

Deleģēšanas līgums

Līguma reģistrācijas numuru skatīt dokumenta pielikumā.

Parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.

Šis līgums tiek noslēgts starp **Jaunjelgavas novada domi** (*turpmāk tekstā – Pašvaldība*), kuras vārdā saskaņā ar Nolikumu rīkojas **domes priekšsēdētājs Guntis LIBEKS**, no vienas puses, un **Aizkraukles novada pašvaldību** (*turpmāk tekstā – Pilnvarotā persona*), kuras vārdā saskaņā ar Nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs **Leons LĪDUMS**, no otras puses,

amatoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu un 15.panta ceturto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta otro daļu un 46.pantu, Izglītības likuma 18.panta trešo daļu, Jaunjelgavas novada domes 2018.gada 29.novembra lēmumu Nr.6§ (protokols Nr.22) un Aizkraukles novada domes 2018.gada 27.decembra lēmumu Nr.276 (protokols Nr.13.,1.§.), līgumslēdzējas puses vienojas par sekojošo:

1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

Pašvaldība deleģē un Pilnvarotā persona apņemas veikt šādus no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – gādāt par iedzīvotāju izglītību (*iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā*) un Izglītības likuma 17.panta trešās daļas izrietošos pārvaldes uzdevumus (*turpmāk – deleģētie pārvaldes uzdevumi*):

- 1.1. nodrošināt atbalstu pašvaldības padotībā esošo izglītības iestāžu akreditācijā konstatēto nepieciešamo uzlabojumu veikšanai šajās izglītības iestādēs;
- 1.2. nodrošināt bērnu un jauniešu karjeras izglītību;
- 1.3. izsniegt licences interešu izglītības programmu īstenošanai;
- 1.4. nodrošināt bērnu tiesību aizsardzību izglītības jomā;
- 1.5. organizēt pedagogu profesionālās meistarības pilnveidi, koordinēt un nodrošināt metodisko darbu;
- 1.6. nodrošināt valsts pārbaudes darbu, tai skaitā centralizēto eksāmenu organizēšanu Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
- 1.7. atbalstīt izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, projektos un sporta sacensībās.

2. Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes kārtība

2.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu īsteno Pilnvarotās personas padotībā esošā iestāde Aizkraukles izglītības pārvalde, kura nodrošina šādu pienākumu izpildi:

- 2.1.1. informācijas apmaiņu starp LR Izglītības un zinātnes ministriju un tās pakļautībā esošām iestādēm un Pašvaldības izglītības iestādēm;
- 2.1.2. organizē valsts pārbaudes darbu, tai skaitā centralizēto eksāmenu, norisi Ministru Kabineta noteiktajā kārtībā;
- 2.1.3. sadarbībā ar LR Izglītības un zinātnes ministriju organizē mācību priekšmetu 2.posma olimpiādes, konkursus;
- 2.1.4. sadarbībā ar LR Izglītības un zinātnes ministriju organizē pedagogu profesionālās meistarības pilnveidi, tālākizglītību;
- 2.1.5. koordinē un nodrošina metodisko apvienību darbu;
- 2.1.6. nodrošina pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas darbu;
- 2.1.7. organizē skolēnu atbrīvošanas no valsts pārbaudes darbiem komisijas darbu;
- 2.1.8. nodrošina atbalstu izglītības iestāžu darbībai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un akreditācijā konstatēto nepieciešamo uzlabojumu veikšanai;

- 2.1.9. veic valsts atzītu izglītības dokumentu piegādi, uzskaiti un atskaišu sniegšanu;
- 2.1.10. sniedz atbalstu ES fondu projektu izglītības jomā koordinēšanā;
- 2.1.11. licencē interešu izglītības programmas;
- 2.1.12. organizē tautas deju kolektīvu, koru skates, koordinē gatavošanos skolēnu dziesmu svētkiem.

2.2. Pilnvarotā persona nodrošina šī Līguma 2.1. punktā noteiktā uzdevuma izpildi Pašvaldības piešķirto līdzekļu ietvaros.

3. Līdzēju uzraudzība un atbildība

- 3.1. Pilnvarotā persona attiecībā uz deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi atrodas Pašvaldības pakļautībā.
- 3.2. Pašvaldība nodrošina deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes pilnīgu un efektīvu uzraudzību.
- 3.3. Līgumslēdzējas puses atbild saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem pilnā apmērā par savu līgumisko saistību pārkāpumu.

4. Līguma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji ir:

- 4.1. atbilstība normatīvajiem aktiem;
- 4.2. atklātība pret privātpersonu un sabiedrību;
- 4.3. personas datu aizsardzība;
- 4.4. taisnīga procedūras īstenošana saprātīgā laikā;
- 4.5. finanšu līdzekļu izlietojums atbilstoši paredzētajam mērķim;
- 4.6. darbības efektivitāte.

5. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi, pārskatu sniegšanas kārtība

5.1. Pašvaldība apņemas piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus tādā apmērā, kas paredzēts deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanai Pašvaldības budžeta ietvaros:

Izmaksas uz skolēnu skaitu 2019.gadam:

| # | Novads | Skolēnu skaits | Mēnesī EUR | Gadā EUR | EUR/sk. |
|----|-------------|----------------|---------------|-------------|---------|
| 1. | Jaunjelgava | 374 | 1021,00 | 12 252,00 | 2,73 |

5.2. Noteiktais mēneša maksājums jāsamaksā katru mēnesi līdz mēneša 20. datumam par iepriekšējo mēnesi. Līguma puses savstarpēji vienojas, ka PILNVAROTĀ persona ir tiesīga rēķinu sagatavot un izsniegt PAŠVALDĪBAI elektroniskā veidā, nosūtot to pa elektronisko pastu uz šādu PAŠVALDĪBAS elektroniskā pasta adresi: dome@jaunjelgava.lv vai citu PAŠVALDĪBAS rakstveidā norādīto e-pasta adresi. Elektroniski sagatavotais rēķins ir pamats PAŠVALDĪBAS norēķiniem ar PILNVAROTO personu, un šāds rēķins ir derīgs un atzīstams par norēķinu attaisnojuma dokumentu arī bez PAŠVALDĪBAS un pilnvarotās personas zīmoga nospieduma un amatpersonas paraksta.

5.3. Pilnvarotā persona katru gadu līdz 31.decembrim sniedz saturisko atskaiti par padarīto un finanšu atskaiti par izlietoto budžetu.

5.4. Pilnvarotās personas darbības finanšu kontrole tiek veikta normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

5.5. Vienu reizi ceturksnī Pilnvarotā persona (*Aizkraukles izglītības pārvalde*) informē Pašvaldību par savu darbību un organizētajiem pasākumiem.

6. Līguma darbības termiņš

6.1. Līgums tiek noslēgts uz laika periodu **no 01.01.2019. līdz 31.12.2022.**

6.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

6.3. Pašvaldība, ne mazāk kā 30 (*trīsdesmit*) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pilnvaroto personu, ir tiesīga vienpusēji pirms termiņa lauzt Līgumu tikai tad, ja:

6.3.1. Pilnvarotā persona nepilda šī Līguma 1.1. punktu, t.i., neveic deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi;

6.3.2. Pašvaldība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā konstatē, ka piešķirtie finanšu līdzekļi tiek izmantoti neracionāli vai citiem mērķiem.

6.4. Pilnvarotā persona, ne mazāk kā 30 (*trīsdesmit*) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Pašvaldību, ir tiesīga vienpusēji pirms termiņa lauzt Līgumu tikai tad, ja Pašvaldības budžetā netiek ieskaitīti paredzēti līdzekļi nepietiekamā apjomā deleģētā pārvaldes uzdevuma veikšanai.

7. Strīdu atrisināšana

7.1. Ja viena līgumslēdzēja puse pārkāpusi kādu no šī Līguma noteikumiem, otram līgumslēdzējam pusei 10 darba dienu laikā ir tiesības iesniegt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru otra līgumslēdzēja puse uzskata par pārkāptu. Paskaidrojumus par šo pretenziju var iesniegt 10 darba dienu laikā.

7.2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties šī Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar šo līgumu, puses centīsies atrisināt pārrunu ceļā. Ja puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.3. Jautājumu par Līguma atbilstību tiesību normām, tā spēkā esamību un izpildes pareizību izlemj Administratīvā rajona tiesa.

8. Citi noteikumi

8.1. Līgumslēdzējas puses apliecina, ka:

8.1.1. šī Līguma slēgšana nav pretrunā ar likumiem un citiem normatīvajiem aktiem, kas regulē pušu darbību;

8.1.2. attiecībā uz līgumslēdzējiem likumos, noteikumos un citos normatīvajos vai administratīvajos aktos nav noteikti nekādi ierobežojumi slēgt šo Līgumu.

8.2. Līgums sastādīts latviešu valodā uz trim lapām.

8.3. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

| Pilnvarotā persona | Pašvaldība |
|--|---|
| Aizkraukles novada pašvaldība PVN Reģ. Nr. LV 90000074812 Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, LV-5101 AS „SEB BANKA”, SWIFT, kods – UNLALV2X Konts: LV28UNLA 0035900130302 | Jaunjelgavas novada dome PVN Reģ.Nr. 90000020824 Lāčplēša ielā 11, Jaunjelgava, LV-5134 AS „SEB BANKA”, SWIFT, kods – UNLALV2X Konts: LV87UNLA 0050 0206 3749 0 |
| Domes priekšsēdētājs _____ / L. Līdums/ | Domes priekšsēdētājs _____ /G.Libeks/ |

Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu