

SADARBĪBAS LĪGUMS

projekta "Auto stāvlaukuma infrastruktūras izbūve un labiekārtošana pie Aizkraukles dzelzceļa stacijas" īstenošanai

Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Aizkraukles novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101 (turpmāk – Pašvaldība), kuru saskaņā ar Pašvaldību likumu un Aizkraukles novada domes 2024.gada 20.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.2024/11 "Aizkraukles novada pašvaldības nolikums" pārstāv domes priekšsēdētājs Leons Līdums, no vienas puses, un

VAS "Latvijas dzelzceļš", reģistrācijas Nr.40003032065, juridiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547, valdes priekšsēdētāja Arta Grinberga personā, kurš rīkojas uz VAS "Latvijas dzelzceļš" Statūtu pamata (turpmāk – Sadarbības partneris), no otras puses,

kopā turpmāk – Puses, katrs atsevišķi – Puse, ņemot vērā:

- 1) Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punkta nosacījumu, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu.
- 2) ka Ministru kabineta 2024.gada 19.novembra noteikumu Nr. 726 "Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 2.3.1.specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt ilgtspējīgu daudzveidu mobilitāti pilsētās" 2.3.1.2.pasākuma "Multimodāls sabiedriskā transporta tīkls" īstenošanas noteikumi" (turpmāk – MK noteikumi Nr.726) mērķis ir veicināt multimodāla sabiedriskā transporta tīkla attīstību ar dzelzceļu kā sabiedriskā transporta sistēmas mugurkaulu, izveidojot sabiedriskā transporta savienojumu punktus un vienlaikus kopējā mobilitātē veicinot mikromobilitāti;
- 3) Aizkraukles novada pašvaldības 2024.gada 19.decembra lēmumu Nr.922 (sēdes protokols Nr.20.,26.p.) "Par projekta "Aizkraukles dzelzceļa stacijas stāvlaukuma labiekārtošana" virzību".

brīvi paužot savu gribu, bez viltus vai maldiem, vienojas noslēgt šāda satura Sadarbības līgumu, turpmāk – Sadarbības līgums:

1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Projekts** – Auto stāvlaukuma infrastruktūras izbūve un labiekārtošana pie Aizkraukles dzelzceļa stacijas.
- 1.2. **Projekta iesniegums** – Centrālās finanšu un līgumu aģentūras noteiktā kārtībā aizpildīta veidlapa, tās pielikumi un citi dokumenti, ko Pašvaldība, kā finansējuma saņēmējs iesniedz Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā, lai pretendētu uz finansējuma saņemšanu Projekta īstenošanai.
- 1.3. **Projekta līgums** – līgums, ko Pašvaldība, kā finansējuma saņēmējs, noslēgs ar Sadarbības iestādi par Projekta īstenošanu atbilstoši MK noteikumos Nr.726 noteiktajam.
- 1.4. **Projekta īstenošanas termiņi** – atbilstoši Projekta līgumā un MK noteikumos Nr.726 noteiktie termiņi.

- 1.5. **Būvprojekts** – būvniecības ieceres dokumentācija, kas tiek izstrādāta iepirkuma procedūras rezultātā un uz kuras pamata tiks īstenots Projekts un uzbūvēta būve.
- 1.6. **Zemes gabals** – LDz piederoša vai valdījumā esoša zemes vienība, “Stacija Aizkraukle”, Aizkraukles pagasts, Aizkraukles novads (kadastra apzīmējums 32440060141), kas nepieciešama Projekta mērķa sasniegšanai un, kurā Projekta īstenošanas rezultātā tiek izbūvēta infrastruktūra.
- 1.7. **Sadarbības iestāde** – Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, kas atbilstoši Eiropas Savienības fondu 2021.-2027.gada plānošanas perioda vadības likumam pilda sadarbības iestādes funkcijas, tai skaitā, veic projektu iesniegumu atlasīšanu un slēdz ar Pašvaldību vienošanos par projekta īstenošanu (turpmāk – Vienošanās par Projekta īstenošanu).
- 1.8. **Eiropas Savienības fonda finansējums** – Eiropas Reģionālā attīstības fonda finansējums.

