



Aizkraukles novada pašvaldība

DAUDZESES PAGASTA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “ČIEKURIŅŠ”

izglītības iestādes reģ. Nr.4501901770, uzņēmuma reģ. Nr.40900006852

“Bērnudārzs”, Daudzeva, Daudzeses pagasts, Aizkraukles nov., LV-5111, tālr. 65141 382, e-pasts ciekurins1964@inbox.lv

Daudzeses pagastā

Daudzeses pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Čiekuriņš” pašnovērtējuma ziņojums

Daudzeses pagastā, Aizkraukles novadā,
2021.gada 17.decembrī.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Aizkraukles izglītības pārvaldes
vadītājas

pienākumu izpildītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amats nosaukums)

Sarmīte Kļaviņa

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits 2021.gada 5.septembrī
			Nr.	Licencēšanas datums	
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11		V-3557	12.01.2011	44

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	4	Papildus nepieciešama 0,5 slodze pirmsskolas izglītības pedagogs.
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	Papildus nepieciešama 0,15 slodzes izglītības psihologa.

1.3. Prioritāte 2021./2022.māc.g.-vienota pieeja mācību procesa plānošanai un izvērtēšanai.

1.3.1. Kvalitatīvi:

1.3.1.1 individualizēta pieeja realizējot mācību satura apguvi mācību jomās, akcentējot bērna pašvadītu mācīšanos;

1.3.1.2 digitālo tehnoloģiju jēgpilna pielietošana klātienē mācību procesā;

1.3.1.3 bērnu no 5 gadu vecuma attālinātās apmācības organizēšana saskaņā ar iestādē esošo kārtību, ja valstī noteikta aktuāla epidemioloģiskā situācija;

1.3.4 pedagogu un atbalsta personāla sadarbība emocionāli drošas vides uzturēšanai.

1.3.2. Kvantitatīvi:

1.3.2.1. vismaz reizi 2 divos mēnešos organizētas pedagogu profesionālas diskusijas par metožu efektivitāti mācību satura apguvei pa jomām, vērtēšanu pēc iestādē esošās vērtēšanas kārtības, veiksmes stāsti (pēc bērnu Portfolio);

1.3.2.2. aktualizēta attālinātās apmācības kārtība bērniem no 5 gadu vecuma;

1.3.2.3 pedagogu, bērnu, pedagogu palīgu, iestādes darbinieku kopējās sarunās

formulētas kopējas vērtības, to iekļaušanas ikdienā un pirmsskolas mācību satura realizācijā.

1.3.2.4. vismaz reizi pusgadā izvērtēšanā pēc pašvērtējuma un SVID analīzes piedalās visas mērķgrupas.

1.3.3 Iestādei:

1.3.3.1. mūsdienīgu mācību līdzekļu iegāde ar mērķi motivēt pedagogus un bērnus individualizētām, uz pašattīstību vēršam mācību procesam;

1.3.2.2. drošas fiziskās vides nodrošināšana- darba apstākļu uzlabošanai telpu remonts, jauns iestādes inventārs, drošas epidemioloģiskās vides nodrošināšana;

1.3.2.3. vismaz viens kolektīva saliedēšanas pasākums.

1.4 Iestādes vadītājam:

1.4.1 iepazīties ar valsts izglītības pamatnostādņem 2021.-2027.gadam ar mērķi iekļaut to aktuālās tendences PII uzdevumos;

1.4.2 apgūt jauno iestādes pašnovērtējuma struktūru ar mērķi iepazīstināt un iesaistīt lielāko daļu mērķgrupu tā izstrādē un sasaistē ar attīstības plānu;

1.4.3 pilnveidot darbu e-vidē programmās (VIIS,E-klase, ZZdats kadru, budžeta, ēdināšanas modulī);

1.4.4 iestādē definētās vērtības aktualizēt darbinieku un bērnu ikdienā;

1.4.5 izanalizēt kopā ar mērķgrupām un nepieciešamības gadījumā aktualizēt iestādes iekšējos dokumentus (Nolikumu, Iekšējās kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus, attālinātās apmācības kārtību bērniem no 5g vecuma).

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Daudzeses pag. PII “Čiekuriņš” ir droša, mūsdienīga pirmsskolas izglītības iestāde, kur līdzās priecīgiem, zinātkāriem bērniem ir radošs, ikviena izaugsmei atbalstošs kolektīvs.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – vesels, mērķtiecīgs, konkurētspējīgs dzīvei nākotnes sabiedrībā ar empātisku attieksmi, ar piederības izjūtu savai zemei.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – dzīvība, veselība, atbildība, līdzietība, cieņpilna attieksme ikdienas saziņā izglītības iestādē, ģimenē, sabiedrībā.

