

Līgums Nr.6.1/21/232
par sabiedrisko pakalpojumu (siltumapgāde) sniegšanu

Aizkrauklē

2021.gada 28.decembrī

Aizkraukles novada pašvaldība reģ.Nr.90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkrauklē, Aizkraukles nov., LV-5101, turpmāk saukta „Pašvaldība”, domes priekšsēdētāja Leona LĪDUMA personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Aizkraukles novada pašvaldības Nolikumu, no vienas puses, un

Aizkraukles novada pašvaldības SIA „AIZKRAUKLES SILTUMS”, reģ.Nr.40003007886, juridiskā adrese: Rūpniecības ielā 2, Aizkrauklē, Aizkraukles nov., LV-5101, turpmāk saukts „Uzņēmums”, tās valdes locekļa Edgara BRIČA personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā vai katrs atsevišķi saukti „Puses”,

pamatojoties uz Aizkraukles novada domes (turpmāk – Dome) 2021.gada 16.decembra lēmumu Nr.598 (protokols Nr.22., 27.p.) “Par līguma par sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu noslēgšanu ar Aizkraukles novada pašvaldības SIA “AIZKRAUKLES SILTUMS””, noslēdz šādu līgumu par siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – Līgums):

I. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība piešķir Uzņēmumam īpašas tiesības sniegt sabiedriskos siltumapgādes pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) Aizkraukles pilsētā un Aizkraukles pagastā.
- 1.2. Sniedzot Pakalpojumus, Uzņēmums nodrošina šādus Pakalpojumu elementus gan kopā, gan arī katru atsevišķi Aizkraukles pilsētā un Aizkraukles pagastā esošajiem iedzīvotājiem, pašvaldības iestādēm un citām juridiskām un publiskām personām, turpmāk – Lietotāji:
 - 1.2.1. siltumenerģijas ražošanu, t.i. siltumenerģijas ražošanu Uzņēmumam piederošajās katlu mājās;
 - 1.2.2. siltumenerģijas pārvadi, t.i., siltumenerģijas transportēšanu pa tīkliem vai vadiem, lai piegādātu to attiecīgai sadales sistēmai vai tieši Lietotājam;
 - 1.2.3. siltumenerģijas sadali, t.i., siltumenerģijas plūsmas sadali par tīkliem un vadiem;
 - 1.2.4. siltumenerģijas tirdzniecību, t.i., Uzņēmuma saražotās vai iepirktais siltumenerģijas iepirkšanu pārdošanai un pārdošanu Lietotājiem;
 - 1.2.5. siltumenerģijas ražošanas objektu, pārvades tīklu un Pakalpojumu infrastruktūras uzturēšanu, apkalpošanu, atjaunošanu, rekonstrukciju, jaunu siltumapgādes tīklu pieprasījuma apzināšana un izbūves plānošanu;
 - 1.2.6. Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu rezultātā gūto labumu apsaimniekošanu un uzturēšanu, t.sk., kur projekta īstenotājs ir cita Pašvaldības izveidota iestāde, ja tā nav lēmusi citādāk vai tas nav pretrunā ar projekta īstenošanas nosacījumiem.
- 1.3. Uzņēmums organizē Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši labas pārvaldības un citiem valsts pārvaldes principiem, ciktāl tie attiecināmi uz Līguma izpildi, atbilstošajām Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo tiesību aktu prasībām, kā arī Sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumiem.
- 1.4. Uzņēmums piemēro Lietotājiem maksu par Pakalpojumiem atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem siltumenerģijas pakalpojumu tarifiem un Lietotāju patēriņam.
- 1.5. Uzņēmums darbojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izsniegtu licenci tās darbības zonā.

II. Uzņēmuma saistības

- 2.1. Uzņēmums patstāvīgi veic ar Līgumu piešķirtos Pakalpojumus normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot Lietotājiem iespējami labāku, drošu, pieejamu, regulāru un kvalitatīvu Pakalpojumu saņemšanu, t.sk.:

- 2.1.1. nodrošina nepārtrauktu siltumenerģijas ražošanu, pārvadi, sadali un realizāciju atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem un Eiropas Savienības kopienas tiesību normu prasībām;
- 2.1.2. atbild par siltumenerģijas, ražošanu, novadīšanu līdz siltumtīklu un siltumapgādes sistēmu piederības robežai atbilstoši normatīvajiem aktiem (būvnormatīviem), izmantojot Uzņēmuma inženierkomunikācijas;
- 2.1.3. veic siltumenerģijas patēriņa uzskaiti, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.4. ievēro normatīvajos aktos noteikto siltumenerģijas pakalpojuma tarifu aprēķināšanas metodiku, Sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktos tarifus, Domes saistošos noteikumus, lēmumus un citu normatīvo aktus siltumapgādes jomā;
- 2.1.5. slēdz individuālus līgumus ar Lietotājiem par Pakalpojumu apmēru un norēķiniem, atbilstoši Uzņēmuma noteiktajai kārtībai un prasībām;
- 2.1.6. saņem visas nepieciešamās atļaujas (licences) Pakalpojumu izpildei, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 2.1.7. nodrošina Pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļu laikā. Ja Pakalpojumu sniegšanas pārtraukums ir bijis ilgāks par 4 nepārtrauktām stundām vai īsāku laiku vairāk kā 2 reizes 1 nedēļas laikā, Uzņēmums informē Pašvaldību dienas laikā no Pakalpojumu sniegšanas pārtraukuma par tā iemesliem, veiktajām darbībām Pakalpojumu atjaunošanai, kā arī plānoto rīcību turpmāku Pakalpojumu sniegšanas pārtraukumu nepieļaušanai;
- 2.1.8. iekasē maksu par Pakalpojumiem, saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem tarifiem, kas izlietojama Pakalpojumu nodrošināšanai;
- 2.1.9. veic visus nepieciešamos pasākumus Pakalpojumu izpildes efektivitātes un kvalitātes pilnveidošanai, t.sk., materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti. Ja Uzņēmums paredz uzņemties saistības, kas pārsniedz tās apstiprināto budžetu, tas visu pirms saskaņojams ar Pašvaldību vai tās pilnvaroto personu;
- 2.1.10. rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks Pakalpojumu izpildes tādu jautājumu kārtošā, kurus Uzņēmums ir tiesīgs izlemt patstāvīgi;
- 2.1.11. par saviem līdzekļiem nodrošina ar Pakalpojumu sniegšanu saistīto sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošajiem tiesību aktiem, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši ar Lietotājiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.12. organizē un piedalās informēšanas pasākumos un aptaujās, kā arī pētījumos par Lietotāju apmierinātību par Pakalpojumu kvalitāti;
- 2.1.13. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 dienu laikā rakstveidā ziņo Pašvaldībai, ja 3 saņemts Sabiedrisko pakalpojumu regulatora rakstveida brīdinājums par tarifu izmaiņu nepieciešamību, licences grozīšanu, anulēšanu vai apturēšanu, kā arī par apstākļiem, kas kavē vai liedz Pakalpojumu sniegšanu un var būt par pamatu licences anulēšanai vai apturēšanai;
- 2.1.14. bez saskaņošanas ar Pašvaldību neveic investīcijas Pašvaldībai piederošā infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos.
- 2.2. Uzņēmums nav tiesīgs nodot Pakalpojumu sniegšanu citai personai.
- 2.3. Uzņēmums ir tiesīgs normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā:
 - 2.3.1. daļēji vai pilnīgi pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu Lietotājiem, kuri nav norēķinājušies par Pakalpojumiem, nav izpildījuši citas saistības pret Uzņēmumu vai pārkāpj normatīvo aktu prasības;
 - 2.3.2. uz noteiktu laiku pārtraukt vai apturēt Pakalpojumu saistībā ar avāriju, tās seku novēršanu un citos ārkārtas gadījumos. Šādos gadījumos Uzņēmums nekavējoties mutiski informē Pašvaldību par gadījumu, tā sekām, darbībām seku novēršanai un pasākumiem līdzīgu gadījumu nepieļaušanai;

- 2.3.3. pieprasīt un bez maksas saņemt Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju no Pašvaldības un tās iestādēm.
- 2.4. Uzņēmumam nav tiesību izmantot ieņēmumus no maksas par Pakalpojumiem, lai segtu ar Pakalpojumu nesaistītas komercdarbības un citas izmaksas, tai skaitā sponsorēšanu, ziedošanu vai labdarību, izņemot normatīvajos tiesību aktos noteiktos gadījumus un kārtību.