2. VISPĀRĪGAIS NOTEIKUMS

- 2.1. Līgumā lietotie termini tiek lietoti Eiropas Savienības fondu 2021.-2027.gada plānošanas perioda vadības likuma, uz tā pamata izdoto normatīvo aktu, t.sk., MK noteikumu un starp Sadarbības iestādi un Pašvaldību noslēgtā līguma par Projekta ieviešanu izpratnē.

3. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 3.1. Ar šo Līgumu Puses apņemas savstarpēji sadarboties, veikt visas nepieciešamās darbības, Pašvaldībai īstenojot Projektu atbilstoši Projekta līguma noteikumiem, MK noteikumiem Nr.726, un citiem Projekta ieviešanā piemērojamajiem normatīvajiem aktiem, ievērojot starp Pusēm noslēgtā Sadarbības līguma noteikumus.
- 3.2. Pašvaldība visas aktivitātes Projekta ietvaros īsteno atbilstoši Projekta iesniegumam.

4. PROJEKTA IESNIEGUMA SAGATAVOŠANA UN IESNIEGŠANA

- 4.1. Pašvaldība veic visas nepieciešamās darbības Projekta iesnieguma un tā pielikumu sagatavošanai un iesniegšanai Sadarbības iestādē, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, projektu atlases iesnieguma atlases nolikumam un citiem ar specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu reglamentējošiem dokumentiem, un Eiropas Komisijas vadlīnijām.
- 4.2. Projekta iesnieguma saturs pēc apstiprināšanas Sadarbības iestādē ir saistošs un nav pieļaujamas nekādas atkāpes no Projekta iesniegumā norādītā, izņemot, ja šādas atkāpes tiek saskaņotas Pušu starpā, kā arī tiek ierosināti grozījumi Projekta iesniegumā un šādos grozījumus apstiprina Sadarbības iestāde.
- 4.3. Ja Projektā nepieciešams veikt tādus grozījumus, kas tieši skar Sadarbības partneri, Pašvaldība pirms grozījumu projekta iesniegšanas Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā nosūta tos saskaņošanai Sadarbības partnerim uz tā oficiālo elektronisko adresi.
- 4.4. Sadarbības partneris 10 dienu laikā pēc Pašvaldības pieprasījuma saņemšanas apņemas sniegt nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Projekta iesnieguma vai Projekta grozījumu sagatavošanai.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pašvaldība, gadījumā, ja projekts tiek apstiprināts un tiek noslēgts Projekta līgums ar Sadarbības iestādi, vēršas pie Sadarbības partnera, un pēc Sadarbības partnera pozitīva lēmuma, slēdz zemes lietošanas līgumu, atbilstoši Patapinājuma līguma formātam. Pašvaldībai nav tiesības veikt ieguldījumus vai jebkādas darbības Zemes gabalā, līdz šādas saistības nav nostiprinātas ar rakstveida zemes lietošanas līgumu.