2.4 2020./2021.mācību gada darba prioritātes -

2.4.1. **Digitālo tehnoloģiju pielietošana-** (interaktīvais ekrāns, interaktīvie mācību materiāli) **mūsdienīgs mācību līdzeklis kvalitatīvai bērnu sagatavošanai pamatzglītības ieguvei**”. Sasniegtie rezultāti

- 2.4.1.1 kompetenču pieejas ieviešana ar mērķi individualizēt mācību pieeju katra bērna pašattīstībai;
- 2.4.1.2.pilnveidota bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu skolvadības platformā “E-klase”;
- 2.4.1.3 atbalsta personāla nodrošinājums- darbu uzsāk izglītības psihologs;
- 2.4.1.4.papildināti digitālie mācību līdzekļi (Photon roboti);
- 2.4.1.5.regulāra profesionālā pilnveide, t.sk. izglītības tehnoloģiju mentora apmācība.

2.4.2. Iestādes prioritātē- **Iestādē strādājošiem ir vienotas vērtības- drošība, cieņa, atbildība, brīvība”** (95% darbinieku norāda sev būtiskās vērtības, kuras nosakāmas kā būtiskas iestādei ikdienā un mācību procesā bērniem)

3. Kritēriju izvērtējums

3.1 Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā tiek iesaistīta lielākā daļa mērķgrupu.	Izglītības iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā tiek iesaistītās visas mērķgrupas.
Izglītības iestādes vadītāja zina personāla vadības metodes, kas nodrošina efektīvāku mērķu sasniegšanu, zina darbinieku potenciālu kam deliģēt pienākumus un atbildību. Izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā iesaistītās grupas nereti darbojas pēc savas iniciatīvas,izsaka priekšlikumus, realizē un uzņemas atbildību .	Kopā ar dibinātāju dažādot darbinieku motivācijas,atbalsta un izaugsmes pieeju un principus.
Izglītības iestādes pašnovērtēšanā iesaistītās visas mērķgrupas jāiepazīstina ar valsts izglītības pamatnostādņēm 2021.-2027.gadam ar mērķi iekļaut plānošanā aktuālās tendences-individualizētu pieeju, tehnoloģiju un digitālo prasmju attīstību.	Izglītības kvalitātes uzlabošanā tehnoloģiju un digitālā pratība jāizmanto kā līdzeklis.
Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par finanšu un resursu pārvaldību, to elastīgu pārstrukturizēšanu ārējo apstākļu ietekmē. Vismaz reizi	Finanšu līdzekļu plānošanā, Dibinātāja noteiktajā kārtībā, iesaistīt visas mērķgrupas.

trijos gados tiek piesaistīti ziedojumi	
---	--

3.2 Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir normatīvie dokumenti, kas ir praktisks līdzeklis iestādes darbības nodrošināšanai.	Normatīvie dokumenti jāaktualizē regulāri saskaņā ar mainīgajiem ārējiem tiesību aktiem (MK noteikumi, rīkojumi, cits Dibinātājs)
Izglītības iestādē ir uzticēšanās, līdzdalība, darbinieku dažādā potenciāla izmantošana kopīgu, demokrātiskā ceļā izvirzītu mērķu sasniegšanai. Darbinieki jūtas novērtēti.	Pilnveidot zināšanas par mūsdienu vadītāju lomas maiņu mazā kolektīvā, akcentējot darbinieku nemateriālos aktīvus-idejas, sadarbību, zināšanas.
Vadītājam ir zināšanas par stratēģisko, iekšējo un krīzes komunikāciju.	Pilnveidot zināšanas par argumentētas, motivējošas attīstībai atgriezeniskās saites sniegšanu darbiniekiem.
Cienpilna komunikācija ar visām mērķgrupām, vienotas vērtības un principi. Izpratne, ka komunikācija, balstīta uz uzticēšanos un atklātību veido izglītības iestādes tēlu.	Pilnveidot ētisku saziņas prasmi e-vidē.
Izglītības iestādes vadītāja veicina domāšanu ilgtermiņā, paredzot pārmaiņas un vajadzības.	Ilgtermiņa attīstību plāno balstoties uz valsts pamatnostādņēm un attīstības plānu.
Izglītības iestādes vadītāja pārzin aktualitātes pedagogijā, sniedz metodiskus ieteikumus mācību jomu pieejā, realizē bērnu drošības programmu.	Mērķtiecīgi plānot laiku regulārai pedagogiskās darbības analīzei ar mērķi kvalitatīvi īstenot integrētu mācību procesu.

