



## AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133930, e-pasts dome@aizkraukle.lv, www.aizkraukle.lv

### NOLIKUMS Nr.2018/3

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTS  
ar Aizkraukles novada domes  
2018.gada 29.marta  
lēmumu Nr.96 (protokols Nr.3, 38.§)

GROZĪTS  
ar Aizkraukles novada domes  
2019.gada 25.aprīļa  
lēmumu Nr.104 (protokols Nr.4, 1.p.)

### NOLIKUMS PAR NAUDAS BALVU PIEŠĶIRŠANU AIZKRAUKLES NOVADA IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU IZGLĪTOJAMAJIEM PAR IZCILIEM SASNIEGUMIEM IZGLĪTĪBĀ, KULTŪRĀ, SPORTĀ

*Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 27.apakšpunktu,  
likuma „Par pašvaldībām”  
15.panta pirmās daļas 4. punktu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums par naudas balvu piešķiršanu Aizkraukles novada izglītības iestāžu izglītojamajiem (turpmāk – nolikums) nosaka kārtību, kā tiek organizēta vispārējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības un interešu izglītības iestāžu (izglītības programmu īstenošanas vieta - Aizkraukles novada teritorija) izglītojamo apbalvošana ar naudas balvu.
2. Nolikuma mērķis ir atbalstīt un veicināt pašvaldības dibināto izglītības iestāžu izglītojamo kvalitatīvu zināšanu un prasmju apguvi un mērķtiecīgu izaugsmi, kas balstīta uz mācību un radošas darbības nozīmīgumu.
3. Naudas balvu fondu katru gadu nosaka Aizkraukles novada dome, plānojot līdzekļus budžetā.

#### II. Apbalvojamo izglītojamo izvirzīšanas kārtība

4. Vispārējās izglītības iestādes direktors līdz katra kalendārā gada 10.maijam iesniedz Aizkraukles novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā aizpildītu iesniegumu (2.pielikums) par izglītojamajiem, kuri kārtējā mācību gadā saņēmuši godalgotas vietas atbilstoši 1.pielikumā noteiktajam, klāt pievienojot dokumentu kopijas, kas apliecina izglītojamo sasniegumus.  
*(grozīts ar 25.04.2019. domes lēmuma Nr.104 (protokols Nr.4, 1.p.) 1.1.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.maijā)*
5. Aizkraukles novada Sporta skolas direktors līdz katra kalendārā gada 10.maijam iesniedz Aizkraukles novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā aizpildītu iesniegumu (3.pielikums) par izglītojamajiem, kuri kārtējā mācību gadā saņēmuši godalgotas vietas atbilstoši 1.pielikumā noteiktajam, klāt pievienojot dokumentu kopijas, kas apliecina izglītojamo sasniegumus.  
*(grozīts ar 25.04.2019. domes lēmuma Nr.104 (protokols Nr.4, 1.p.) 1.1.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.maijā)*

6. Aizkraukles mākslas skolas, Pētera Barisona Aizkraukles mūzikas skolas direktors līdz katra kalendārā gada 10.maijam iesniedz Aizkraukles novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā aizpildītu iesniegumu (*3.pielikums*) par izglītojamajiem, kuri kārtējā mācību gadā saņēmuši godalgotas vietas atbilstoši 1.pielikumā noteiktajam, klāt pievienojot dokumentu kopijas, kas apliecina izglītojamo sasniegumus.  
(*grozīts ar 25.04.2019. domes lēmuma Nr.104 (protokols Nr.4, 1.p.) 1.1.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.maijā*)
7. Aizkraukles Interesu izglītības centra direktors līdz katra kalendārā gada 10.maijam iesniedz Aizkraukles novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā aizpildītu iesniegumu (*3.pielikums*) par izglītojamajiem, kuri kārtējā mācību gadā saņēmuši godalgotas vietas atbilstoši 1.pielikumā noteiktajam, klāt pievienojot dokumentu kopijas, kas apliecina izglītojamo sasniegumus.  
(*grozīts ar 25.04.2019. domes lēmuma Nr.104 (protokols Nr.4, 1.p.) 1.1.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.maijā*)
8. Nolikuma 2. un 3.pielikumu Izglītības iestādes nosūta arī elektroniski uz e-pasta adresi [astra.silina@aizkraukle.lv](mailto:astra.silina@aizkraukle.lv).

