



Aizkraukles novada pašvaldība

ANDREJA UPĪŠA SKRĪVERU VIDUSSKOLA

Uzņēmumu reģistra Nr.40900016456, izglītības iestāžu reģistra Nr.4513900975

Stacijas laukums 1, Skrīveri, Skrīveru pagasts, Aizkraukles novads, LV-5125,

tālrunis 65197626, 27875376, e-pasts ausv@aizkraukle.lv

Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Aizkraukles novada, Skrīveru pagastā, 22.10.2025.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Sarmīte Kļaviņa

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc. g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025. māc. g. (31.05.2025.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	V_517	23.07.2018.	314	314
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V-3819	25.08.2020.	6	6
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V_516	23.07.2018.	26	30
Vispārējās vidējās izglītības programmu	31016011	V-3366	29.07.2020.	87	84

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamajiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

		Uzsākuši mācības	Pārtraukuši mācības
1.2.1.	dzīvesvietas maiņa – (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā);	2	
1.2.2.	vēlme mainīt izglītības iestādi – (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);	4	7 izglītojamie pārgāja mācīties tālmācībā
1.2.3.	cits iemesls – (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls)	-----	-----

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums:

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	Nav	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	7 + 8 skolotāji strādā kā pedagoga palīgi atsevišķās stundās.	Skolas atbalsta personāls – divi psihologi, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, logopēds, medmāsa, bibliotekārs, skolotāji - palīgi 1.- 9.klasēs.

2. Iestādes pašvērtēšanā izmantotās metodes

Metodes	Komentāri
Intervijas un sarunas	Sarunas ar pedagogiem jūnija sākumā.
Aptaujas	Ar dažādiem mērķiem, piemēram, skolēniem un vecākiem par mācību sasniegumu vērtēšanu, adaptācija skolā, u.c.
Mācību stundu/nodarbību vērošana	Visu mācību gadu.
Dokumentu un informācijas analīze	E-klases žurnāls, VIIS, VPS, pedagogu pašvērtējumi
Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām	Klašu grupu pedagogu un klašu audzinātāju sanāksmes, jomu sanāksmes, atbalsta komandas sanāksmes, pedagogiskās padomes sēdes.

3. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

3.1. Izglītības iestādes misija – **Andreja Upīša Skrīveru vidusskola ir izglītības iestāde, kurā sekmē mācīšanos un personības izaugsmi.**

Skola mērķtiecīgi nodrošina kompetencēs balstītu izglītību, sadarbojoties pedagogiem, izglītojamajiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, piedāvā pamata izglītību, iekļaujošu pamata un vidējo izglītību, daudzveidīgas interešu izglītības iespējas. Skolas absolventi ir radošas personības, kas spēj īstenot savu potenciālu darba tirgū.

3.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – patstāvīgs, mērķtiecīgs, vispusīgs, radošs, atbildīgs skolēns, kurš prot mācīties, sadarboties un līdzdarboties.

3.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība, cieņa, sadarbība.

3.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts)
Nr.1 Īstenot kompetencēs balstīta izglītības satura un pieejas maiņu, veicinot	Ieviesta Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Tā ir saprotama visām mērķgrupām.	<u>Dalēji sasniegts.</u> Vērtēšanas kārtība izstrādāta un izmantota mācību procesā. Mācību gada laikā konstatēts, ko nepieciešams uzlabot. Tas paveikts līdz 01.09.2025.

tikumu, vērtību un ieradumu akcentēšanu mācību un audzināšanas procesā 1.-12.klasēs		Anketēšanā 98% vecāku un 97% izglītojamo atbildēja, ka mācību gada sākumā tika iepazīstināti ar jauno vērtēšanas kārtību. Gandrīz 70% izglītojamo un viņu vecāku atzīmēja, ka vērtēšanas kārtība ir laba. Gan vecāki, gan skolēni anketēšanā atzīmēja, ka ne vienmēr mācību procesā formatīvā vērtēšana ved uz summatīvo vērtēšanu.
	Skolotāji un/vai skolēni ikdienas mācību procesā lieto daudzveidīgas informācijas un komunikācijas tehnoloģijas izglītības programmu kvalitatīvas un efektīvas apguves nodrošināšanai, radoša un interaktīva mācību procesa īstenošanai.	<u>Sasniegts.</u> Mācību procesā tiek izmantoti 148 Chromebook datori un 18 portatīvie datori. Apkopojot datus redzams, ka tie tiek izmantoti ļoti regulāri dažādos mācību priekšmetos un visos vecumposmos. Pedagogi mācību procesā izmanto dažādas digitālās platformas – soma.lv, uzdevumi.lv, Kahoot, u.c.
	Mācību stundās atgriezeniskās saite tiek sniegta par procesu, pašregulācijas un personas dimensiju, kā arī sasaistē ar sasniedzamo rezultātu.	<u>Dalēji sasniegts.</u> Pedagogu kolektīvā aktualizēts tika jautājums par atgriezeniskās saites sniegšanu izglītojamajiem. Pedagogi uzkrāj atgriezeniskās saites paraugus un dalās pieredzē metodisko jomu sanāsmēs un ikdienā. Stundu vērošanas laikā viens no vērošanas mērķiem ir arī atgriezeniskās saites sniegšanas veidi un to ietekme uz skolēna mācīšanos. No vērotajām mācību stundām – skolēni vērtē sevi vai citus klasesbiedrus, atgriezenisko saiti sniedz skolotājs vai tiek izmantoti digitālie rīki - uzdevumu.lv, soma.lv, u.c.
Nr.2 Nodrošināt atbalstu un resursus produktīvam, iekļaujošam un drošam mācību un audzināšana darbam	ES Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna “Izglītības iestāžu infrastruktūras pilnveide un aprīkošana” ietvaros skolai tiks piesaistītas investīcijas STEM mācību priekšmetu kabinetu un laboratoriju remontam, ergonomiskas mācību vides izveidei – mācību telpas aprīkojuma, tehnisko ierīču un mēbeļu iegādei. Projekta īstenošanas termiņš – 2026.gada 31.maijs.	<u>Sasniegts.</u> Projekts izstrādāts un apstiprināts. 20.10.2025. uzsākti STEM mācību priekšmetu kabinetu remontdarbi. Skolēni datorikas un programmēšanas stundās strādā ar jaunajiem datoriem.

	Skolā tiek organizētas gan grupu, gan individuālās karjeras konsultanta nodarbības.	Sasniegts. 2024./2025. mācību gadā notikušas 16 grupu nodarbības. Labiekārtota telpa individuālās karjeras konsultācijām. Individuālās karjeras konsultācijas uzsāktas 2025.gada septembrī.
	Veicināta skolēnu vecāku iesaiste pasākumu organizēšanā un apmeklēšanā, kuri izglīto un apliecina piederību skolai, kā arī palīdz labāk saprast savu bērnu.	Sasniegts. Vecāki piedalījās: - dažādās sportiska rakstura aktivitātēs, veselību veicinošas izglītības iestādes aktivitātēs; - karjeras nedēļā un visa mācību gada griezumā dalījās ar savu profesionālo pieredzi gan skolas vidē, gan aicinot pie sevis uz darba vietu; - skolas Eko padomes rīkotajās aktivitātēs visai Skrīveru kopienai, Zemes stundā, skolas vides izvērtēšanā; - lekcijās, kuras palīdz labāk izprast un saprast sava bērna uzvedību.

3.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi):

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
Nr.1 Īstenot kompetencēs balstīta izglītības satura un pieejas maiņu, veicinot tikumu, vērtību un ieradumu akcentēšanu mācību un audzināšanas procesā 1.-12.klasēs	Izveidot tiešsaistes dokumentu datu apkopošanai par vērotajām stundām, izmantojot vienotus kritērijus.
	Formatīvo vērtēšanu var novērot 90% vērotajās stundās, kurās nav summatīvā vērtēšana. Vairumā stundu tā ir datos balstīta.
	Notikušas pedagogu apmācības, ko organizē LU SIIC, par pārbaudes darbu veidošanu.
	Katrs pedagogs var izskaidrot, kā pārbaudes darbs ir sabalansēts.
Nr.2 Nodrošināt atbalstu un resursus produktīvam, iekļaujošam un drošam mācību un audzināšana darbam	Pedagogi apgūst dažādus Mākslīgā Intelektā rīkus, lai tos izmantotu, plānojot mācību stundas.
	ES Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna “Izglītības iestāžu infrastruktūras pilnveide un aprīkošana” ietvaros skolai tiks piesaistītas investīcijas STEM mācību priekšmetu kabinetu un laboratoriju remontam, ergonomiskas mācību vides izveidei – mācību telpas aprīkojuma, tehnisko ierīču un mēbeļu iegādei. Projekta īstenošanas termiņš – 2026.gada 31.maijs.
	Veicināt skolēnu, pedagogu, absolventu iesaisti dažādu pasākumu, t.sk. skolas salidojuma organizēšanā, kuri izglīto un apliecina piederību skolai.

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kritērijs – Kompetences un sasniegumi (aktualizēta 2025. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir izveidojusi efektīvu sistēmu, kas lielākajai daļai izglītojamo (57%) ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt labus mācību rezultātus (vidēji 7 balles un augstāk). Izglītojamie un viņu vecāki mācību gada sākumā katrā priekšmetā tiek iepazīstināti ar pārbaudes darbu vērtēšanas plānu, kurš tiek izsūtīts E-klases pastā, un prasībām vērtējuma saņemšanai. Izglītības iestāde ir izveidojusi integrētu atbalsta sistēmu, kas ietver mācību konsultācijas, individuālo atbalstu, papildus nodarbības un resursus, lai palīdzētu izglītojamiem sasniegt savus mācību mērķus. Vismaz divas reizes gadā tiek analizēti dati par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, veikti nepieciešamie uzlabojumi, lai turpinātu efektīvi strādāt.	Uzlabot mācību sasniegumu analīzes metodoloģiju, lai iegūtu detalizētāku un precīzāku skatījumu uz izglītojamo progresu, identificējot grūtības un iespējas uzlabojumiem. Izglītojamo mācību sasniegumus veicina skolotāju īstenotā formatīvā vērtēšana, tomēr tā vēl jāpilnveido.
Mācību gada sākumā pedagogi lemj par nepieciešamajiem diagnosticējošajiem darbiem un tos īsteno mācību gada sākumā. Skolas administrācija organizē diagnosticējošo darbu matemātikā 6.klašu skolēniem. Ja vecāks izrāda interesi, pedagogs nodrošina individuālas konsultācijas, lai pārrunātu skolēna sniegumu.	Organizēt skolas diagnosticējošos darbus matemātikā un latviešu valodā 3. un 6.klasēs.
Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek analizēti attiecībā pret valsts vidējiem rādītājiem. Rezultāti tiek izvērtēti pedagogiskās padomes sēdē, tiek izdarīti secinājumi un izstrādāts turpmākās darbības plāns katrā mācību jomā.	
Izglītības iestādes izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi ikdienas mācību darbā atbilst valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem vai arī tiem ir maznozīmīgas atšķirības.	
Andreja Upīša Skrīveru vidusskola piedāvā 6 padziļinātos kursus, no kuriem izglītojamais atbilstoši savām interesēm izvēlas un apgūst trīs. Skolā īsteno četrus padziļināto kursu komplektus.	Izglītības iestādē nodrošināt tādu izglītības procesu, kurā izglītojamie spēj sasniegt rezultātus virs vidējā valsts pārbaudes darbu rezultātu vērtējuma.
Izglītojamie regulāri piedalās un gūst augstus sasniegumus olimpiādēs, konkursos, sacensībās novada un valsts līmenī. 2024./2025.m.g. apmēram	Iespēju robežās paplašināt darbu izglītojamajiem augstu rezultātu sasniegšanai.

30% izglītojamo piedalījušies dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sacensībās un guvuši godalgotas vietas.	
Izglītojamajiem ir iespēja iesaistīties un attīstīt savus talantus interešu izglītības pulciņos un fakultatīvajās nodarbībās.	
Izglītības iestādē ir izstrādāti skaidri un strukturēti audzināšanas darba prioritārie virzieni. Audzināšanas darba mērķi un uzdevumi atbilst izglītības iestādes stratēģiskajiem mērķiem un valsts izglītības politikai.	
Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistīta lielākā daļa mērķgrupu, sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti, balstoties uz datiem un pašvērtējumos gūto informāciju. Sasniegto rezultātu izvērtēšana tiek veikta mācību gada noslēgumā pašvērtējuma formātā.	Nepieciešams daudzveidīgāk analizēt kvalitātes rādītājus (ne tikai aktivitāšu skaitu, bet arī ietekmi uz izglītojamo attīstību).
Izglītības iestādē aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde un Eko padome, kur izglītojamie apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi.	Izglītojamo pilsoniskās līdzdalības pieredzes veidošanai turpināt sadarbību ar novada pašvaldības iestādēm un organizācijām, nodrošinot aktivitātes vietējās kopienas līmenī.

4.2. Kritērijs – **Izglītības turpināšana un nodarbinātība** (aktualizēta 2023. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Labā savstarpējā sadarbība – skolotājs – atbalsta komanda – skolēns. Pilnveidota un ieviesta sistēma par rīcības plānu par skolēnu neattaisnoti kavētajām stundām. Skolā pēc nepieciešamības tiek izstrādāti individuāli atbalsta plāni skolēniem, kuriem radušās mācību satura apguves grūtības. Nav novērojama sistēmiska skolēnu mācību pārtraukšana mācību gada laikā. Skolēni un absolventi novērtē skolas piedāvātās izglītības kvalitāti, skolotāju nodrošinājumu. Skola katru gadu izzina savu absolventu (gan 9., gan 12. klases) turpmākās izglītības gaitas, izmanto informāciju sava darba izvērtēšanai. Tiek veikta absolventu anketēšana vienu gadu pēc skolas beigšanas, lai izzinātu viņu viedokli par mācību satura un procesa kvalitāti.	Pastiprināta vecāku iesaiste savu bērnu pienākumu pildīšanas pārraudzībā. Pilnveidot karjeras izglītības un audzināšanas darba integrāciju ikdienas mācību procesā, mācību stundās, izmantojot mācību priekšmeta saturu, kas balstās uz kompetencēm un caurviju prasmēm. Iesaistīt vecākus skolēnu nākotnes karjeras izvēlē (tematiskās stundas, tikšanās, u.c.) Regulāri apkopot absolventu secinājumus par viņu izvēlēto augstākās izglītības iestādi, profesiju (kādiem mācību priekšmetiem/ kursiem jāpievērš uzmanība), lai nepieciešamības gadījumā aktualizētu skolā īstenojamās izglītības programmas.

4.3. Kritērijs – **Vienlīdzība un iekļaušana** (aktualizēts 2025. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Skolā ikviens var mācīties atbilstoši savām spējām un gūt panākumus. Skolā atbalsta personāls: sociālais pedagogs, psihologs, speciālais pedagogs nodrošina atbalstu problēmsituāciju gadījumos, kā arī sadarbība ar atbalsta institūcijām ārpus skolas ļauj labāk izprast situāciju cēloņus un risināt tos. Skola veido iekļaujošu mācību vidi.	Pilnveidot produktīvu atbalsta komandas sadarbību ar klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem, lai veicinātu vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.
---	--

4.4. Kritērijs – **Mācīšana un mācīšanās** (aktualizēts 2025. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mērķtiecīgi un sistemātiski plānota, īstenota stundu vērošana, datu analizēšana, lai sniegtu atbalstu pedagogiem. Divu gadu periodā administrācija vērojusi 95% pedagogu vadītās mācību stundas. Notiek pedagogu savstarpēja stundu vērošana. Iegūtā informācija no stundu vērojumiem un pedagogu pašvērtējumiem tiek analizēta, lai organizētu profesionālās pilnveides pasākumus.	Nepieciešams katru gadu vērot 100% pedagogu mācību stundas. Izveidot tiešsaistes dokumentu datu apkopošanai par vērotajām stundām, izmantojot vienotus kritērijus.
Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno pārsvarā efektīvi. 90% no vērotajām stundām ir skolēnam skaidri sasniedzamie rezultāti. 80% no vērotajām stundām ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Mācību stundās tiek izmantotas dažādas mācību metodes un jēgpilni uzdevumi. Stundās notiek formatīvā vērtēšana.	Nepieciešams palielināt to stundu skaitu, kurās pedagogi īpašu uzmanību pievērš atgriezeniskās saites sniegšanai par procesa, pašregulācijas un personas dimensiju.
60% mācību stundu tiek diferencēts mācību process, saturs vai visbiežāk uzdevumi, pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.	Nepieciešams palielināt to stundu skaitu, kurās pedagogi diferencē mācību procesu, ņemot vērā izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgātnes).
Katru gadu vērtēšanas tiek atkārtoti apspriesta un nepieciešamības gadījumā tiek veikti grozījumi. Anketēšanā 98% vecāku un 97% izglītojamo atbildēja, ka mācību gada sākumā tika iepazīstināti ar jauno vērtēšanas kārtību. Gandrīz 70% izglītojamo un viņu vecāku atzīmēja, ka vērtēšanas kārtība ir laba. Sekmīgi tiek risinātas ar vērtēšanu saistītās problēmsituācijas (to nav daudz).	Pedagogiem sadarboties summatīvo darbu izstrādāšanā, analizējot izstrādātos pārbaudes darbus un sniedzot cits citam atgriezenisko saiti. Pilnveidot mācību stundās formatīvo vērtēšanu, lai tā skaidri “ved” uz summatīvo vērtēšanu.
Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts atbalsts izglītojamiem. Lai sniegtu atbalstu, aktīvi sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls un vecāki.	Pilnveidot sistēmu, kā izglītības iestāde apkopo un uzkrāj informāciju par izglītojamiem, kuriem tiek sniegts atbalsts.

