



Aizkraukles novada pašvaldība

AIZKRAUKLES IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE

Reģ. Nr.90009228295

Lāčplēša iela 1, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133907, 26313637, e-pasts: izglitiba@aizkraukle.lv

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTS
ar Aizkraukles novada domes
2009.gada 23.decembra sēdes
lēmuma Nr.**440** (protokols Nr.16, 29.§)
1.punktu

GROZĪTS
ar Aizkraukles novada domes
2012.gada 26.janvāra
lēmumu Nr.**8** (protokols Nr.2, 6.§)
ar Aizkraukles novada domes
2013.gada 27.novembra
lēmumu Nr.**302** (protokols Nr.12, 26.§)
ar Aizkraukles novada domes
2019.gada 29.augusta
lēmumu Nr.**224** (protokols Nr.9, 8.p.)

AIZKRAUKLES IZGLĪTĪBAS PĀRVALDES NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
18.pantu*

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Aizkraukles Izglītības pārvalde (turpmāk- PĀRVALDE) ir Aizkraukles novada domes izveidota un tās pārvaldībā esoša iestāde, kas īsteno tai deleģētās pašvaldības kompetencē esošās izglītības funkcijas.
2. PĀRVALDE darbojas pamatojoties uz Latvijas Republikas Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, likumu „Par pašvaldībām”, kā arī uz šo likumu pamata izdotajiem tiesiskajiem aktiem, pašvaldības saistošajiem noteikumiem, lēmumiem un rīkojumiem un šo nolikumu.
3. PĀRVALDE darbojas Aizkraukles novada domes pakļautībā. PĀRVALDEI ir savs zīmogs un Aizkraukles novada pašvaldības apstiprināta parauga veidlapa.
(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.1.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)
4. PĀRVALDES juridiskā adrese Lāčplēša iela 1, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101.
5. PĀRVALDE ir patstāvīga savā darba organizēšanā, iekšējo normatīvo dokumentu izstrādē.
6. PĀRVALDES nolikumu apstiprina un tajā grozījumus izdara ar Aizkraukles novada domes lēmumu.

7. Pārvalde saskaņā ar Izglītības likuma 18.panta trešo daļu var veikt izglītības jomas funkciju īstenošanu citās pašvaldībās ar kuru domei noslēgti deleģēšanas līgumi saskaņā ar līguma nosacījumiem.
(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.2.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)

II PĀRVALDES FUNKCIJAS UN UZDEVUMI

8. PĀRVALDES mērķis:
- 8.1. realizēt valsts izglītības politiku novadu teritorijā;
 - 8.2. koordinēt valsts un novadu pašvaldību sadarbību izglītības jautājumu risināšanā.
9. PĀRVALDES funkcijas:
- 9.1. nodrošināt informācijas apmaiņu starp Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministriju, novadiem un izglītības iestādēm;
 - 9.2. koordinēt valsts pārbaudes darbu norisi, sertifikātu saņemšanu un nodošanu izglītības iestādēm;
(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.3.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)
 - 9.3. organizēt valsts 2.posma, novadu mācību priekšmetu olimpiādes, konkursus, konferences, skates un citas aktivitātes;
 - 9.4. plānot un īstenot pedagogu tālākizglītību sadarbībā ar IZM;
 - 9.5. organizēt pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas darbu;
 - 9.6. organizēt skolēnu atbrīvošanu no valsts pārbaudes darbiem;
 - 9.7. savas kompetences ietvaros veicināt izglītības programmu izstrādi un īstenošanu;
 - 9.8. nodrošināt LR Izglītības un zinātnes ministrijas noteiktās stingrās uzskaites dokumentācijas saņemšanu un izsniegšanu izglītības iestādēm;
(26.01.2012. lēmuma Nr.8 (protokols Nr.2, 6.§.) redakcijā)
 - 9.9. koordinēt un nodrošināt metodisko darbu piešķirtā finansējuma ietvaros;
(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.4.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)
 - 9.10. *(svītrots ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.5.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)*
 - 9.11. organizēt tautisko deju kolektīvu, koru skates un kopmēģinājumus, koordinēt gatavošanos skolēnu dziesmu un deju svētkiem un citas interešu izglītības aktivitātes piešķirtā finansējuma ietvaros;
 - 9.12. pieņemt apmeklētājus un izskatīt iedzīvotāju ierosinājumus un sūdzības izglītības jautājumos PĀRVALDES kompetences ietvaros;
 - 9.13. organizēt izglītības funkciju izpildi sadarbībā ar citām novada struktūrvienībām, valsts un pašvaldību institūcijām, sabiedriskajām organizācijām;
(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.6.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)
 - 9.14. nodrošināt bērnu tiesību aizsardzību izglītības jomā, sniegt konsultatīvu palīdzību ģimenēm bērnu audzināšanā;
(papildināts ar 26.01.2012. lēmuma Nr.8 (protokols Nr.2, 6.§.) 2.punktu)
 - 9.15. Koordinēt ESF projektus izglītības jomas metodikā;
(papildināts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.7.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)
 - 9.16. Saskaņot pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmas, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
(papildināts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.8.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)