- 5.2. Sadarbības partneris Projekta īstenošanā, nodrošina Nekustamā īpašuma lietošanu atbilstoši noslēgtajam Patapinājuma līgumam, Projekta mērķu sasniegšanai.
- 5.3. Pušu saistības, kas attiecas uz Nekustamā īpašuma nodošanu, pieņemšanu, apsaimniekošanu, saistību izbeigšanu tā sakarā u.tml., tiek noteiktas Patapinājuma līgumā.
- 5.4. Pašvaldībai ir pienākums Projekta īstenošanas laikā uzturēt kārtībā un apsaimniekot Nekustamo īpašumu, segt ar tiem saistītos apsaimniekošanas, uzkopšanas u.tml. izdevumus atbilstoši Patapinājuma līgumam.
- 5.5. Pašvaldībai ir pienākums regulāri, kā arī pēc Sadarbības partnera pieprasījuma, iepazīstināt to ar nepieciešamo informāciju par Projekta īstenošanas gaitu, cik tālu tas attiecināms uz Pušu savstarpējām tiesiskām attiecībām, iespējams un to neierobežo tiesību normas.
- 5.6. Pašvaldībai ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā informēt Sadarbības partneri par Projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu pēc atbilstošas informācijas saņemšanas no Sadarbības iestādes.
- 5.7. Par Projekta īstenošanu Pašvaldība ar Sadarbības iestādi slēdz Projekta līgumu. Projekta īstenošanas termiņš un tam pieejamais Eiropas Savienības fonda finansējuma apmērs tiek noteikts Projekta līgumā.
- 5.8. Projekta īstenošanas laikā Pašvaldība nodrošina Projekta tehnisko, finanšu un administratīvo vadību, t.sk., visu nepieciešamo iepirkuma procedūru organizēšanu.
- 5.9. Sadarbības partnerim netiek deleģētas tiesības iesniegt maksājumu pieprasījumus Sadarbības iestādē un tas neveic nekādas izmaksas, kas saistītas ar Projekta īstenošanu.
- 5.10. Pašvaldībai ir pienākums nodrošināt Projekta grāmatvedības uzskaiti par visiem ar Projektu saistītajiem darījumiem.
- 5.11. Sadarbības partneris, savu iespēju robežās, apņemas piedalīties ar Projekta īstenošanu saistītajās sanāksmēs, t.sk., būvdarbu sapulcēs, ja tajās nepieciešama Sadarbības partnera dalība, par ko Pašvaldība savlaicīgi, ne vēlāk kā 3 dienas pirms sanāksmes, informē Sadarbības partneri.
- 5.12. Pašvaldība nodrošina Projekta ietvaros izbūvētās infrastruktūras nodošanu ekspluatācijā un tā tiek uzņemta Pašvaldības grāmatvedības uzskaitē, ievērojot Patapinājuma līguma un MK noteikumu Nr.726 prasības.
- 5.13. Pašvaldībai ir pienākums saglabāt audita, revīzijas vai Projekta pārbaudes vajadzībām visus materiālus un dokumentus, un Pusēm ir pienākums saglabāt datus par savu daļību Projektā papīra formātā un/vai uz elektroniskajiem datu nesējiem drošā un sakārtotā veidā visu Projekta īstenošanas laiku un vismaz 5 (piecus) gadus no brīža, kad Pašvaldība ir saņēmusi noslēguma maksājumu no Sadarbības iestādes, vai citu termiņu, ko nosaka ārējie tiesību akti.
- 5.14. Pašvaldībai un Sadarbības iestādei ir tiesības apsekot dabā Projekta ietvaros izbūvētās materiālās vērtības un visu zemesgabalā esošo infrastruktūru jebkurā laikā visā amortizācijas periodā.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par savu šajā Sadarbības līgumā noteikto pienākumu pienācīgu izpildi, kā arī apņemas segt tiešos zaudējumus, kas attiecīgās Puses vainojamas darbības vai bezdarbības dēļ nodarīti otrai Pusei.
- 6.2. Parakstot šo Līgumu, Puses apliecina abpusēju izpratni, ka Sadarbības līgumā noteikto pienākumu neizpilde vai nepienācīga izpilde var būt pamats finanšu korekcijas piemērošanai, kas nozīmē, ka daļa vai visi Projekta izdevumi ir jāfinansē Pašvaldībai no saviem finanšu līdzekļiem.
- 6.3. Sadarbības partneris neuzņemas atbildību par būvniecības ieceres dokumentācijas kļūdām un neatbilstībām, kā arī par uzņēmēju veiktajiem darbiem (būvdarbi, autoruzraudzība, būvuzraudzība, projektēšana), kā arī, ja Pašvaldība noteiktajā termiņā vai savlaicīgi nav iesniegusi nepieciešamo (precīzo) informāciju vai dokumentus, kā arī nav veikusi termiņā

noteiktās darbības saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 726, Sadarbības līguma un Projekta ieviešanas laikā.

- 6.4. Pašvaldība neuzņemas atbildību, ja Sadarbības partneris ir sniedzis neprecīzu informāciju Projekta īstenošanas sakarā.
- 6.5. Puses neuzņemas atbildību par Projekta īstenošanas nenodrošināšanu un/vai kavējumu, ja tam par iemeslu ir nepārvaramas varas apstākļi.

7. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 7.1. Sadarbības līgums stājas spēkā tikai pēc Projekta īstenošanas apstiprināšanas un Projekta līguma noslēgšanas starp Pašvaldību un Sadarbības iestādi.
- 7.2. Sadarbības līgums ir noslēgts līdz tajā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 7.3. Līgumu var grozīt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 7.4. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstveidā vienojoties

8. KONFIDENCIALITĀTE

- 8.1. Puses apņemas bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tā ieguvusi Līguma izpildes gaitā un kurai Puse ir piešķīrusi ierobežotas pieejamības statusu.
- 8.2. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti attiecībā uz otras Puses saimnieciska, tehniska vai zinātniska rakstura lietām, kurām viena no Pusēm ir noteikusi komercnoslēpuma statusu vai ierobežotas pieejamības informācijas statusu Līguma izpildes ietvaros (turpmāk – konfidencialitāte/ konfidenciāla informācija).
- 8.3. Konfidencialitātes noteikumi darbojas Līguma darbības laikā un paliek spēkā pēc Līguma darbības beigām.
- 8.4. Konfidenciālas informācijas izpaušana trešajām personām netiks uzskatīta par šī Līguma pārkāpumu šādos gadījumos:
 - 8.4.1. konfidenciāla informācija tiek izpausta vai nodota kompetentām valsts varas, administratīvajām, tiesu vai tamlīdzīgām iestādēm vai citām trešajām personām tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ar noteikumu, ka saņēmēja Puse savu iespēju robežās nekavējoties paziņo par to nododošajai otrai Pusei (ja vien nebūs tiešs kompetento iestāžu aizliegums to darīt);
 - 8.4.2. konfidenciāla informācija tiek izpausta vai nodota trešajām personām pēc tam, kad šī pati konfidenciālā informācija neatkarīgi no saņēmējas Puses ir kļuvusi publiski zināma vai brīvi pieejama trešajām personām.
- 8.5. Par konfidencialitātes pārkāpumu netiks uzskatīts un konfidencialitātes pienākums neattiecas uz šādu informāciju:
 - 8.5.1. kura ir publiski pieejama pirms Līguma noslēgšanas;
 - 8.5.2. kura kļūst publiski pieejama bez saņēmējas puses vainas;
 - 8.5.3. kura ir nodota saņēmējai pusei bez konfidencialitātes pienākuma;
 - 8.5.4. kuru saņēmēja puse ir radījusi neatkarīgi no Izpaušanas puses.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai, tieši tādā apjomā, kādā Līguma saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad Puse ir nokavējusi kādu saistību izpildi.
- 9.2. Nepārvarama vara (*force majeure*) vai ārkārtēja rakstura apstākļi nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un kas nav

radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē kādu no Pusēm veikt kādu no tās Sadarbības līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.

- 9.3. Pie nepārvaramas varas (*force majeure*) vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: epidēmijas, zemestrīce, plūdi, ugunsgrēks, zibens, eksplozija un jebkuras citas dabas katastrofas vai ekstrēmi laikapstākļi, kara darbības, iebrukums, jebkādas ārvalstu ienaidnieku ļaunprātīgas darbības, pilsoņu nekārtības, terora akti vai to draudi, blokāde, embargo, sacelšanās, streiks, sabotāža, tiesību aktu vai tādu valsts vai pašvaldības lēmumu stāšanās spēkā, kas būtiski ietekmē Sadarbības līguma izpildes noteikumus, nopietni infrastruktūras traucējumi vai veikti kibernetiegi, kas tieši ietekmē Līguma izpildi. Pie šādiem apstākļiem un to sekām netiek pieskaitīti tādi, kuru iestāšanos veicinājusi kādas Puses prettiesiska un/vai pretēja Līguma noteikumiem, vainojama rīcība.
- 9.4. Pusei, kurai iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, skaitot no to iestāšanās brīža, ir pienākums par to rakstveidā un telefoniski paziņot otrai Pusei, norādot informāciju, kas pierāda šādu apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās dēļ, cik tālu to iespējams īstenot.
- 9.5. Izbeidzoties nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem, Puse, kuras saistību izpilde tikusi apgrūtināta ar nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu pastāvēšanas izbeigšanos un priekšlikumiem turpināt savas ar šo Līgumu uzņemtas saistības.
- 9.6. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, kas ietekmē šajā Līgumā noteiktos termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem, nepieciešamības gadījumā noslēdzot par to atsevišķu vienošanos.
- 9.7. Ja Puses nav vienojušās savādāk, tad abas Puses turpina pildīt savas saistības saskaņā ar Sadarbības līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, un veic visas iespējamās darbības, lai izslēgtu vai mazinātu nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu ietekmi. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā to saistību izpildes termiņi, kurus tiešā veidā ietekmēja nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, var tikt pagarināti par laika periodu, kas atbilst nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem, tomēr, neskatoties uz minēto, Puses apņemas pielikt visas pūles, lai atgrieztos pie pielīgtā, cik vien tas iespējams.
- 9.8. Ja Puse nav rakstveidā paziņojusi otrai Pusei par nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanos šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, tā zaudē tiesību vēlāk atsaukties uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu ietekmi.

10. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Puses jebkuras savstarpējās nesaskaņas un strīdus vispirms risina sarunu ceļā, Pusēm vienojoties par labāko problēmas risinājumu. Pretenzijas, kas rodas Pušu starpā šī Sadarbības līguma sakarā, tiesīgā Puse piesaka, iesniedzot otrai pusei pamatotu rakstisku pretenziju par attiecīgā pienākuma izpildi.
- 10.2. Gadījumā, ja Puses nevar atrisināt strīdu 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad minētā pretenzija saņemta vai, ja netiek panākta cita savstarpēja vienošanās (piemēram, izlīgums), tiesīgajai Pusei ir pamats lietot nodot izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī piesaistīt strīda risināšanā kompetentu institūciju un/vai starpnieku.

11. PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

- 11.1. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos fiziskās personas (Datu subjekts) datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
- 11.2. Puses apliecina, ka tās ir informētas, ka vienas Puses iesniegtos personas datus, ja tas nepieciešams Līguma izpildei drīkst apstrādāt tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā, uz Līguma darbības termiņu un tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
- 11.3. Puses nodrošina šajā Līgumā par kontaktpersonām norādīto darbinieku informēšanu par tiesībām nodot ar tiem saistīto kontaktinformāciju darba tiesisko attiecību ietvaros un amata pienākumu izpildes nodrošināšanai, kā arī par darbinieku kā datu subjektu tiesībām saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību un normatīvajiem aktiem personas datu aizsardzības jomā.
- 11.4. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem personas datiem.
- 11.5. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus. Ja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem Pusēm var rasties šāds pienākums, tās pirms personas datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien to neaizliedz spēkā esošie tiesību akti.
- 11.6. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga Datu subjekta priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina Datu subjekta prasījumi saistībā ar personas datu pārkāpumu un tā novēršanu, kā arī jāapmaksā ar personas datu pārkāpumu saistītie administratīvie sodi un jāatlīdzina ar tiesas spriedumu piespriestās zaudējumu summas.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.2. Ja kāds no Līguma punktiem vai apakšpunktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai pretrunā ar normatīvajiem aktiem un tiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 12.3. Ja starp Līgumu un tā pielikumiem vai citiem ar Projekta izpildi saistītajiem dokumentiem rodas pretrunas, Pašvaldībai, vienojoties ar Sadarbības partneri, ir tiesības noteikt prioritāro dokumentu/prasību, vadoties no ārējiem tiesību aktiem.
- 12.4. Līguma izpildei katra no Pusēm deleģē vienu vai vairākas personas, kuru pienākums ir kontrolēt un koordinēt Sadarbības līguma izpildi un piedalīties Projekta īstenošanas pasākumos.
- 12.5. Līgumā minētie pielikumi un ar šī Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par šī Līguma pielikumiem un ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 12.6. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu, vai nosūtāma vēstulē ar pasta starpniecību kā ierakstīts pasta sūtījums, vai nosūtot pa līgumā norādīto e-pastu ar drošu elektroniski parakstu. Puses vienojas, ka e-pasta sūtījumi tiek uzskatīti par saņemtiem otrajā darba dienā pēc konkrētā e-pasta nosūtīšanas dienas, izņemot ja saņemšanas apliecinājums ir atsūtīts ātrāk (piemēram, tajā paša dienā vai nākošajā dienā u.tml.), vai, ja Līgumā kādiem gadījumiem nav noteikts cits termiņš un laika uzskaitē, bet pasta sūtījumi 7. (septītajā) dienā pēc nodošanas pastā (pasta zīmogs).
- 12.7. Atbildes uz otras Puses iesniegumu, paziņojumu vai pieprasījumu, ja uz to tiek pieprasīta un nepieciešama atbildes vēstule, jāsniedz 5 (piecu) darba dienu laikā pēc konkrēta dokumenta saņemšanas, izņemot, ja Līgumā noteikts cits termiņš un kārtība kādiem gadījumiem vai kāda Puse ir noteikusi citādi.