Skolā ir sagatavoti un regulāri papildināti individuālās izglītības plāni, to pārrauga speciālais pedagogs. Konsultācijās atbalstu var saņemt katrs izglītojamais, ja tas nepieciešams. Konsultāciju laiki publicēti e-klasē. Sociālais pedagogs un psihologs sniedz atbalstu izglītojamiem, kam ir problēmas ar emocionālo labizjūtu. Karjeras izvēlē individuālas konsultācijas sniedz pedagogs - karjeras speciālists.	
---	--

4.5. Kritērijs – **Pedagogu profesionālā kapacitāte** (aktualizēts 2024. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolā tiek organizēti profesionālās pilnveides kursi visiem pedagogiem audzināšanas jautājumos, lai būtu vienota pieeja mācību un audzināšanas procesā. Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveide visbiežāk pārsniedz normatīvajos aktos noteiktās prasības. Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību, ņemot vērā precīzus un uzticamus datus no dažādiem avotiem, definē savas stiprās puses un nosaka uzdevumus turpmākajai darbībai.	Plānot pedagogu ataudzi. Izstrādāt un īstenot Erasmus+ projektus pedagogu profesionālās kompetences veicināšanai. Izstrādāt sistēmu, lai mērķtiecīgāk varētu noteikt katra pedagoga individuālās profesionālās pilnveides vajadzības un tās īstenotu.

4.6. Kritērijs – **Izglītības programmu īstenošana** (aktualizēts 2023. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Ir nodrošināta visa informācija VIIS datu bāzē. Mācību stundu plānojums nodrošina kvalitatīvu mācīšanos. Skolotāji sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izprotot savu lomu un vietu izglītības programmas mērķu īstenošanā. Skolā organizētie mācību un/vai ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Skolēni ir proaktīvi, iesaistās pasākumu organizēšanā, organizē paši.	Papildināt VIIS ar aktuālo informāciju par izglītības programmu īstenošanu. Paplašināt pašvadītas mācīšanās izmantošanu efektīvāku mērķu sasniegšanai. Rast iespēju skolotāju noslodzes efektīvākai līdzsvarošanai. 1.klasēs nodrošināt pedagoga palīga atbalstu.

4.7. Kritērijs – **Pieejamība** (aktualizēts 2025. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolā ir vienota izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību. Sadarbībā ar dibinātāju skola nodrošina pārvadājumus atbilstoši skolēnu vajadzībām.	Jaunajiem pedagogiem sniegt informāciju par skolā esošajiem pieejamas vides principiem.
Ikdienas mācību procesā izglītojamajiem ir iespēja saņemt atbalsta pasākumus. Ikvienam izglītojamajam, kurš apgūst speciālo pamatizglītības programmu vai konstatētas mācīšanās grūtības un sniegts atzinums par atbalsta pasākumu nepieciešamību, tiek sagatavots individuālais izglītības programmas apguves plāns. Vairāk kā 15 gadu pieredze iekļaujošas izglītības realizācijai skolā.	Skolotājs – palīgs sākumskolas klasēs. Turpināt nodrošināt vides pieejamību un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.
Aktīvs atbalsta komandas darbs sadarbībā ar pedagogiem un vecākiem. Pēdējo trīs gadu laikā neviens izglītojamais nav priekšlaicīgi pametis mācības.	Pārskatīt un pilnveidot atbalsta sistēmas rīcības plānu (darbs ar neattaisnoti kavētām mācību stundām, nepietiekamiem vērtējumiem) un ieviest to skolas ikdienā. Turpināt sadarbību ar atbalsta institūcijām ārpus skolas.

4.8. Kritērijs – **Drošība un psiholoģiskā labklājība** (aktualizēts 2025. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iekšējās kārtības noteikumi katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti un ieviesti, lai veidotu pozitīvu, drošu un labvēlīgu vidi skolā.	Ikdienas darbā vērst uzmanību uz iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanu, lai izglītojamie izprastu šo noteikumu nozīmi un saskarsmē veidotu cieņpilnas savstarpējās attiecības.
Skolas vide ir droša izglītojamajiem un pedagogiem. Izglītojamie, pedagogi, skolas darbinieki zina, kur vērsties, ja nepieciešama palīdzība, atbalsts. Preventīvās nodarbības, ko piedāvā Valsts policija, Latvijas dzelzceļš, u.c.	Dažādot izglītojošo darbu par fiziskās vardarbības izskaušanu, tajā iesaistot visas mērķauditorijas.
Stipra, nokomplektēta atbalsta komanda, kas sniedz palīdzību un atbalstu izglītojamajiem, vecākiem, pedagogiem.	Dažādot izglītojošo darbu par emocionālās vardarbības izskaušanu, tajā iesaistot visas mērķauditorijas. Organizēt nodarbības skolēniem par mentālo veselību.
Skolā tiek organizēti klašu un skolas kopienas saliedēšanas pasākumi labjūtības nodrošināšanai. 85% izglītojamo jūtas piederīgi skolai un lepojas ar to, ka mācās šajā skolā.	Atjaunot skolas tradīciju pasākumu, Skolas salidojums, lai veicinātu personāla un izglītojamo labizjūtu un piederību skolai.

