

SADARBĪBAS LĪGUMS

*Par XXVII Vispārējo latviešu Dziesmu un XVII Deju svētku
sagatavošanu organizēšanu un rīkošanu*

Rīgā

Dokumenta datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums

Latvijas Nacionālais kultūras centrs, reģ. Nr.90000049726, adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14-7, Rīga, LV-1050, kura vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.931 „Latvijas Nacionālā kultūras centra nolikums” rīkojas direktore Signe Pujāte, turpmāk – **LNKC**, no vienas puses, un **Aizkraukles novada pašvaldība**, reģ. Nr.9000074812, adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads LV- 5101, kuras vārdā saskaņā ar nolikumu darbojas tās priekšsēdētājs Leons Līdums, turpmāk – **Pašvaldība**, no otras puses,

LNKC un Pašvaldība, turpmāk kopā – **Puses** un katrs atsevišķi – **Puse**, pamatojoties uz Dziesmu un deju svētku likuma 7.panta sesto daļu, 9.panta pirmās daļas 1.punktu un ceturto daļu, noslēdz šādu sadarbības līgumu par XXVII Vispārējo latviešu Dziesmu un XVII Deju svētku sagatavošanu un organizēšanu, turpmāk – **Līgums**,

1. Līguma priekšmets

Puses vienojas par kopīgu sadarbību XXVII Vispārējo latviešu Dziesmu un XVII Deju svētku (turpmāk – Svētki) sagatavošanā un rīkošanā, tajā skaitā Svētku dalībnieku transporta, ēdināšanas un naktsmītnes organizēšanā un izdevumu segšanā Svētku laikā.

2. Sadarbības pamatnoteikumi

2.1. LNKC pienākumi:

- 2.1.1. rīkot Svētkus, apstrādāt Pašvaldības apkopoto informāciju par Svētku dalībniekiem atbilstoši Līgumā norādītajam informācijas ievākšanas mērķim;
- 2.1.2. piešķirt finansējumu Pašvaldībai Svētku dalībnieku naktsmītnu un ēdināšanas izdevumu segšanai;
- 2.1.3. noteikt Svētku dalībniekiem rezervēto Svētku biļešu iegādes procesa kārtību un sniegt informāciju par rezervējamo biļešu bāzes cenu;
- 2.1.4. veikt savlaicīgu informācijas apmaiņu ar Pašvaldību Līguma 1.punktā noteiktā mērķa īstenošanai.

2.2. LNKC tiesības pieprasīt no Pašvaldības visu informāciju un dokumentus, kas saistīti ar 1.punktā noteikto mērķu īstenošanu.

2.3. Pašvaldības pienākumi:

- 2.3.1. piedalīties Svētku sagatavošanas procesā un norisē atbilstoši šajā Līgumā noteiktajam;
- 2.3.2. izvirzīt koordinatoru Svētku sagatavošanas procesa koordinēšanai Pašvaldībā un sadarbībai ar valsts un pašvaldību institūcijām (turpmāk – Koordinators) un nodrošināt Koordinators darbību;