III. Pašvaldības saistības

- 3.1. Pašvaldība:
 - 3.1.1. nodrošina Uzņēmumu ar informāciju par novada administratīvo teritoriju un iedzīvotājiem;
 - 3.1.2. pieņem Uzņēmumam saistošus lēmumus un normatīvos aktus par Pakalpojumiem;
 - 3.1.3. kontrolē Līguma izpildi, t.sk. rakstveidā pieprasa no Uzņēmuma informāciju, paskaidrojumus un dokumentus;
 - 3.1.4. pieprasa Pakalpojumu savlaicīgu izpildi attiecībā pret Lietotājiem;
 - 3.1.5. var piešķirt finanšu un materiālos līdzekļus, citus aktīvus, kā arī saistību nodrošinājumus, kuri tiek lietoti siltumapgādes pakalpojumu sniegšanā un nepieciešami infrastruktūras uzturēšanai, ieguldot tos sabiedrības pamatkapitālā.

IV. Pašvaldības un Uzņēmuma atbildība

- 4.1. Pašvaldība atbild par Pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu iedzīvotājiem.
- 4.2. Puses atbild par saistībām, ko tās uzņēmušās izpildīt ar Līgumu un citiem līgumiem, kas tiks noslēgti nākotnē. Katra Puse atlīdzina otrai Pusei nodarītos zaudējumus Līguma saistību neizpildes gadījumā.
- 4.3. Uzņēmums atbild par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot Pakalpojumus. Uzņēmums patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem Pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
- 4.4. Uzņēmums atlīdzina Pašvaldībai zaudējumus regresa kārtībā, ja Uzņēmuma rīcības rezultātā nodarīti zaudējumi trešajai personai un to atlīdzinājums vērsts pret Pašvaldību.

V. Uzņēmuma darbības uzraudzība

- 5.1. Līguma izpildes kontroli veic Pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvis.
- 5.2. Pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvis un tā pilnvarotās personas veic normatīvajos aktos un Pašvaldības lēmumos tām noteiktos pienākumus Pakalpojuma nodrošināšanai.
- 5.3. Uzņēmums izskata privātpersonu iesniegumus par Pakalpojumu sniegšanu Iesniegumu likumā noteiktā kārtībā. Ja privātpersonu neapmierina Uzņēmuma sniegtā atbilde, tās iesniegumu izskata Pašvaldība pēc privātpersonas iniciatīvas.

VI. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

- 6.1. Līdz kārtējā gada 30. martam Uzņēmums sniedz Pašvaldībai rakstisku atskaiti par Pakalpojumu izpildi iepriekšējā gadā:
 - 6.1.1. par Pakalpojumiem un realizētiem projektiem, to kvalitāti, apjomu un efektivitāti (Lietotāju skaits, to pieaugums pret iepriekšējo periodu);
 - 6.1.2. par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;
 - 6.1.3. par saistību apmēru (izņemot pret Lietotājiem);
 - 6.1.4. par iekasēto maksu par Pakalpojumiem;
 - 6.1.5. par spēju operatīvi rīkoties avārijas situācijās (norādot vidējo termiņu, kādā tika novērsti bojājumi);
 - 6.1.6. par siltumenerģijas zudumiem tīklā, salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu, un veiktajiem pasākumiem to samazināšanai (pasākumu raksturs un skaits);

- 6.1.7. par Lietotāju uzklausišanu Pakalpojumu sniegšanā, pamatoto un nepamatoto sūdzību skaitu un problēmu risināšanas operativitāti;
- 6.1.8. par kompetento pārbaudes institūciju konstatēto pārkāpumu būtību, saņemtajiem aizrādījumiem un to atkārtojamību;
- 6.1.9. būtiskiem šķēršļiem, kas kavēja Pakalpojumu izpildi, un paredzētajiem Pakalpojumu uzlabojumiem;
- 6.1.10. par darbības atklātību un atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 6.1.11. Pašvaldības citu pieprasīto informāciju par Pakalpojumiem.

