



AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBA

SECES PAGASTA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „VASARIŅA”

“Bērnudārzs Vasariņa”, Sece, Seces pagasts, Aizkraukles novads, LV-5124, izglītības iestādes
reģistrācijas Nr.4501901714, tālr. 29742484, e-pasts: piivasarina@inbox.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Secē, 29.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada izglītības pārvaldes
vadītājas p.i.

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

Sarmīte Kļaviņa

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits 2021.gada 5.septembrī
			Nr.	Licencēšanas datums	
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11		V-2553	28.07.2010.	36

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	6	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte izglītības iestādei – 1. Drošas bērniem pieejamas, un mērķtiecīgas āra vides iekārtošana, sekmīgai mācību un audzināšanas procesa īstenošanai.

Sasniedzamais rezultāts:

- Regulāri tiek īstenotas āra aktivitātes;
- Tiek organizētas mērķtiecīgas, izzinošas pastaigas ārpus iestādes teritorijas;
- Skolotāju sadarbība par jautājumiem, kas veicina kvalitatīvu, idejām bagātu tēmu izstrādi par āra rotaļnodarbību tēmām.

Prioritāte izglītības iestādei – 2. Bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana, lai atbalstītu katra bērna mācību un individuālo izaugsmi.

Sasniedzamais rezultāts:

- Iestādē izstrādāta “Bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanas kārtība”, ar kuru iepazīstināti pedagogi un bērnu vecāki. Skolotāji izvērtēšanas procesā piesaista atbalsta personālu. Vecāki iepazīstināti ar izpētes rezultātiem un atbalsta pasākumiem. Atgriezeniskā saite starp bērnu, vecāku un skolotāju par vērtēšanas procesu. Vecāku un skolotāju individuālās pārrunas par bērnu sasniegumiem ne retāk kā 2 reizes gadā (klātie, e-pasts, whatsapp, zoom).
- 100% visiem 5-6 gadīgajiem bērniem ir izvērtētas speciālās vajadzības. Organizētas 2 pedagogu sanāksmes par bērnu speciālo vajadzību izvērtējumu un atbalsta pasākumu plāna izstrādi. 1 reizi mēnesī sanāksmē analizē datus par bērnu speciālo vajadzību nodrošināšanu. 75% vērotā pedagogiskā procesa laikā ir gūta pārlicība par skolotāju vienotu pieeju atbalsta plāna realizēšanā.

Prioritāte iestādes vadītājam: Izglītības iestādē ir panākta sadarbība ar vecākiem izglītības procesa īstenošanā un pilnveidē, izvērtēšanā un prioritāšu noteikšanā.

Sasniedzamais rezultāts:

- Iestādes padomes sapulcēs piedalās 90% no iestādes padomē ievēlētajiem vecākiem;
- Vecāki ir snieguši priekšlikumus iestādes attīstības plānam, audzināšanas darbā un sabiedriskā darba organizēšanā, piedalījušies iestādes darba izvērtēšanā;
- Pēc vecāku iniciatīvas ir notikušas 2 vecāku sanāksmes dažādu jautājumu apspriešanā un iestādes darba uzlabošanā;
- 55% vecāku seko līdzi bērna attīstībai un apmeklē individuālās pārrunas ar grupu skolotājiem;
- Par 38% pieaudzis vecāku e-klases apmeklējums;
25% vecāku sniedz priekšlikumus iestādes attīstībai.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Nodrošināt attīstību veicinošu vidi, kurā bērns spēlējoties, pētot un radot tiek sagatavots pamatzglītības apguvei.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – vispusīgi attīstīts bērns, kurš spēj sekmīgi orientēties apkārtējā pasaulē, kritiski domāt, risināt problēmsituācijas, augt par savas valsts patriotu un aktīvi piedalīties sabiedriskajā dzīvē.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, sadarbība, atbildība un darbs.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

1. Prioritāte: kompetenču pieejas mācību saturā īstenošana, veicot audzināšanas un mācību procesu praktiskā darbībā, integrēti apgūt zināšanas, izpratni un pamatprasmes visās mācību jomās.

Mērķis: Izglītojamie, praktiskā darbībā integrēti, apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes visās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes un veido vērtībās balstītus ieradumus.

Sasniegtie rezultāti:

1. Bērni iesaistās mācību procesa plānošanā.

2. Grupas vide nodrošina izvēršamo rezultātu īstenošanu.

3. Mācību procesa īstenošanai tiek izmantoti IT resursi: portatīvie datori, interaktīvā tāfele, telefoni.

2.Prioritāte: Veicināt pozitīvu sadarbību ar iestādes bērnu vecākiem, akcentējot tās nozīmi bērnu vispusīgā attīstībā.

Sasniegtie rezultāti: Nodrošināta regulāra informācija vecākiem par bērnu mācību sasniegumiem E-klasē un individuālajās sarunās. Covid-19 ierobežojumu dēļ netika organizēti pasākumi ar vecākiem klātienē. E-vidē tika nosūtīti apsveikumi ģimenes dienā, apsveikums vecvecākiem, apsveikums Latvijas dzimšanas dienā, kā arī video no pasākumiem, kas notika izglītības iestādē.