- 12.8. Ja kādai no Pusēm tiek mainīti Līgumā minētie Pušu rekvizīti un/vai Pušu kontaktpersonas, tad tā 3 dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei ar Puses pārstāvētiesīgās personas parakstu.
- 12.9. Puses nodrošina pēctecības principu un atbildību par iepriekšējo veiksmīgi iesākto darbību turpināšanu. Pušu reorganizācija vai to vadītāju, kontaktpersonu maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējiem, atbilstoši tiesību aktos iekļautajam regulējumam.
- 12.10. Līgumā minētie pielikumi un ar šī Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 12.11. Sadarbības līgumā pieminētās tiesību normas un tajās noteiktās prasības ir spēkā un ir jāievēro arī tad, ja tās nav pievienotas kā Sadarbības līguma pielikums.
- 12.12. Noslēdzot Līgumu, Puses apliecina, ka ir pilnībā iepazinušās ar tajā ietvertajiem noteikumiem, saprot to sekas un atzīst par saistošiem Sadarbības līguma izpildē.
- 12.13. Sadarbības līgums sagatavots latviešu valodā. Līgums elektroniska dokumenta veidā tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Līguma un tā pielikumu abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja laika zīmoga datums un laiks.

13. PUŠU KONTAKTPERSONAS

- 13.1. Līguma nosacījumu izpildes organizēšanai, Puses nozīmē šādas kontaktpersonas:
- 13.1.1. Pašvaldības kontaktpersonas:
- 13.1.1.1. Valērija Noreika, tālrunis: 64901034, e-pasts: valerija.noreika@aizkraukle.lv;
- 13.1.2. Sadarbības partnera kontaktpersonas:
- 13.1.2.1. Kristiāna Gau, tālrunis: 28233314, e-pasts: kristiana.gau@ldz.lv un info@ldz.lv
- 13.2. Puses vienojas, ka katram no Pusēm ir tiesības nomainīt un aizstāt Līgumā norādītās kontaktpersonas, par to 3 (trīs) darba dienas iepriekš rakstveidā paziņojot otrai Pusei. Līdz šāda rakstveida paziņojuma nosūtīšanai Pusēm visi saistībā ar Līgumā paredzēto saistību izpildi saistītie paziņojumi un cita informācija ir sūtāmi Līgumā norādītajām vai pārējiem Pusēm iepriekš paziņotajām kontaktpersonām.

14. CITI NOTEIKUMI

- 14.1. Puses apzinās un izprot šī Līguma saturu un tiesiskās sekas, kas iestājas gadījumā, ja kāda no Pusēm neievēro vai nepienācīgi ievēro šī Līguma, Projekta līguma vai ES fondu ieviešanu regulējošo normatīvo aktu prasības. Ņemot vērā apstākli, ka Sadarbības partnera loma Projekta ieviešanas gaitā aprobežojas ar Zemesgabala iesaisti Projektā, uz viņu nav attiecināma Projektā piešķirto finanšu līdzekļu izmaksas apturēšanas vai izmaksu turpināšanas kārtība.
- 14.2. Ja kāds no Līguma punktiem vai apakšpunktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai pretrunā ar normatīvajiem aktiem un tiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 14.3. Pušu savstarpējas attiecības, kuras nav atrunātas Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.4. Noslēdzot Līgumu, Puses apliecina, ka ir pilnībā iepazinušās ar tajā ietvertajiem noteikumiem, saprot to sekas un atzīst par saistošiem Līguma izpildē.
- 14.5. Līgums sagatavots latviešu valodā. Līgums elektroniska dokumenta veidā tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja laika zīmoga datums un laiks.

15. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pašvaldība Aizkraukles novada pašvaldība Reģistrācijas Nr.90000074812 Juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101 e-pasts: dome@aizkraukle.lv Leons Līdums (<i>paraksts*</i>)	Sadarbības partneris VAS "Latvijas dzelzceļš" reģistrācijas Nr.40003032065 juridiskā adrese: Emīlijas Benjamiņas iela 3, Rīga, LV-1547 E-pasts: info@ldz.lv Artis Grinbergs (<i>paraksts*</i>)
---	---