

2025. gada 23. oktobra lēmumam Nr. #LEMUMA\_NUMURS#  
(protokols Nr. #SEDES\_NR#., .p.)

## LĪGUMS

### PAR SABIEDRISKO ŪDENSŠAIMNIECĪBAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANU Nr. 676

Aizkrauklē

*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu*

**Aizkraukles novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr.90000074812, adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, domes priekšsēdētāja **Leona LĪDUMA** personā, kurš darbojas uz Aizkraukles novada pašvaldības Nolikuma pamata (turpmāk tekstā – Pašvaldība), no vienas puses, un

**Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “LK Komunālie pakalpojumi”**, reģistrācijas Nr. 48703000457, adrese: Daugavas iela 43, Pļaviņas, Aizkraukles nov., LV-5101, valdes locekles **Santas ZĀLĪTES** un valdes locekļa **Anda SILIŅA** personā, kuri darbojās uz Statūtu pamata, (turpmāk tekstā – Pakalpojumu sniedzējs), no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā Puse/-es,

pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta otro daļu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta pirmo daļu un 7. pantu, ņemot vērā Aizkraukles novada domes 2025. gada 23. oktobra lēmumu Nr. #LEMUMA\_NUMURS# (protokols Nr. #SEDES\_NR#., .p.) “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Pļaviņu pilsētā, Aiviekstes, Klintaines un Vietalvas pagastā”, noslēdz šo līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – Līgums) ar šādiem noteikumiem:

#### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība pilnvaro un Pakalpojumu sniedzējs apņemas nodrošināt šādu ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu (turpmāk tekstā kopā un atsevišķi – Pakalpojumi) sniegšanu:
  - 1.1.1. ūdens ieguvī, uzkrāšanu un sagatavošanu lietošanai līdz padevei centralizētajā ūdensvada tīklā atbilstoši normatīvajiem aktiem par obligātajām dzeramā ūdens nekaitīguma prasībām;
  - 1.1.2. ūdens piegādi no padeves vietas centralizētajā ūdensvada tīklā līdz piederības robežai;
  - 1.1.3. notekūdeņu savākšanu centralizētajās kanalizācijas sistēmās no piederības robežas un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;
  - 1.1.4. notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu vidē, tai skaitā virszemes ūdensobjektos;
  - 1.1.5. nodrošināt centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju un uzturēšanu līdz piederības robežai, lai sniegtu pakalpojumu lietotājiem nepārtrauktus ūdenssaimniecības pakalpojumus;
  - 1.1.6. izmantot un attīstīt pakalpojumu sniegšanā efektīvas, ekonomiskas un drošas tehnoloģijas, lai nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;
  - 1.1.7. par saviem līdzekļiem nodrošināt komercuzskaites mēraparāta uzstādīšanu vai nomaiņu un veikt sniegto pakalpojumu uzskaiti;
  - 1.1.8. **nodrošināt, lai Eiropas Savienības fondu, valsts budžeta, pašvaldību vai citu publisko finansēšanas avotu finansētajā ūdenssaimniecības projektā plānotie pieslēgumi centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai tiktu izveidoti atbilstoši projektā paredzētajam pieslēgumu nodrošinājuma plānam;**
  - 1.1.9. glabāt informāciju par piederības robežu, pēc pakalpojumu lietotāja pieprasījuma sagatavot un pakalpojumu lietotājam izsniegt ūdensapgādes sistēmas vai kanalizācijas sistēmas piederības robežu shēmu.