4.9. Kritērijs – **Infrastruktūra un resursi** (aktualizēts 2025. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolā pieejamas daudzveidīgi materiāltehniskie resursi visu mācību priekšmetu jomu mācību satura īstenošanai. Labs IKT aprīkojums. Skolā pieejams plašs digitālo mācību līdzekļu klāsts. Skola nodrošina un pielāgo materiāltehniskos resursus izglītības programmu īstenošanai izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.	Regulāri apzināt pedagogu materiāltehnisko resursu vajadzības, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu.
Skolā kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums pieejams visiem pedagogiem. Darbā ar IKT tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts.	Iespēju robežās turpināt datoru, projektoru un veco interaktīvo tāfeļu nomaiņu.
Labs pamatresursu nodrošinājums skolā, lai nodrošinātu mācību procesu (mācību līdzekļu, kancelejas preču pieejamība.)	Skolas vadības komandai sekot līdzi materiāltehnisko resursu efektīvai izmantošanai izglītības iestādes definēto mērķu sasniegšanai.
Sakoptas, aprīkotas, funkcionāls, gaišas, tīras telpas. Renovēts dizaina un tehnoloģiju kabinets, skolas stadions un “zaļais laukums”.	Iespēju robežās turpināt labiekārtot izglītības telpas un apkārtējo vidi. Skolas iekštelpās veidot atpūtas vietas ar ērtām sēdvietām, galda spēlēm.

4.10. Kritērijs – **Administratīvā efektivitāte** (aktualizēts 2024. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Plānošana balstīta uz skolas misiju, mērķi, vīziju, vērtībām un attīstības plānu. Stabils, profesionāls un pozitīvs pedagogu kolektīvs. Visi pedagogi veic pašvērtēšanu un iesaistās skolas pašvērtēšanas procesā. Efektīvs vadības komandas darbs. Skola nodrošina nepārtrauktu, jēgpilnu un mērķtiecīgu mācību procesu. Ir izveidota atbalsta sistēma, iestādes vide veicina inovāciju ieviešanu, pārmaiņu īstenošanu. Ir regulāri piesaistīti finanšu resursi no dažādiem avotiem – ESF, pašvaldības un valsts projektiem, ziedojumiem izglītības programmu mērķu sasniegšanai.	Veidot vienotu izpratni pedagogos un skolas darbiniekos par izglītības programmu mērķiem un to kvalitatīvajiem un kvantitatīvajiem rādītājiem. Ikdienas mācību darba plānošanā rast risinājumus, kā mazināt pedagogu pārslodzi. Izveidot sistēmu datu ieguvei un apstrādei, lai varētu pieņemt datus balstītus lēmumus. Mērķtiecīgi izmantot IKT, lai paaugstinātu finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldības efektivitāti.

4.11. Kritērijs – **Vadības profesionālā darbība** (aktualizēts 2024. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Direktore labi pārzina darba tiesiskos jautājumus, regulāri papildina savas zināšanas un profesionālo kompetenci par demokrātisku pārvaldību un iestādes darbības tiesiskumu. Sistemātisks darbs pie izglītības iestādes darbību reglamentējošo iekšējo normatīvu dokumentu izstrādes un aktualizēšanas. Direktorei ir profesionālā kompetence, lai sagatavotu iekšējos dokumentus. Direktore, izmantojot zināšanas un kompetences, nodrošina demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē. Direktore prot un spēj pieņemt lēmumus, arī nepopulārus, uzņemas atbildību par skolas darbības nodrošināšanu. Skolas direktore ir kompetenta stratēģiskajā komunikācijā, pamatoti pauž savu viedokli, lai sasniegtu iestādes izvirzītos mērķus. Direktore vienmēr ievēro ētiskās normas. Skolas direktore darbojas Aizkraukles novada Izglītības attīstības stratēģijas izstrādes darba grupā.	Sistemātiski pārraudzīt iekšējo normatīvo dokumentu atbilstību ārējiem normatīvajiem aktiem, lai nodrošinātu iekšējās darbības kārtību likumiskumu. Sistemātiski sekot līdzi jaunām tendencēm izglītībā, valsts un starptautiskajiem pētījumiem, lai to izmantotu stratēģiskajā plānošanā un ikdienas darbā.
---	--

4.12. Kritērijs – **Atbalsts un sadarbība** (aktualizēts 2024. gadā)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sistēmiska sadarbība ar dibinātāju, lai izvērtētu izglītības programmu mērķus un rezultātus, līdzdarbotos dibinātāja aktivitātēs un nodrošinātu ar metodisko atbalstu un nepieciešamajiem resursiem izglītības programmu īstenošanai. Ir nodrošināts sistēmisks atbalsts pārmaiņu inovāciju ieviešanai, lai īstenotu mūsdienīgu mācību procesu. Regulāra jaunu metožu un inovāciju ieviešana skolā un to popularizēšana novadā, valstī. Direktore veicina pedagogu iniciatīvu, ir atvērta pārmaiņām. Skolā ir izveidota skolas padome, kurā darbojas vecāki, pedagogi, skolēnu pašpārvaldes pārstāvji, novada domes pārstāvji un direktore. Vecāku informēšana notiek regulāri, un tiek izmantotas daudzveidīgas sadarbības formas.	Sistemātiski sadarboties ar dibinātāju finanšu resursu plānošanā un izmantošanā, lai nodrošinātu skolas izglītības programmu īstenošanu un fiziskās vides pieejamību personām ar kustību traucējumiem. Mērķtiecīgi izmantot visas iespējas pedagogu savstarpējās mācīšanās atbalstam inovatīvo pieeju un metožu izmantošanā mācību stundās, kuras vērstas uz skolēna personalizēto atbalstu un izaugsmi. Mērķtiecīgi veidot vienotu izpratni par efektīvu sadarbību, lai vairāk skolēnu un viņu vecāku iesaistītu dažādu aktivitāšu iniciēšanā un atbildības sadalīšanā.

5. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā

5.1. Erasmus+ KA210-SCH 000243956 un eTwinning projektā ‘Our Sustainability and Eco-School Adventure with GreenWeb Games’ (“Mūsu ilgtspēja un ekoskolas piedzīvojums ar vides spēlēm”). Šajā projektā darbosimies kopā ar vēl trīs Eiropas valstu skolu skolēniem no Itālijas, Turcijas un Rumānijas.

Projekta mērķis – nodrošināt, ka skolēni, viņu vecāki un skolotāji ir videi draudzīgi. Projektā plānotās aktivitātes tiks īstenotas mācību procesa ietvaros, kura laikā tiks runātas par šādām tēmām: kā samazināt resursus, kā atkārtoti tos izmantot un pārstrādāt, ūdens taupīšanu, bioloģisko daudzveidību, kompostēšanu, e atkritumiem, izmirstošiem dzīvniekiem, enerģijas taupīšanu. Darbošanās projektā veicinās mūsu skolēnu radošumu, pilnveidos skolēnu IKT un valodas prasmes, kā arī iegūsim zināšanas par vides ilgtspēju un pratīsim pielietot videi draudzīgas metodes.

5.2. ES atveseļošanas un noturības mehānisma plāna “Investīcijas “Izglītības iestāžu infrastruktūras pilnveide un aprīkošana”” projekts, kura ietvaros skolai tiks piesaistītas investīcijas STEM mācību priekšmetu kabinetu un laboratoriju remontam, ergonomiskas mācību vides izveidei – mācību telpas aprīkojuma, tehnisko ierīču un mēbeļu iegādei.

5.3. Projekta “Atbalsts izglītības iestāžu pašpārvalžu attīstībai programmas “Kontakts” iniciatīvu projektu īstenošanai” ietvaros tika sekmēta skolēnu pašpārvaldes kolektīva saliedēšana, piedaloties meistarklasē „Personalizētu spilvenu radīšana sietspiedes tehnikā”, mobinga prevencijas nodarbībās (apgūstot foruma teātra metodi) un labiekārtojot jauniešu telpu.

6. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības programmu īstenošanai:

SIA “Uzdevumi.lv” PROF pieslēgums digitālajiem materiāliem;

SIA “Lielvārds” digitālie mācību materiāli;

Līgums ar VISC par platformas skolo.lv izmantošanu.

Sadarbības līgums Aizkraukles novada pašvaldībai ar Jaunsardzes centru, atbalstot jaunsargu vienības un valsts aizsardzības mācības darbību skolā.

Sadarbības līgums ar Aizkraukles novada Interesu izglītības centru par pieaugušo izglītības aktivitāšu organizēšanu.

Sadarbības līgums ar biedrību “Junior Achievement Latvia” – praktiskās biznesa izglītības programmas ietvaros nodrošināt pieeju JA Latvia mācību programmā un metodiskajiem materiāliem digitālajā programmā jaltatvia.lv, skolai iegūstot tiesības praktizēt starptautiski atzītas Junior Achievement Worldwide mācību programmas un mācību līdzekļus.

7. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

7.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):

Mācību gads	2023./2024. mācību gads	2024./2025. mācību gads	2025./2026. mācību gads
Gada prioritāte	Iegūt veselību veicinošas skolas statusu un sākt īstenot dažādas veselību veicinošās aktivitātes	Skolas pozitīva tēla veidošana sabiedrībā, iedzīvinot mācību stundās, ārpusstundu nodarbībās un skolēnu, skolotāju un vecāku savstarpējās attiecībās skolas vērtības: cieņa, atbildība, sadarbība.	Veicināt skolēnu, pedagogu un absolventu sadarbību, plānojot dažādus pasākumus (t.sk. absolventu salidojumu).
Uzdevumi	1) Mērķtiecīgi plānot un organizēt izglītojošus pasākumus izglītojamajiem	1) Gatavojoties Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem, motivēt bērnus	1) Uzlabot skolēnu un pedagogu sadarbības prasmes, veidojot pozitīvu

par dažādiem veselības veicināšanas un slimību profilakses jautājumiem (t.sk. veselīgu dzīvesveidu veicinošas aktivitātes). 2) Īstenot karjeras attīstības atbalsta pasākumus skolēniem atbilstoši skolēnu vajadzībām un vēlmēm. 3) Organizēt un plānot pasākumus, kuros vecākiem ir iespējas būt dalībniekiem, skatītājiem un organizatoriem. 4) Aktualizēt skolas pašpārvaldes lomu izglītības iestādes demokrātiskai attīstībai un iesaisti skolas akreditācijas procesā.	un jauniešus iesaistīties interešu izglītībā un sekmēt kultūrvēsturiskā mantojuma apgūšanu, saglabāšanu. 2) Pilnveidot skolas mājas lapu un ārējos sociālo tīklu profilus, popularizēt skolas vērtības, tradīcijas un aktivitātes. 3) Veicināt pedagogu un skolēnu interesi atspoguļot notikumus, norises, pasākumus, viedokļus, labās prakses piemērus skolas mājas lapā un sociālajos profilos. 4) Plānot un organizēt aktivitātes skolā, kas veicinātu cieņas, atbildības un sadarbības tikumisko vērtību izpratnes veidošanos skolēnos.	gaisotni skolā un stiprinot skolas kolektīva vienotību un saliedētību. 2) Motivēt bērnu un jauniešu iesaistīšanos skolas salidojuma plānošanā un organizēšanā. 3) Izkopt veselīgus un drošus paradumus, kas veicinātu cieņu un atbildību pret savas un cita veselības un dzīvības veicinošu, drošu paradumu izkopšanu.
--	---	---

