



AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133930, e-pasts dome@aizkraukle.lv, www.aizkraukle.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.2023/

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTI

ar Aizkraukles novada domes

2023. gada . maija sēdes

lēmumu Nr. (protokols Nr., .p.)

PAR MAZNODROŠINĀTAS MĀJSAIMNIECĪBAS IENĀKUMU SLIEKSNI UN SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PABALSTIEM AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBĀ

Izdoti saskaņā ar „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma” 3.panta otro daļu, 33.panta trešo daļu un 36.panta piekto un sesto daļu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta sesto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni Aizkraukles novada pašvaldībā, sociālo pabalstu veidus un apmēru, maznodrošinātas mājsaimniecības statusa un sociālo pabalstu pieprasīšanas, piešķiršanas un saņemšanas kārtību.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. izdevumus apliecinošs dokuments - kases čeka, Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētas kvīts vai rēķina oriģināls, vai internetbankas izdruka, kurā norādīts personas vārds, uzvārds, personas kods, maksājuma mērķis, samaksas summa un samaksas datums;
 - 2.2. mājsaimniecība — vairākas personas, kuras dzīvo vienā mājoklī un kopīgi sedz izdevumus, vai viena persona, kura saimnieko atsevišķi;
 - 2.3. pabalsta pieprasītājs – persona, kas tieši vai ar likumiskā pārstāvja palīdzību vēršas sociālajā dienestā un lūdz sociālo palīdzību.
3. Maznodrošinātas mājsaimniecības statusu un sociālos pabalstus ir tiesības saņemt Aizkraukles novada pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušām personām.
4. Aizkraukles novada pašvaldība piešķir:
 - 4.1. pamata sociālās palīdzības pabalstus:
 - 4.1.1. garantētā minimālā ienākuma pabalsts kā materiāls atbalsts naudas izteiksmē minimālo ikdienas izdevumu apmaksai;
 - 4.1.2. mājokļa pabalstu.
 - 4.2. papildus sociālās palīdzības pabalstus:
 - 4.2.1. pabalstus atsevišķu izdevumu segšanai:
 - 4.2.1.1. veselības aprūpei;
 - 4.2.1.2. ēdināšanai skolās un pirmsskolas izglītības iestādēs;
 - 4.2.1.3. izglītībai;
 - 4.2.2. pabalstu krīzes situācijā.
5. Pabalstu izmaksu organizē Aizkraukles novada Sociālais dienests (turpmāk - Sociālais dienests).

II. Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis

6. Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni nosaka procentuālā apmērā no Centrālās statistikas pārvaldes pārskata gadā publicētās minimālo ienākumu mediānas mēnesī

uz vienu ekvivalento patērētāju (turpmāk – ienākumu mediāna), kuru Centrālā statistikas pārvalde katru gadu publicē statistiskajā informācijā "Minimālo ienākumu (MIL) mediāna".

7. Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 60 procenti no ienākumu mediānas pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 42 procenti no ienākumu mediānas pārējām personām mājsaimniecībā.
8. Maznodrošinātas mājsaimniecības statusu nosaka atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanas un maznodrošinātas mājsaimniecības statusa piešķiršanas kārtībai.

III.Pabalstu pieprasīšanas un piešķiršanas kārtība

9. Lai saņemtu sociālo palīdzību, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vai elektroniska dokumenta veidā (ar drošu elektronisko parakstu parakstītu) Sociālajā dienestā iesniedz:
 - 9.1. iesniegumu, kuru parakstījušas mājsaimniecības pilngadīgās personas;
 - 9.2. ienākumus un materiālos resursus apliecinošus dokumentus par sevi un mājsaimniecības locekļiem, citus attiecīgā pabalsta saņemšanai nepieciešamos dokumentus, kas noteikti noteikumos pie attiecīgā pabalsta veida un aizpilda iztikas līdzekļu deklarāciju saskaņā ar normatīvos aktos noteikto kārtību;
 - 9.3. pieprasot 4.2.2. apakšpunktā minēto pabalstu, mājsaimniecības ienākumi un materiālais stāvoklis netiek vērtēts.
10. Iesniedzot Sociālajā dienestā noteikumu 9.1. apakšpunktā minēto iesniegumu, pabalsta pieprasītājs dod atļauju par visiem mājsaimniecības locekļiem iegūt un izmantot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamo informāciju, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, un veikt datu apstrādi Pašvaldību sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu administrēšanas lietojumprogrammā (SOPA).
11. Pabalstus izmaksā ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu, skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu pakalpojuma sniedzējam.
12. Sociālais dienests mēneša laikā pēc pabalsta pieprasīšanai nepieciešamo dokumentu saņemšanas pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai par atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievērotas normatīvo aktu un šo noteikumu prasības, un informē pabalsta pieprasītāju par pieņemto lēmumu, bet, ja pieņemts lēmums par atteikumu piešķirt sociālo palīdzību, papildus norāda atteikuma pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību.
13. Sociālā dienesta lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt var apstrīdēt Aizkraukles novada pašvaldības domē.
14. Aizkraukles novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IV.Garantētā minimālā ienākuma pabalsts kā materiāls atbalsts naudas izteiksmē minimālo ikdienas izdevumu apmaksai

15. Garantētā minimālā ienākuma pabalsts ir paredzēts kā materiāls atbalsts naudas izteiksmē minimālo ikdienas izdevumu apmaksai.
- 14.¹. Pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai aprēķina un piešķir atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanas, GMI pabalsta aprēķināšanas, piešķiršanas, izmaksas kārtībai.