- 1.2. Pašvaldība piešķir Pakalpojumu sniedzējam īpašas tiesības sniegt Pakalpojumus Pļaviņu pilsētas un Aiviekstes, Klintaines un Vietalvas pagasta teritorijās.
- 1.3. Pakalpojumu lietotāji Līgumā izpratnē ir fiziskās (iedzīvotāji) vai juridiskās personas, kuras saņem Pakalpojumus no Pakalpojumu sniedzēja.
- 1.4. Pakalpojumu sniedzējs Pakalpojumu sniegšanu organizē atbilstoši labas pārvaldības un citiem valsts pārvaldes principiem, ciktāl tie attiecināmi uz Līguma izpildi, atbilstošajām Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo tiesību aktu prasībām, tai skaitā Pašvaldības saistošajiem noteikumiem, kā arī sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumiem.
- 1.5. Pakalpojumu sniedzēja bilanci un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un aktīvi, lai varētu nodrošināt kvalitatīvu un nepārtrauktu Pakalpojumu izpildi.
- 1.6. Maksu par Pakalpojumiem Pakalpojumu sniedzējs nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem un patēriņam.
- 1.7. Pakalpojumu sniedzējs ir reģistrēts Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

## **2. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības**

- 2.1. Pakalpojumu sniedzēja pastāvīgs pienākums ir Līguma 1.2. punktā minētajās teritorijās nodrošināt nepārtrauktu Pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu lietotājiem atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām un Līgumā noteiktajā kārtībā, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.
- 2.2. Pakalpojumu sniedzējs, sniedzot Pakalpojumus, nodrošina:
  - 2.2.1. Pakalpojumu atbilstību noteiktām kvalitātes un vides aizsardzības prasībām, tehniskajiem noteikumiem, standartiem un noslēgtajiem līgumiem ar Pakalpojumu lietotājiem nosacījumiem;
  - 2.2.2. dzeramā ūdens kvalitāti un notekūdeņu attīrīšanas kvalitāti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām;
  - 2.2.3. kontrolē dzeramā ūdens racionālu izmantošanu un novadāmo notekūdeņu piesārņojuma sastāvu;
  - 2.2.4. ūdens patēriņa uzskaiti atbilstoši normatīvo tiesību aktu prasībām;
  - 2.2.5. ūdens monitoringa veikšanu atļaujās un normatīvajos tiesību aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā;
  - 2.2.6. ūdenssaimniecības attīstības projektu izstrādi un realizēšanu savas kompetences ietvaros, veicot attiecīgu Eiropas Savienības direktīvu ieviešanu;
  - 2.2.7. norēķināšanās sistēmas izveidi Pakalpojumu lietotājiem;
  - 2.2.8. vides aizsardzības un ūdens resursu ekonomiskas izmantošanas jautājumu risināšanu savas kompetences ietvaros.
- 2.3. Pakalpojumu sniedzējs izmanto un sekmē efektīvu, ekonomisku un drošu tehnoloģiju un darba paņēmieni ieviešanu Pakalpojumu kvalitātes nodrošināšanai un uzlabošanai.
- 2.4. Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums uzturēt un atjaunot pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo infrastruktūru, iekārtas un ierīces, savlaicīgi veikt remontus un citus apkopes darbus, būvniecības un rekonstrukcijas darbus, lai nodrošinātu sniegto Pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām.
- 2.5. Pakalpojumu sniedzējs slēdz rakstveida līgumus par Pakalpojumu sniegšanu ar Pakalpojumu lietotājiem atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai un prasībām.
- 2.6. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs:
  - 2.6.1. normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos daļēji vai pilnīgi pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu lietotājiem;