VII. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu līdzekļu piešķiršana

- 7.1. Pakalpojumus Uzņēmums finansē no līdzekļiem, kas iegūti no maksas par Pakalpojumiem.
- 7.2. Jebkuru papildus finansējumu Pašvaldība piešķir un pārskaita Uzņēmumam katra saimnieciskā gada ietvaros un Uzņēmums sniedz atskaites un pārskatus par piešķirtā finansējuma izlietojumu Pašvaldības noteiktā kārtībā.
- 7.3. Pašvaldība veic pārbaudes ne retāk kā reizi gadā par Uzņēmumam piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja finanšu līdzekļi nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Uzņēmums tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā, Pašvaldības noteiktā kārtībā.
- 7.4. Uzņēmums var saņemt atlīdzības (kompensācijas) maksājumus investīcijām Pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā, par ko Pašvaldība pieņem atsevišķu lēmumu. Nosacījumi atlīdzības (kompensācijas) maksājumu aprēķināšanai, kontrolei un pārskatīšanai, kā arī atlīdzības (kompensācijas) maksājumu pārmaksas novēršanai un atmaksāšanai notiek atbilstoši Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai ieguldījumiem sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.
- 7.5. Ja Līguma darbības termiņš netiek pagarināts, Uzņēmums atmaksā Pašvaldībai tikai to Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu nolietojuma (amortizācijas) daļu, kuri izveidoti (iegūti), saņemot 8.5. punktā paredzētos atlīdzības maksājumus, un kura nebija un atbilstoši normatīvajiem aktiem nevarēja būt atskaitīta līdz Līguma darbības termiņa beigām.
- 7.6. Šajā Līgumā par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu ir iekļauti nosacījumi, kādus Uzņēmumam paredz Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra lēmums Nr.2012/21/ES par līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

VIII. Līguma darbības termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar 2022.gada 1.janvāra un ir spēkā līdz 2026. gada 31.decembrim.
- 8.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja Pašvaldība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir izvērtējusi un pieņēmusi lēmumu saglabāt tās dalību Sabiedrībā.
- 8.3. Puses ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus, savstarpēji vienojoties.
- 8.4. Visi Līguma grozījumi ir sastādāmi rakstiski, ir pievienojami Līgumam kā pielikumi, tie stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir nepārvaramas varas apstākļi, kas nepieļauj Līguma noteikumu izpildi, ja tie iestājušies pēc Līguma parakstīšanas un neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt to iestāšanos.
- 8.6. Par nepārvaramu varu tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un ko nevarēja un nevajadzēja paredzēt tā slēgšanas brīdī. Ar šādiem apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, valsts varas vai pārvaldes

- institūciju lēmumi un rīcība, dabas katastrofas, ugunsgrēki, epidēmijas, karš, nemieri, mobilizācija, avārija ūdensvada un kanalizācijas tīklos, un tamlīdzīgi.
- 8.7. Iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Uzņēmums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 dienu laikā no tās iestāšanās brīža rakstiski informē Pašvaldību par to, lai veiktu nepieciešamos pasākumus radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Uzņēmumam radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Līguma turpmāku nepārtrauktu izpildi.
- 8.8. Uzņēmumam jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot Pakalpojumu nepārtrauktību vai Pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami ātri.

IX. Citi noteikumi

- 9.1. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek lemti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Visus strīdus vai domstarpības, ja tādas radīsies pēc Līguma parakstīšanas, Puses risina sarunu ceļā, bet, ja vienošanās nav iespējams panākt, tad likumos un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā vai tiesā.
- 9.3. Līguma grozīšanu veic rakstveidā, Pašvaldībai un Uzņēmumam vienojoties.
- 9.4. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un Līguma nosacījumi ir spēkā esoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 9.5. Līgums sagatavots uz 5 (piecām) lapām divos vienādos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pašvaldības, otrs – pie Uzņēmuma.

X. Pušu rekvizītu un paraksti:

Pašvaldība:
Aizkraukles novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000074812,
Lāčplēša ielā 1A, Aizkraukle,
Aizkraukles nov., LV-5101

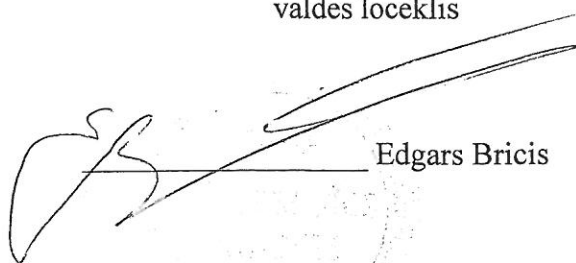
Pašvaldības vārdā:
Aizkraukles novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs



Leons Līdums

Uzņēmums:
Aizkraukles novada pašvaldības SIA
„AIZKRAUKLES SILTUMS”,
Reģ.Nr.40003007886,
Rūpniecības iela 2, Aizkraukle,
Aizkraukles nov., LV-5101

Uzņēmēja vārdā:
Aizkraukles novada pašvaldības SIA
„AIZKRAUKLES SILTUMS”
valdes loceklis



Edgars Bricis