



Aizkraukles novada pašvaldība

AGENTŪRA "SOCIĀLĀS APRŪPES CENTRS "ZIEDUGRAVAS""

Reģ. Nr. 90001689793

"Ziedugravas", Skrīveru pag., Aizkraukles nov., LV-5125, tālr. 65197514, e-pasts: sacziedugravas@sacziedugravas.lv

bankas konts: LV59HABA0551020156331

Skrīveru pagastā

Apstiprinu

Direktors A.Judeiks

(Datums)

Aģentūras "Sociālā aprūpes centra "Ziedugravas" 2025. gada darbu plāns.

N.p.k.	Plāns	Termiņš	Atbildīgie
Administrācija			
1.	Darba līgumu aktualizēšana	01.-04.2025.	Direktors, lietvede
2.	Aģentūras "Sociālais aprūpes centrs "Ziedugravas"" publiskā pārskata sagatavošana	02.-03.2025.	Direktors, vecākā grāmatvede
3.	Aģentūras "Sociālais aprūpes centrs "Ziedugravas"" nolikuma aktualizēšana	09.2025.	Direktors, nodaļu vadītāji
4.	Latvijas pašvaldības sociālo aprūpes institūciju sporta spēļu organizēšana	06.-07.2025.	Direktors, nodaļu vadītāji
5.	Lietu nomenklatūras aktualizēšana	09.-12.2025.	Nodaļu vadītāji, lietvede
6.	Amatu aprakstu aktualizēšana	08.-11.2025.	Nodaļu vadītāji, lietvede
7.	Inventarizācijas procesa digitalizēšana un veikšana	07.-12.2025.	Direktors, inventarizācijas komisija, vecākā grāmatvede
8.	Skolēnu vasaras nodarbinātības organizēšana	06.-08.2025.	Lietvede, vecākā sociālā darbiniece
9.	Darbinieku anketēšana	09.-10.2025.	Nodaļu vadītāji, lietvede
10.	Darbinieku novērtēšana	10.-11.2025.	Direktors, nodaļu vadītāji
11.	Iekšējā pašnovērtējuma veikšana	08.-11.2025.	Direktors, nodaļu vadītāji, lietvede
12.	Darbinieku transporta kompensācijas noteikumu izstrāde	10.-12.2025.	Direktors, lietvede, nodaļu vadītāji

13.	Aģentūras "Sociālās aprūpes centrs "Ziedugravas"" darbības un attīstības stratēģiskais plāns 2026.- 2028. gadam	09.12.2025.	Direktors, vecākā grāmatvede, lietvede, nodaļu vadītāji
Sociālās aprūpes nodaļa			
14.	E-aprūpes ieviešanas 1.posms (sociālā darba speciālistiem)	01.-08.2025.	Vecākā sociālā darbiniece, sociālā darbiniece, sociālā rehabilitētāja, sociālā aprūpētāja
15.	E-aprūpes ieviešanas 2.posms (aprūpētājām)	09.-12.2025.	Vecākā sociālā darbiniece, sociālā darbiniece, sociālā rehabilitētāja, sociālā aprūpētāja
16.	Brīvprātīgo piesaiste	01.-12.2025.	Vecākā sociālā darbiniece, sociālā rehabilitētāja
17.	Klientu anketēšana	08.-09.2025.	Vecākā sociālā darbiniece, sociālā darbiniece
18.	Sociālās aprūpes padomes nolikuma aktualizēšana un darbības uzsākšana	03.-04.2025.	Vecākā sociālā darbiniece
19.	Aprūpes procesa un noteikumu izstrāde		Vecākā sociālā darbiniece
20.	Supervīziju organizēšana sociālā darba speciālistiem un direktoram	02.-11.2025.	Vecākā sociālā darbiniece
21.	Kanisterapijas ieviešana	02.2025.	Direktors, vecākā sociālā darbiniece
22.	Tuvinieku anketēšana	08.-09.2025.	Vecākā sociālā darbiniece, Sociālā darbiniece
23.	Inkontinences līdzekļu individuāla un kopēja uzskaitē	02.-09.2025.	Sociālā darbiniece
24.	Apmācību organizēšana par demenci	02.,05.,09.,11.2025.	Direktors, vecākā sociālā darbiniece
25.	Profesionālā telpu uzkopšanas inventāra iegāde un darbinieku apmācības	08.-12.2025.	Direktors, vecākā sociālā darbiniece
26.	Mīkstā inventāra iegāde	04.-05.2025.	Direktors, veļas pārzine
27.	Darba apģērba iegāde	04.-05.2025.	Direktors, veļas pārzine
Medicīniskās aprūpes nodaļa			
28.	Zāļu aprites noteikumu aktualizēšana	07.2025.	Direktors, vecākā medicīnas māsa
29.	Speciālo matraču, pozicionēšanas un speciālo palīglīdzekļu iegāde	02.-10.2025.	Direktors, fizioterapeite

30.	Pacēlāja iegāde 3. korpusā		Direktors, fizioterapeite
31.	Sociālo pakalpojumu sniedzēju veselības punkta prasību ieviešana (MK not. Nr. 60)	11.2025.	Direktors, vecākā medicīnas māsa
32.	Medikamentu iepirkumu organizēšana	09.-11.2025.	Direktors, vecākā medicīnas māsa
Pārtikas nodaļa			
33.	HACCP – pārtikas uzņēmuma paškontroles sistēmas aktualizācija	08.2025.	Virtuves vadītāja
34.	Nosūcēja motora nomaiņa 2.korpusā	05.2025.	Virtuves vadītāja, saimniecības vadītājs
35.	Nosūcēja iegāde virs trauku mazgājamās mašīnas 11. korpusā	06.2025.	Virtuves vadītāja, saimniecības vadītājs
36.	Virtuves ārējo kāpņu remonts	05.2025.	Virtuves vadītāja, saimniecības vadītājs
37.	Profesionālās trauku mazgājamās mašīnas iegāde	08.2025.	Direktors, virtuves vadītāja, saimniecības vadītājs
38.	Profesionālās cepešpannas iegāde	07.2025.	Direktors, virtuves vadītāja, saimniecības vadītājs
39.	Kartupeļu mizojamās mašīnas iegāde	11.2025.	Direktors, virtuves vadītāja, saimniecības vadītājs
40.	Darbinieku apmācības	09.2025.	Virtuves vadītāja
Saimniecības nodaļa			
41.	Malka iegāde, saskaldīšana	03.- 07.2025.	Saimniecības vadītājs
42.	Malkas nojumes remonts	05.2025.	Saimniecības vadītājs
43.	3. korpusa vannas istabas remonts	06.2025.	Saimniecības vadītājs
44.	Teritorijas soliņu remonts un krāsošana	06.2025.	Saimniecības vadītājs
45.	Bruģa izlīdzināšana pie 11.korpusa ieejas	05.2025.	Saimniecības vadītājs
46.	Darba apģērba iegāde	04.2025.	Saimniecības vadītājs
47.	Biokanalizācijas projektēšana un izbūve	03.-10.2025.	Direktors, saimniecības vadītājs
48.	Dīzeļģeneratora iegāde	11.-12.2025.	Direktors, saimniecības vadītājs
49.	2. korpusa jumta, fasādes, iekštelpu remonta projektēšana	09.-12.2025.	Direktors, saimniecības vadītājs
50.	11. korpusa jumta un fasādes remonta projektēšana	09.-12.2025.	Direktors, saimniecības vadītājs
51.	Telefona ierīkošana 2 liftos	06.-07.2025.	Saimniecības vadītājs