- 2.6.2. normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā uz noteiktu laiku pārtraukt un/vai apturēt atsevišķa Pakalpojuma sniegšanu saistībā ar avāriju, avārijas seku novēršanu un citos ārkārtas gadījumos.
- 2.7. Pakalpojumu sniedzējs savas kompetences ietvaros sadarbojas ar valsts un pašvaldību iestādēm, tai skaitā izsniedz tehniskos noteikumus, atzinumus, projektu saskaņojumus teritorijas plānošanas un būvniecības procesā atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai.
- 2.8. Pakalpojumu sniedzējs reizi gadā kopā ar gada pārskata atskaiti Pašvaldībā iesniedz rakstveida ziņojumu par Līguma izpildi iepriekšējā kalendārajā gadā, kurā izvērtē Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti atbilstoši šādiem kritērijiem:
- 2.8.1. dzeramā ūdens kvalitāte un dzeramā ūdens kvalitātes rādītāju izmaiņas, salīdzinot ar iepriekšējā gada un normatīvajos aktos noteiktajiem rādītājiem;
- 2.8.2. notekūdeņu kvalitāte un nekaitīgums apkārtējai videi, salīdzinot ar normatīvajos aktos noteikto;
- 2.8.3. ūdens realizācijas apjoms pārskata gada periodā un salīdzinājums ar iepriekšējā pārskata gada rādītājiem;
- 2.8.4. ūdens zudumi tīklā pārskata gada periodā, to salīdzinājums ar iepriekšējā gada rādītājiem un veiktie pasākumi to samazināšanai, pasākumu raksturs, skaits;
- 2.8.5. realizētie projekti un pasākumi Pakalpojumu sniegšanas ietvaros (pakalpojumu lietotāju skaita pieaugums, jaunizbūvētu ūdensvada un kanalizācijas tīklu cauruļvadu kopgarums u.c.);
- 2.8.6. kompetento pārbaudes institūciju konstatēto pārkāpumu, izteikto aizrādījumu, sūdzību skaits, to atkārtojamība;
- 2.8.7. ziņas par būtiskākajiem šķēršļiem, kas kavējuši Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti, un paredzētie uzlabojumi ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšanai.
- 2.9. Pakalpojuma sniedzējs apņemas papildus Līgumā norādītajam ievērot pienākumus, kas noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos un Aizkraukles novada domes saistošajos noteikumos.

### **3. Pašvaldības pienākumi un tiesības**

- 3.1. Pašvaldība uzrauga Pakalpojuma sniedzēju Pakalpojumu sniegšanas jomās un ir tiesīga rakstveidā pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja tai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar šā Līguma izpildi, kā arī izvērtēt, sniegt atzinumu un norādījumus par Līguma 2.8. punktā minēto ziņojumu.
- 3.2. Lai veicinātu kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu un attīstību, Pašvaldība garantē nepieciešamo atbalstu Pakalpojumu sniedzējam Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai atbilstoši normatīvajos tiesību aktos un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām, kā arī pieņem nepieciešamos normatīvos tiesību aktus un lēmumus.
- 3.3. Pašvaldība nodrošina kapitāla daļu pārvaldību atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja statūtiem.
- 3.4. Pašvaldība var piešķirt pamatlīdzekļus un citus aktīvus, kas tiek lietoti Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras uzturēšanai, ieguldot tos Pakalpojuma sniedzēja pamatkapitālā un veicot visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību pārejas reģistrēšanai, kā arī finanšu līdzekļus Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras avāriju novēršanai, gadījumos, kad avāriju novēršanas izmaksas nav attiecināmas uz sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem iekļaujamām izmaksām.

- 3.5. Pašvaldība kontrolē Pakalpojumu sniegšanu, attiecīgās kompetences ietvaros Pašvaldība ir tiesīga rakstveidā pieprasīt nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar Līguma izpildi.