3.Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes galveno uzdevumu izvirzīšanā un darba plānošanā iesaistīti visi pedagogi.	Izstrādāt attīstības plānu 2022.-2024.gadam, ņemot vērā esošās situācijas analīzi un pašvērtējuma rezultātā gūtās atziņas.
Izglītības iestādē stabils personāls, kadru nemainība (bez objektīva iemesla)	Iesaistīt pirmsskolas darbības pašvērtēšanā bērnu vecākus un tehniskos darbiniekus
Iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām un mērķiem, kā arī līdzatbildības sajūta par to sasniegšanu	Motivējošas un radošumu stimulējošas darba vides veicināšanai sistemātiski veikt darbinieku apmierinātības/ labbūtības izpēti. Nepieciešams pilnveidot vadītājas zināšanas par kvalitatīva mācību procesa organizēšanu, respektējot un iekļaujot izglītojamos ar individuālām(speciālām) vajadzībām.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, ar kuriem tiek iepazīstināti visi iestādes darbinieki, to apstiprina darbinieku rakstisks apliecinājums	Regulāri pārskatīt un papildināt izdotos iekšējos normatīvos aktus atbilstoši reālajai situācijai, pamatojoties uz jaunpieņemtiem ārējiem normatīvajiem aktiem.
Lēmumu pieņemšana notiek, ņemot vērā ieinteresēto pušu viedokļus un piesaistot atbildīgos vadības pārstāvjus	
Iestādes vadība īsteno komunikāciju, kura veicina piederības sajūtu iestādei, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna, iekļaujoša	Pilnveidot mērķtīcīgu atklātības principu komunikācijā ar visām mērķgrupām par pārmaiņu procesa ieviešanas plusiem un mīnusiem. Papildināt zināšanas par stratēģisko komunikāciju, krīzes komunikāciju, lai nodrošinātu teicamu pārvaldību iestādē un padziļināt izpratni par personalizētas atgriezeniskās saites sniegšanu.
Izglītības iestādes uzdevumi tiek izvirzīti saskaņā ar valstī noteiktajām pamatnostādņēm, ieviešot iestādē kompetencēs balstītu mācību saturu	Plānojot iestādes uzdevumus, ņemt vērā Valsts izglītības attīstības pamatnostādnes.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestāde sadarbojas ar Seces pagasta pārvaldi, Jaunjelgavas novada domi, plānojot finansiālos ieguldījumus, lai nodrošinātu iestādi ar nepieciešamajiem resursiem programmas īstenošanai	Turpināt digitālo mācību līdzekļu iegādi un nomaiņu, lai nodrošinātu kvalitatīvu un mūsdienīgu mācību procesu.
Tiek atbalstīta sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm. Mērķtiecīga sadarbība ar iestādēm, kuras bagātina bērnu mācīšanās pieredzi (Seces pagasta bibliotēka, pamatskola, kultūras nams)	Organizēt sadarbības pasākumus ar Seces pamatskolu, lai nodrošinātu pēctecības principu pēc pirmsskolas posma nobeiguma
Iestādē regulāri tiek nodota informācija vecākiem (E-klase un Whatsapp), uzklaua tos, kopīgi risina problēmjaudājumus	Organizēt vecākiem izglītojošas aktivitātes audzināšanas jautājumos sadarbībā ar vietējiem lektoriem (psihologiem).Iesaistīt pedagogus un iestādes padomi audzināšanas plāna izstrādē.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē strādā 100% pedagogi ar atbilstošu izglītību un profesionālo kvalifikāciju	Veicināt pedagogu IT prasmju pilnveidi, kas nodrošina mūsdienīgu, inovatīva mācību procesa realizēšanu un IT sistemātisku pielietošanu.
Lielākā daļa pedagogu ir apguvuši Ministru kabineta noteikumos noteiktos profesionālās kompetences pilnveides kursus	Turpināt plānot profesionālo pilnveidi atbilstoši pedagogu vajadzībām saskaņā ar mācību gada izvirzītajām prioritātēm.
Iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība. Tiek novērtētas nodarbības un pedagogu pašvērtējumā atspoguļotie profesionālās darbības rezultāti. 2 pedagogi ieguvuši 2. profesionālās darbības kvalitātes pakāpi.	Rosināt pedagogus regulāri izvērtēt savu profesionālās darbības efektivitāti, nosakot savas darbības stiprās puses. Nodrošināt 1x mācību gadā supervīziju pedagogiem, lai mazinātu izdegšanas risku.

4.Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.To īsa anotācija un rezultāti – NAV īstenotu projektu.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Līgums ar nodibinājumu “Centrs Dardedze” apmācību programma bērniem “Dzimbās deviņu soļu drošības programma” ar mērķi izglītēt pirmsskolas vecuma bērnus par personīgo drošību.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1 Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstīt caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.

Iesaistīt izglītojamās kultūrizglītībā, padziļinātā mūzikas apguvē.

Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vides sakārtošanā un saglabāšanā.

Veidot bērnus izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret nacionālajām vērtībām.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Audzināšanas uzdevumu īstenošanā liela nozīme ir literāro darbu pareizai izvēlei un ikdienas situāciju pārrunāšanai un analīzei kopā ar bērniem. Savukārt grupas pienākumu un noteikumu izstrāde piedaloties izglītojamajiem veicina atbildības, pieklājības un pozitīvas uzvedības veidošanos. Līdzdalība talkās, labdarības akcijās veicinājusi bērnu sabiedrisko aktivitāti un piederības sajūtu savam pagastam, valstij.

7. Citi sasniegumi

7.1 (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).