- 2.3.3. noslēgt ar Koordinatoru vienošanos vai izdot rīkojumu, kurā paredzētas Koordinatoram šādas tiesības un pienākumi:
- 2.3.3.1. koordinēt visus jautājumus, kas risināmi saistībā ar Pašvaldības kolektīvu un to dalībnieku dalību Svētkos atbilstoši šim Līgumam, un ievērot LNKC dotos norādījumus koordinatoriem;
 - 2.3.3.2. risināt organizatoriskos jautājumus, sadarboties ar Pašvaldības kolektīvu vadītājiem;
 - 2.3.3.3. piedalīties LNKC rīkotajās sanāksmēs;
 - 2.3.3.4. līdz 2023. gada 1. martam apkopot dalībniekiem rezervējamo biļešu skaitu, saņemot atbilstošu informāciju no visu kolektīvu vadītājiem un nodot apkopoto informāciju Pašvaldībai;
 - 2.3.3.5. ievadīt datus par kolektīvu vadītājiem elektroniskā tiešsaistes sistēmā personu identifikācijai – Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku datu pārvaldes informācijas sistēma (turpmāk – Informācijas sistēma);
 - 2.3.3.6. informēt kolektīvu vadītājus par viņu pienākumu ievadīt personas datus par savu kolektīvu dalībniekiem, kā arī Svētku dalībnieku vai viņu likumisko pārstāvju pienākumu ievadīt savus personas datus Informācijas sistēmā;
 - 2.3.3.7. tiesības pieprasīt un saņemt no Pašvaldības un LNKC visu Līguma 1.punktā noteiktā mērķa īstenošanai nepieciešamo informāciju.
- 2.3.4. apkopot informāciju par Svētku dalībnieku rezervējamo biļešu skaitu un līdz 2023.gada 10.martam rakstiski informēt par to LNKC;
- 2.3.5. apkopot informāciju par Svētku dalībnieku skaitu un katra kolektīva uzturēšanās ilgumu naktsmītnēs, atbilstoši Svētku pasākumu plānam un kolektīvu dalībai Svētku pasākumos, un nodod šo informāciju LNKC līdz 2023. gada 31. martam, lai saņemtu valsts budžeta finansējumu norēķiniem ar trešajām personām;
- 2.3.6. slēgt līgumu ar trešajām personām, kuras nodrošina Svētku dalībnieku naktsmītni un ēdināšanas pakalpojumus;
- 2.3.7. slēgt līgumu ar trešajām personām, kuras nodrošina transporta pakalpojumus Svētku dalībniekiem, un segt attiecīgos transporta izdevumus no Pašvaldības budžeta līdzekļiem
- 2.4. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no LNKC visu Līguma 1.punktā noteiktā mērķa īstenošanai nepieciešamo informāciju.
- 2.5. Pēc informācijas apkopošanas par Svētku dalībnieku un ēdienreīžu skaitu un naktsmītni izmantošanas laiku, Puses rakstiski vienojas par finansējuma piešķiršanu Svētku dalībnieku ēdināšanai un naktsmītnēm. Līgums par finansēšanas kārtību tiek uzskatīts par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

3. Fizisko personu datu aizsardzība

- 3.1. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
- 3.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.
- 3.3. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti un nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk, vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.

- 3.4. Puses apņemas, apstrādājot personas datus, īstenot atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
- 3.5. Puses apņemas personas datu aizsardzības pārkāpuma gadījumā bez kavēšanās, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā paziņot par personas datu aizsardzības pārkāpumu uzraudzības iestādei un otrai Pusei.
- 3.6. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, tā pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 3.7. Puses apņemas iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 3.8. Puse apņemas sniegt otrai Pusei visu nepieciešamo informāciju, kas pierāda, ka tiek pildīti šajā Līguma nodaļā noteiktie pienākumi, kā arī atļauj otrai Pusei veikt pārbaudes par šīs nodaļas izpildi

4. Līguma darbības termiņš un citi noteikumi

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 4.2. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu, rakstiski vienojoties. Puse, kura vēlas izbeigt Līgumu, paziņo otrai Pusei rakstiski 30 (trīsdesmit) darba dienas iepriekš.
- 4.3. Puses nosaka šādas kontaktpersonas:
 - 4.3.1. LNKC – Jolanta Borīte, e-pasts: pasvaldibas@dziesmusvetki.lv, tel.nr. 26198322,
 - 4.3.2. Pašvaldība – Anta Teivāne, e-pasts: anta.teivane@aizkraukle.lv, tel.nr. 29116791
- 4.4. Visi strīdi starp Pusēm risināmi, savstarpēju sarunu ceļā. Ja Puses nespēj vienoties, tad strīdi izšķirami tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.5. Visi grozījumi un papildinājumi, kas izriet no Līguma vai skar to, tiek noformēti rakstiski un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

LNKC

Latvijas Nacionālais kultūras centrs
Adrese: Z.A. Meierovica bulvāris 14-7, Rīga,
LV-1050
Reģ. Nr. LV90000049726
Norēķinu rekvizīti:
Banka: Valsts kase
Konts: LV36TREL222055302500B
Kods: TREL22

Direktore
S. Pujāte (paraksts*)

Pašvaldība

Aizkraukles novada pašvaldība
Adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle,
Aizkraukles novads, LV-5101
Reģ. Nr. 90000074812
Norēķinu rekvizīti:
Banka: AS "SEB banka"
Konts: LV28UNLA0035900130302
Kods: UNLALV2X

Domes priekšsēdētājs
L.Līdums (paraksts*)

* Līgums parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem un satur laika zīmogus