#### **4. Norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi**

- 4.1. Finansējumu Pakalpojumu izpildei veido:
- 4.1.1. ienākumi no Pakalpojumu sniedzēja komercdarbības, tai skaitā Pakalpojumu lietotāju maksājumi par attiecīgajiem Pakalpojumiem. Pašvaldība Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja gūto peļņu atstāj nesadalītu, nenosakot tai dividendes;
  - 4.1.2. valsts un pašvaldības budžeta līdzfinansējums (investīcijas), kas piešķirtas Pakalpojumu sniedzējam ūdenssaimniecības attīstībai izstrādāto projektu īstenošanai. Pašvaldība no pašvaldības budžeta līdzekļiem piešķirtā līdzfinansējuma apjomā palielina Pakalpojumu sniedzēja pamatkapitālu;
  - 4.1.3. Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, Eiropas Savienības struktūrfondu u.c. institūciju finansējums, kas piešķirts Pakalpojumu sniedzējam ūdenssaimniecības modernizācijai izstrādāto projektu īstenošanai.
- 4.2. Lai nodrošinātu Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kvalitātei, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana tiek veikta saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu iesaistīšanai ieguldījumiem ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.
- 4.3. Ja Līgums, beidzoties tā termiņam, netiek pagarināts, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai to pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti), saņemot šajā Līgumā paredzētos atlīdzības maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura nebija un atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem nevarēja tikt atskaitīta līdz Līguma darbības termiņa beigām.
- 4.4. Sabiedrisko Pakalpojumu sniedzējam nav tiesību izmantot ieņēmumus no maksas par Pakalpojumiem, lai segtu izmaksas, kas saistītas ar tā komercdarbību vai cita veida darbību, kura nav tieši saistīta ar pakalpojumu sniegšanu, tai skaitā, ziedošanu vai labdarību, izņemot normatīvajos tiesību aktos noteiktos gadījumus un kārtību.

#### **5. Pušu atbildība**

- 5.1. Pašvaldība atbild par saistībām, ko tā uzņēmusies izpildīt pret Pakalpojuma sniedzēju saskaņā ar Līgumu.
- 5.2. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumu, citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šo Līgumu.
- 5.3. Puses neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 5.4. Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā informēt otru Pusi. Ja Līguma turpmāka izpilde nav iespējama, Puses sagatavot vienošanos par Līguma izbeigšanu.

## 6. Līguma darbības termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

- 6.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to ir parakstījušas abas Puses, un ir noslēgts uz 10 (desmit) gadiem.
- 6.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja par to ir pieņemts attiecīgs Aizkraukles novada domes lēmums.
- 6.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus.
- 6.4. Visi Līguma grozījumi ir sastādāmi Pusēm rakstiski vienojoties un tie stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

## 7. Citi noteikumi

- 7.1. Līgumā iekļauti nosacījumi, kādus Pakalpojuma sniedzējam paredz Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- 7.2. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, tiek risināti atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem.
- 7.3. Visi strīdi vai nesaskaņas, kas izriet no šā Līguma vai skar šo Līgumu, tā grozīšanu, pārkāpšanu, izbeigšanu, spēkā esamību vai interpretāciju tiek risināti sarunu ceļā. Ja Puses nevar atrisināt strīdu sarunu ceļā, tas tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesu iestādēs.
- 7.4. Ja Līguma darbības laikā kāds no Līguma noteikumiem ir kļuvis nepiemērojams, tas nekādi nevar ietekmēt vai ierobežot citu Līguma noteikumu spēkā esamību un piemērojamību. Puses apņemas šādā gadījumā veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai atjaunotu spēku zaudējušā Līguma noteikuma darbību. Ja tas nav iespējams, Puses vienojas un nosaka citus noteikumus, kuri aizvieto spēku zaudējušo Līguma noteikumu.
- 7.5. Līgums ir sagatavots uz 4 (četrām) lappusēm un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu un tas ir pieejams abām Pusēm. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

## 8. Pušu rekvizīti un paraksti

| PAŠVALDĪBA:                                                                                                                                                                                                                                 | PILNVAROTĀ PERSONA:                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aizkraukles novada pašvaldība</b><br><br>Reģ. Nr. 90000074812,<br>Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101<br>Banka: AS „SEB BANKA”<br>Kods: UNLALV2X<br>Konts: LV28UNLA 0035900130302<br>Domes priekšsēdētājs L.Līdums | <b>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LK Komunālie pakalpojumi"</b><br>Reģ.Nr.48703000457<br>Daugavas iela 43, Pļaviņas, Aizkraukles novads, LV-5101<br>Banka: <...><br>Kods: <...><br>Konts: <...><br>Valdes locekļi: S.Zālīte<br>A.Siliņš |