



AIZKRAUKLES NOVADA DOME

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133930, e-pasts dome@aizkraukle.lv, www.aizkraukle.lv

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTS
ar Aizkraukles novada domes
2024.gada 22.augusta sēdes
lēmumu Nr.578 (protokols Nr.12., 7.p.)
spēkā ar 23.08.2024.

GROZĪJUMI NOLIKUMĀ Nr.2021/62 AIZKRAUKLES NOVADA DOMES IZSOLES KOMISIJAS NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar
Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu, 73.panta septīto daļu;
Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 9.panta otro un trešo daļu, 10.pantu;
Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97
“Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 11.-13.punktu, 23.-25.punktu, 26.¹punktu,
29.¹punktu un 34.punktu;
Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.350
“Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 4.punktu, 8.punktu, 19.punktu,
28.punktu, 31.-33.punktu, 35.punktu un 35.¹punktu*

Izdarīt Aizkraukles novada domes 2021.gada 16.decembra nolikumā Nr.2021/62
“Aizkraukles novada Izsoles komisijas nolikums” (turpmāk – nolikums) šādus grozījumus:

1. izteikt nolikuma nosaukumu šādā redakcijā: “Aizkraukles novada domes Izsoles komisijas nolikums”;
2. izteikt nolikuma izdošanas tiesisko pamatojumu šādā redakcijā:
“Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu, 73.panta septīto daļu; Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 9.panta otro un trešo daļu, 10.pantu; Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 11.-13.punktu, 23.-25.punktu, 26.¹punktu, 29.¹punktu un 34.punktu; Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 4.punktu, 8.punktu, 19.punktu, 28.punktu, 31.-33.punktu, 35.punktu un 35.¹punktu”;
3. izteikt nolikuma II. Sadaļu Komisijas pienākumi jaunā redakcijā:

“ II. Komisijas pienākumi

- 2.1. *Pēc Domes lēmuma par pašvaldības mantas atsavināšanu pieņemšanas Komisija organizē pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu un kustamas mantas atsavināšanas procesu, organizē nomas tiesību izsoles.*
- 2.2. *Komisija nekustamo īpašumu un kustamas mantas atsavināšanas un nekustamo īpašumu nomas jomā:*
 - 2.2.1. *patstāvīgi nosaka komisijas locekļu funkcijas un viņu pienākumu sadali savas kompetences ietvaros;*
 - 2.2.2. *Komisijas priekšsēdētāja vietnieks vai pašvaldības darbinieks, kuram piešķirtas lietotāja tiesības elektronisko izsoļu vietnē sagatavo un publicē sludinājumus un paziņojumus par pašvaldības mantas (nekustamas vai kustamas) vai nomas tiesību izsoli, un seko izsoles norises gaitai;*

- 2.2.3. vada mutisku, rakstisku vai jauktu (mutiska un rakstiska) izsoli;
- 2.2.4. vērtē izsoles dalībnieku un to iesniegto pieteikumu atbilstību;
- 2.2.5. apstiprina mutisku, rakstisku, jauktu (mutiska un rakstiska) vai elektroniskas izsoles rezultātus.
- 2.3. *Uzaicina uz Komisijas sēdēm personas, kurus dokumenti tiek izskatīti Komisijas sēdē, kā arī citas personas, kuras saistītas ar izskatāmo jautājumu.*
- 2.4. *Komisija sagatavo atbildes uz fizisko un juridisko personu vēstulēm (iesniegumiem un sūdzībām) atsavināšanas un nomas tiesību izsoļu jomā.”*

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētāja vietnieks
attīstības un sadarbības jautājumos

Dainis Vingris