V.Mājokļa pabalsts

16. Mājokļa pabalsts ir paredzēts dzīvojamās telpas īres un/vai apsaimniekošanas maksas un/ vai maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai.

17. Mājokļa pabalstu aprēķina un piešķir atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai mājāsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanas kārtībai, mājokļa pabalsta aprēķināšanas, piešķiršanas un izmaksas kārtībai un aprēķinā izmantojamām izdevumu pozīciju normām.
18. Mājokļa pabalsta aprēķināšanai GMI sliekšņu summai tiek piemēroti Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā noteiktie koeficienti.
19. Pabalsta pieprasītājs Sociālajā dienestā iesniedz ar dzīvojamās telpas lietošanu saistīto pakalpojumu rēķinu kopijas (uzrādot oriģinālu) par iepriekšējo vai kārtējo mēnesi, rēķina kopiju vai apmaksas kvīti par kurināmā iegādi, dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina dzīvojamās telpas lietošanas un īres tiesības.
20. Sociālais dienests piešķir pabalstu mājokļa parāda samaksai par periodu, kad mājāsaimniecībai bija aizpildīta iztikas līdzekļu deklarācija, iesniedzot ar mājokļa lietošanu saistītus maksājumu rēķinus par šo periodu un nepārsniedzot Ministru kabineta noteiktās mājokļa pabalsta aprēķinā izmantojamās izdevumu pozīcijas normas.
21. Mājokļa pabalstu piešķir uz trīs vai sešiem mēnešiem, pabalstu par kurināmā iegādi var piešķirt uz kalendāra gadu. Mājokļa pabalstu izmaksā ne retāk kā reizi trijos mēnešos, izņemot mājokļa pabalstu cietā kurināmā iegādei, kuru var izmaksāt vienā vai vairākās reizēs kalendāra gada laikā.

VI. Pabalsti atsevišķu izdevumu segšanai

22. **Pabalsts veselības aprūpei** ir paredzēts personām, kuras atbilst trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības statusam, ar veselības aprūpi saistītu izdevumu daļējai segšanai par veselības aprūpes pakalpojumiem, par zobārstniecības pakalpojumiem, medikamentu, un medicīnas ierīču un preču iegādi. Pabalsta apmērs kalendāra gada laikā ir līdz 120 *euro* vienai personai, nepārsniedzot 480 *euro* četru un vairāk cilvēku mājāsaimniecībai. Pabalsta izmaksas pamats ir izdevumus apliecinoši dokumenti, kas izsniegti trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības statusa periodā. Pabalstu var pieprasīt vienu reizi trīs mēnešu periodā.
23. **Pabalsts ēdināšanai skolās un pirmsskolas izglītības iestādēs** ir paredzēts bērniem no trūcīgām vai maznodrošinātām mājāsaimniecībām, kuri apmeklē Aizkraukles novada pirmsskolas izglītības iestādes, pamatzglītības, vispārējās vidējās vai profesionālās izglītības iestādes, un tajās netiek nodrošināta bezmaksas ēdināšana. Pabalstu piešķir uz trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības statusa periodu. Pabalsta apmērs ir faktiskie izdevumi par saņemto ēdināšanas pakalpojumu, pabalstu pārskaita pakalpojuma sniedzējam.
24. **Pabalsts izglītībai** ir paredzēts pirmsskolas vecuma bērniem no piecu gadu vecuma, kuri apgūst obligāto bērnu sagatavošanu pamatzglītības ieguvei un skolēniem izglītības iestādē pamatzglītības ieguvei līdz 18 gadu vecumam no trūcīgām vai maznodrošinātām mājāsaimniecībām, uzsākot mācību gadu. Pabalsta apmērs ir 50 *euro* katram bērnam. Pabalstu var pieprasīt laika posmā no 1. jūlija līdz 30. septembrim.

VII. Pabalsts krīzes situācijā

25. **Pabalsts krīzes situācijā** ir operatīvi sniegts materiāls atbalsts ārēju notikumu radītu seku novēršanai vai mazināšanai. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājs iesniedz Sociālajā dienestā iesniegumu, norādot nepieciešamā pabalsta apmēru, un krīzes situācijas faktu pamatojošus dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus) trīs mēnešu laikā pēc krīzes situācijas rašanās.
26. Pabalsta apmērs vienas personas mājāsaimniecībai ir līdz valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēram, vairāku personu mājāsaimniecībai - līdz divu valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēram.
27. Sociālais dienests lēmumu par pabalsta piešķiršanu un tā apmēru pieņem, pamatojoties uz sociālā darba speciālista sniegto atzinumu, ņemot vērā krīzes situācijas radīto zaudējumu

sekas vai sociālās situācijas uzlabošanai nepieciešamos izdevumus un saņemto valsts vai pašvaldības noteiktu citu pabalstu pamatvajadzību nodrošināšanai.

VIII. Noslēguma jautājumi

28. Noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. jūliju.
29. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē par 2021. gada 21. oktobra saistošie noteikumi Nr. 2021/16 "Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni un sociālās palīdzības pabalstiem Aizkraukles novada pašvaldībā"

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētājs

*Šis dokuments ir elektroniski
parakstīts ar drošu elektronisko
parakstu un satur laika zīmogu*

L.Līdums