III PĀRVALDES TIESĪBAS

10. PĀRVALDEI ir šādas tiesības:

- 10.1. pieprasīt un saņemt informāciju no izglītības iestādēm, valsts, pašvaldību institūcijām, juridiskām un fiziskām personām savas kompetences jautājumos;
- 10.2. ierosināt apturēt pašvaldības lēmumus izglītības un jaunatnes lietu jautājumos, ja tie ir pretrunā ar spēkā esošo likumdošanu;
- 10.3. piedalīties novadu institūciju sēdēs un sanāksmēs, kurās tiek izskatīti ar izglītības iestādēm un pedagogiem saistīti jautājumi;
- 10.4. izteikt priekšlikumus novadu pašvaldībām izglītības politikas īstenošanā;
- 10.5. organizēt pedagogu sanāksmes, seminārus;
- 10.6. veidot darba grupas ar izglītību saistītu jautājumu risināšanai;
- 10.7. nolikumā noteiktās kompetences ietvaros izdot rīkojumus.

IV PĀRVALDES STRUKTŪRA UN DARBA ORGANIZĀCIJA

11. Pārvaldes darbu vada Izglītības pārvaldes vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Aizkraukles novada dome.

(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.9.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)

12. Citas amata vienības nosaka Aizkraukles novada dome, pēc Izglītības pārvaldes vadītāja ierosinājuma.

13. PĀRVALDES vadītājs:

- 13.1. pieņem darbā PĀRVALDES darbiniekus, atbrīvo no tā un apstiprina amata aprakstus;
- 13.2. nodrošina PĀRVALDES darbību atbilstoši normatīvajiem aktiem un Nolikumam;
- 13.3. pārstāv PĀRVALDES intereses valsts un pašvaldību institūcijās;
- 13.4. nosaka PĀRVALDES darbinieku kompetenci un atbildību;
- 13.5. atbild par PĀRVALDES resursu lietderīgu un racionālu izmantošanu;
- 13.6. nolikumā noteiktās kompetences ietvaros pieņem lēmumus, izdod rīkojumus un norādījumus par izglītības politikas un PĀRVALDES darbības jautājumiem, kas ir saistoši izglītības iestādēm, darbiniekiem;
savu pilnvaru ietvaros lemt par Iestādes finanšu un materiālo līdzekļu izlietošanu. Dibinātāja vārdā slēgt saimnieciskos līgumus līdz 450 euro, bet no 451 euro līdz 1500 euro saskaņojot ar Aizkraukles novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāju un juristu;
(27.11.2013. lēmuma Nr.302 (protokols Nr.12, 26.§.) redakcijā, kas stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī)
- 13.7. organizē PĀRVALDES darbinieku apmācību un kvalifikācijas celšanu piešķirtā finansējuma ietvaros;
- 13.8. veic citos normatīvajos aktos un amata aprakstā noteiktās darbības PĀRVALDES funkciju īstenošanai.

14. PĀRVALDES struktūru, amata vienību sarakstu un darbinieku atalgojumu apstiprina Aizkraukles novada dome.

15. PĀRVALDES vadītājam ir paraksta tiesības veicot izglītības funkciju īstenošanu saskaņā ar šo nolikumu un noslēgtajiem deliģēšanas līgumiem.

16. PĀRVALDE savas kompetences ietvaros saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu kārtu savu lietvedību.
17. PĀRVALDE reizi gadā sniedz pārskatu pašvaldībām par tai deleģēto funkciju izpildi.
(grozīts ar 29.08.2019. lēmuma Nr.224 (protokols Nr.9, 8.p.) 1.10.punktu, stājas spēkā 2019.gada 1.septembrī)

V PĀRVALDES FINANSĒJUMS

18. PĀRVALDI finansē no novadu budžetiem.
19. PĀRVALDES finansiālā un saimnieciskā darbība tiek veikta saskaņā ar Aizkraukles novada domes apstiprināto ieņēmumu un izdevumu tāmi.

VI GROZĪJUMI PĀRVALDES NOLIKUMĀ

20. Grozījumus nolikumā var ierosināt pārvaldes vadītājs, Izglītības, kultūras un sporta komiteja, novada dome.
21. Grozījumus minētajā nolikumā izdara Aizkraukles novada dome.

VII PĀRVALDES DARBĪBAS TIESISKUMA NODROŠINĀŠANU

22. PĀRVALDES tiesiskumu nodrošina pārvaldes vadītājs, tās darbību kontrolē pašvaldības priekšsēdētāja vietnieks. Pārvaldes izdoto administratīvo aktu vai faktisko rīcību var apstrīdēt domē, iesniedzot sūdzību domes priekšsēdētājam. Aizkraukles novada domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

VIII PĀRVALDES REORGANIZĀCIJAS UN LIKVIDĀCIJAS KĀRTĪBA

23. Lēmumu par PĀRVALDES reorganizāciju vai likvidāciju pieņem Aizkraukles novada dome.

Aizkraukles Izglītības
pārvaldes vadītāja

A.Siliņa