### **III. Naudas balvas piešķiršanas komisija**

9. Pieteikumus par naudas balvu piešķiršanu izskata un izvērtē ar Aizkraukles novada domes priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu izveidota komisija (turpmāk – Komisija).
10. Komisija darbojas 10 (desmit) locekļu sastāvā: domes priekšsēdētājs, viens domes deputāts, Aizkraukles novada vispārējās izglītības iestāžu, Aizkraukles novada profesionālās ievirzes izglītības un Aizkraukles interešu izglītības centra direktori.  
(*25.04.2019. domes lēmuma Nr.104 (protokols Nr.4, 1.p.), redakcijā, stājas spēkā 2019.gada 1.maijā*)
11. Komisijas darbu organizē un vada Komisijas priekšsēdētājs – Aizkraukles Izglītības pārvaldes vadītājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā Komisijas darbu organizē un vada Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
12. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem.
14. Komisija lēmumu pieņem atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso klātesošo Komisijas locekļu vairākums. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
15. Komisija ievēro fizisko personu datu aizsardzības jomu regulējošo normatīvo aktu prasības un fizisko personu datu aizsardzību. Naudas balvai pieteikto fizisko personu dati un papildus informācija, kas ietverta naudas balvas piešķiršanas pieteikumā, netiek izpausta trešajām personām.
16. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolā norāda:
  - 16.1. Komisijas sēdes vietu, datumu un laiku;
  - 16.2. Komisijas locekļus, kuri piedalās sēdē un sēdē pieaicinātās personas;
  - 16.3. Komisijas sēdes darba kārtību;
  - 16.4. Komisijas sēdē pieņemto lēmumu, norādot, cik Komisijas locekļi balsoja par, cik pret un cik atturējās.
17. Komisijas pieņemtais lēmums ir par pamatu Aizkraukles novada domes priekšsēdētāja rīkojumam par naudas balvas izmaksu.
18. Komisijas sēdes ir slēgtas.

#### **IV. Naudas balvas piešķiršanas nosacījumi**

19. Līdz katra kalendārā gada 30.maijam Komisija izvērtē iesniegto pieteikumu atbilstību prasībām.
20. Izvērtējot izglītības iestāžu iesniegtos naudas balvas pieteikumus, Komisija izvērtē pieteikumā minēto un tam pievienoto informāciju par izglītojamo sasniegumiem, ja nepieciešams, komisija pēc savas iniciatīvas lūdz atsauksmes vai pieprasa citu papildu informāciju un pieņem lēmumu par naudas balvas piešķiršanu vai noraidījumu izglītojamajiem.
21. Naudas balvu piešķir iedalītā budžeta ietvaros, atbilstoši šī nolikuma 1.pielikumā noteiktajam, kā arī izvērtējot izglītojamā ikdienā ieguldīto darbu.
22. Ja izglītojamais ir ieguvis vairākas godalgotas vietas vienā jomā, naudas balvu var saņemt par 3 augstākajiem sasniegumiem.
24. Par izglītojamā sasniegumiem, kas nav norādīti 1.pielikumā, komisija var lemt individuāli pēc izglītības iestādes direktora ierosinājuma un iesniegtajiem dokumentiem.
25. Konkurssos, sacensībās u.c., kas notiek vasaras mēnešos, gūtos rezultātus iekļauj nākamā mācību gada sasniegumu izvērtēšanā.
26. Izglītojamais vai komanda nevar pretendēt uz šajā nolikumā minēto naudas balvu, ja par attiecīgo sasniegumu ir saņemta naudas balva atbilstīgi citā Aizkraukles novada domes normatīvajā aktā noteiktajam.

#### **V. Naudas balvas pasniegšana**

27. Izglītojamo apbalvošana notiek katra mācību gada noslēgumā. Svinīgo pasākumu organizē Aizkraukles novada pašvaldība, naudas balvu pasniedz domes priekšsēdētājs.
28. Naudas balvu izglītojamajam izmaksā skaidrā naudā, bet kolektīvam vai komandai piešķirto naudas summu var izlietot pakalpojuma apmaksai vai preču iegādei.
29. Normatīvajos aktos paredzētie nodokļi tiek segti no Nolikuma 3.punktā piešķirtiem budžeta līdzekļiem normatīvos aktos noteiktā apmērā un kārtībā.
30. Informāciju par apbalvojumu saņemšanu ievieto Aizkraukles novada domes mājas lapā.

Sēdes vadītājs,  
domes priekšsēdētājs

L.Līdums