7.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Veselību veicinošas izglītības iestādes statusa ietvaros būtiski akcentēts veselīgs un fiziski aktīvs dzīvesveids, emocionālā un fiziskā labbūtība - mācību gada laikā īstenotas 63 aktivitātes, t.s. lekcijas skolotājiem un vecākiem. Skolā esošajam karjeras konsultantam tiek paplašinātas konsultēšanas iespējas - iegūts karjeras konsultanta sertifikāts, ar tiesībām darboties ne tikai grupās, bet arī individuāli. Skolas interešu izglītības pulciņi: 4.-12.klašu koris un muzikantu kopā "KAEMA" veiksmīgi piedalījušies XIII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos. Ļoti aktīvi skolā darbojas Eko padome un skolēnu pašpārvalde. Noritējis intensīvs darbs, lai kandidētu uz "EKO skolas vēstneša" statusu. Skolēnu pašpārvalde ieguvusi finansējumu JSPA projektu konkursā "KONTAKTS", kas tiks izmantots jēgpilnas brīvā laika pavadīšanas vides izveidei, sadarbībā ar skolēnu vecākiem un atbalstītājiem. Aktīvi tiek atspoguļota skolas dzīve mājas lapā, sociālajos tīklos. Vērojama pozitīva tendence - pieaugusi kvalitāte klašu sagatavotajos priekšnesumos dažāda rakstura pasākumos. Anketēšanā skolēni un skolotāji atzīst, ka visi pasākumi ir lietderīgi, pārdomāti un mērķtiecīgi.

8. Citi sasniegumi

8.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Izglītojamie 2024./2025.mācību gadā piedalījušies valsts posma olimpiādēs un ieguvuši godalgotas vietas. Matemātikas valsts posma olimpiādē speciālo izglītības programmu skolēniem iegūts II pakāpes diploms, Atklātajā matemātikas olimpiādē iegūtas divas Atzinības.

Latvijas skolēnu 77.spartakiādē "Tautas bumbā" Dobelē 3.-5.klašu meiteņu komanda ieguva 3.vietu.

Ekopadome saņēma augstāko novērtējumu – Ekoskolu vēstnieku statusu. Šis gods apliecina, ka 2024./2025. mācību gadā Ekopadomes skolēni un skolotāji ar atbildību un neatlaidību īstenoja dažādus vides aizsardzības projektus, aktīvi iesaistījās konkursos un veicināja ilgtspējīgu dzīvesveidu skolas un sabiedrības vidē.

Uzņemti viesi no Aizkraukles, Ogres, Ventspils, Jelgavas un Valkas novada, lai sadarbotos un dalītos labās prakses piemēros par iekļaujošu izglītību, par metodisko jomu darbību, par diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju mācību stundās, par dizaina un tehnoloģiju kabineta labiekārtošanu un aprīkošanu. Notikusi stundu vērošana un to analīze dažādos mācību priekšmetos.

8.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2024./2025.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā:

(* valsts provizoriskie rezultāti ņemti balstoties uz publicēto informāciju VIAA mājas lapā 08.07.2025.)

Andreja Upīša Skrīveru vidusskolā 2024./2025.mācību gadā pamatzglītības posmā centralizētos eksāmenus kārtoja 28 skolēni. Visos eksāmenos skolēni ir uzrādījuši augstākus rezultātus nekā valsts vidējie rezultāti. Salīdzinot pret valsts vidējajiem rezultātiem angļu valodā par 12,2 %, latviešu valodā par 9,46 % un matemātikā par 11,74 % augstāki rezultāti. Visos eksāmenos vismaz 20 skolēni uzrāda augstāku sniegumu par valsts vidējo rezultātu (skat.1.tabulu).

Tabula Nr. 1.

9. klašu centralizēto eksāmenu rezultāti 2024./2025. m. g.

Centralizētais eksāmens	Kārtotāju skaits	Vidējais vērtējums skolā, %	Vidējais vērtējums valstī, %	Salīdzinot pret valsts vidējo vērtējumu, %	AUSV kārtotāju skaits, kuru rezultāts ir virs valsts vidējā rezultāta
Angļu valoda	28	78	65,8	+12,2	25
Latviešu valoda	28	67,96	58,5	+9,46	20
Matemātika	28	65,54	53,8	+11,74	20

Angļu valodas eksāmenā 25 skolēni ieguvuši B1 valodas līmeni jeb 89,3% no visiem skolēniem skolā, kas kārtoja centralizēto eksāmenu, un kuru vērtējums eksāmenā attiecīgi ir virs valsts vidējā rezultāta. Visaugstāko rezultātu angļu valodas eksāmenā skolēni uzrāda runāšanas prasmes (mutvārdu) un klausīšanās daļā, vidējais vērtējums skolā ir par 12,2% augstāks nekā vidēji valstī.