3.3 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vienots redzējums un mērķtiecīga sadarbība ar pašvaldību.	Iesaistīt dibinātāja pārstāvi izglītības iestādes darbā vienotam redzējuma par izglītības iestādes attīstību.
Kvalitatīva sadarbība ar pašvaldības struktūrvienībām.	Izglītības iestāde atbalsta vietējo kopienu pasākumus, ir līdzorganizatore.
Darbiniekiem ir izpratne un pašiniciatīva mācību satura apguves realizācijā saskaņā ar aktuālajām pārmaiņām.	Pilnveidot vecāku aktīvu līdzatbildību bērnu mācību sasniegumu un pozitīvas uzvedības sekmēšanai.

Izglītības iestādē ir pedagogu sadarbība iegūtās pieredzes un kursos apgūto aktualitāšu popularizēšana kolektīvā. Ikdienā pedagoģiskā darbība ir mijiedarbība starp pedagogiem.	Veidot pieredzi kvalitatīvai atgriezeniskās saites sniegšanai pedagogs-pedagogam.
Vecāki zina izglītības iestādes mērķus, sasniedzamos rezultātus pirmsskolas izglītības programmai, bērnu zināšanu izvērtēšanas kārtību, zina sistēmu, kā tiek informēti un apzinās līdzatbildību. Vecāki izvēlas šo izglītības iestādi visiem saviem bērniem.	Iniciēt vecāku iesaisti dalībai iestādes ikdienā un pasākumos, akcentēt iestādes vērtības, radot vecākos vēlmi lepoties ar izglītības iestādi.
Vecāku pārstāvji tiek izvirzīti demokrātiski. Izglītības iestādes padome pēc savas iniciatīvas organizē vismaz 1-2 svētku pasākumus.	Pilnveidot izglītības iestādes padomes darbu attīstības plānošanā, SVID. Mērķtiecīgi organizēt izglītojošas aktivitātes 'bērnu audzināšanas

3.4 Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Spēcīga pedagogu komanda, kuras lielākā daļa strādā pilnu slodzi un nodrošina mācību satura, caurviju, vērtību un tikumu apguvi.	Pedagoģiskais personāls sistemātiski (ne retāk kā divas reizes gadā) izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, akcentē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus un popularizē tos citiem kolēģiem.
Atbalsta personāls sniedz atbalstu bērniem individuāli, vēro rotaļnodarbības, lai apzinātu bērnu atbalsta vajadzības un risinātu problēmsituācijas.	Sadarbībā ar dibinātāju finansēt papildus vismaz 0.15 izglītības psihologa slodzi.
Sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi.	Turpināt mērķtiecīgi resursu nodrošināšanu pedagogu profesionālai attīstībai.
Katrs skolotājs zina savu faktisko slodzi-kontaktstundas un gatavošanos rotaļnodarbībām, kvalitatīva darba plānošanai, sadarbībai ar mērķgrupām.	Sadarbībā ar dibinātāju finansēt papildus vismaz 0.5 pirmsskolas izglītības pedagoga slodzi. Piedalīties supervīzijās.

4 Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

Izglītības iestāde nav īstenojusi projektus 2020./2021.māc.g.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1 Izglītības iestādei ir noslēgts sadarbības līgums ar Nodibinājumu "Centrs Dardedze" par Džimbās drošības programmu.

5.2. Izglītības iestāde nepieciešamības gadījumā slēdz līgumus ar Latvijas Universitātes Jēkabpils filiāli prakses nodrošināšanai pedagoģijas programmu studentiem.

6 Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritāte ir mācību un audzināšanas procesā veicināt izglītojamā vērtību un uz tām balstītu ieradumu un būtiskāko tikumu (drošība, cieņa, atbildība, brīvība) izkopšanu, empātijas jūtu, lepnuma par savu ģimeni, bērnudārzu, pagastu, valsti, veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

6.2. Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka saturiski lielāks uzsvars tika likts uz drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veicināšanas pasākumiem, kā arī uz izpratnes par vērtībām veidošanu. Plānojot audzināšanas darbu 2021./2022. mācību gadā, ir nepieciešams izvērtēt audzināšanas pasākumu mērķtiecīgumu un nodrošināt vērtību un tikumu iekļaušanu ikdienas saskarsmē un mācīšanās procesā.

7. Citi sasniegumi

7.1 Izglītības iestādē ir labs materiālais nodrošinājums atraktīvu un attīstošu mācību līdzekļu izmantošanai rotaļnodarbībās.

Izglītības iestādes atrašanās vieta pedagoģiskā procesa realizēšanā harmoniski iekļaujas dabaszinātņu mācību jomas apguvei un veselīga dzīvesveida veicināšanai.

Izglītības iestādes vadītāja

Ieva Bērziņa