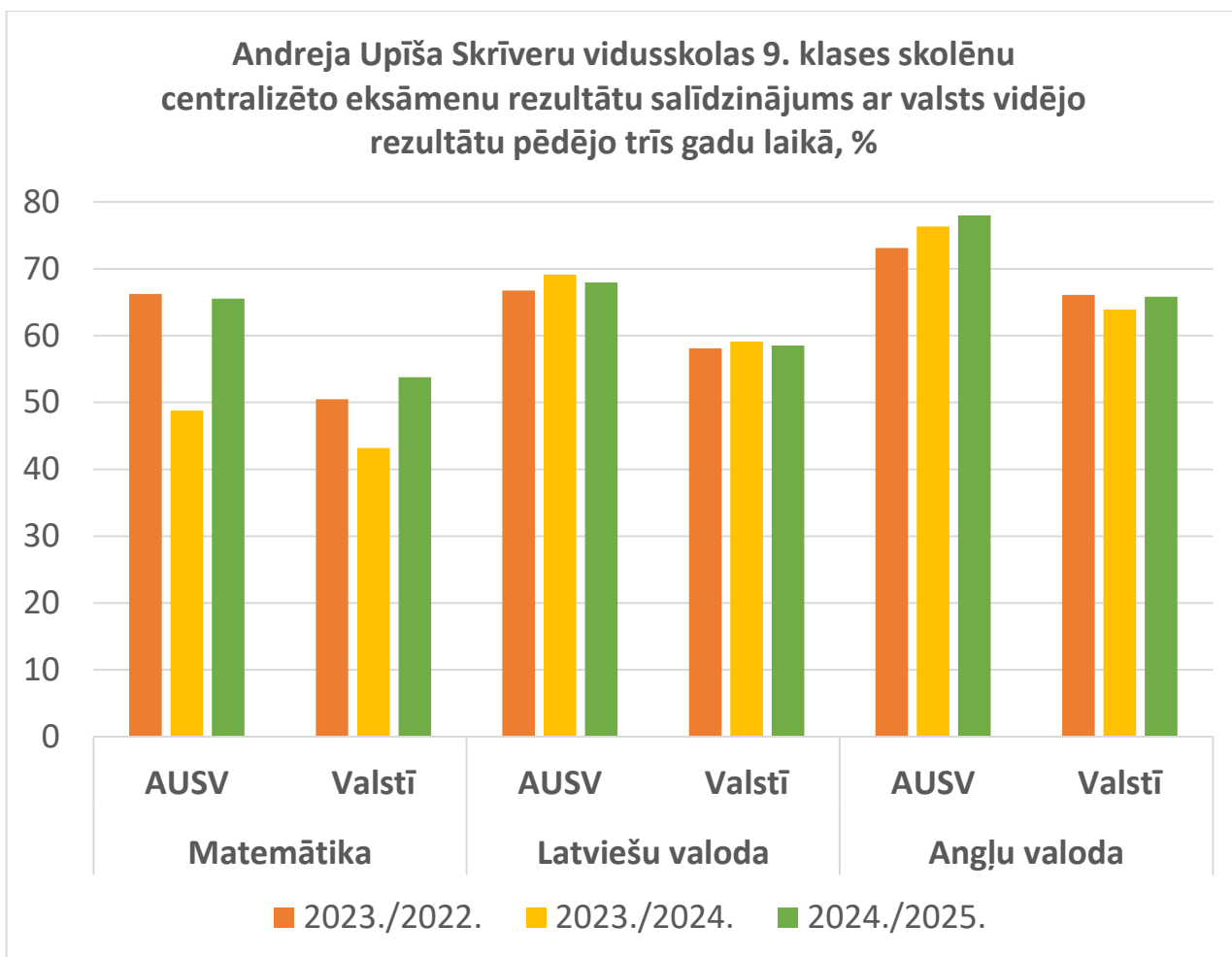
Latviešu valodas eksāmenā 80% skolēnu uzrādījuši rezultātu virs valsts vidējā rezultāta. Visaugstāko vērtējumu skolēni ieguvuši runas prasmju (mutvārdu) daļā – 80,18%. Teksta satura un valodas līdzekļu analīzē un tekstveidē skolēnu vidējais sniegums skolā ir virs 60%.

Matemātikas eksāmenā skolēnu vidējais sniegums 1.daļā (zināšanas, izpratne un prasmes) ir 74,32% un 2.daļā (kompleksu problēmu risināšana) – 40,25%.

9.klašu skolēni uzrādījuši ļoti labu sniegumu visos trijos centralizētajos eksāmenos.

Salīdzinot 9.klases skolēnu centralizēto eksāmenu rezultātus trīs gadu griezumā (skat.1.attēls), secinām, ka latviešu valodas un angļu valodas rezultāti 2024./2025. mācību gadā būtiski neatšķiras no rezultātiem gadu iepriekš, tie katru gadu ir virs valsts vidējā rādītāja. Matemātikas eksāmenā trīs gadu posmā vērojama lielāka dinamika pa gadiem, tomēr skolas vidējie vērtējumi katru gadu ir no 5% līdz pat 16% augstāki nekā valsts vidējais rezultāts.

Attēls Nr.1.



Andreja Upīša Skrīveru vidusskolā 2024./2025.mācību gadā vispārējās vidējās izglītības posmā centralizētos eksāmenus kārtoja 35 skolēni, noslēdzot optimālā satura apguves līmeņa kursu 11.klasē un viens skolēns kārtoja atkārtoti angļu valodas optimālā mācību satura apguves līmeņa eksāmenu. Visos eksāmenos skolēni ir uzrādījuši ausgtākus sasniegumus (skat.2.tabulu), salīdzinot pret valsts vidējo rezultātu, matemātikā par 22,53 % , latviešu valodā par 10,24% un angļu valodā par 11,66 % augstāki sasniegumi.

Angļu valodas optimālā mācību satura apguves līmeņa centralizētajā eksāmenā 27 skolēni ir sasnieguši B2 valodas līmeni, t.i. 75 % no kopējā kārtotāju skaita. Matemātikas (optimālā mācību satura apguves līmenis) centralizētajā eksāmenā 31 skolēna iegūtais rezultāts ir virs valsts vidējā vērtējuma, t.i. 88,57% no kārtotāju skaita.

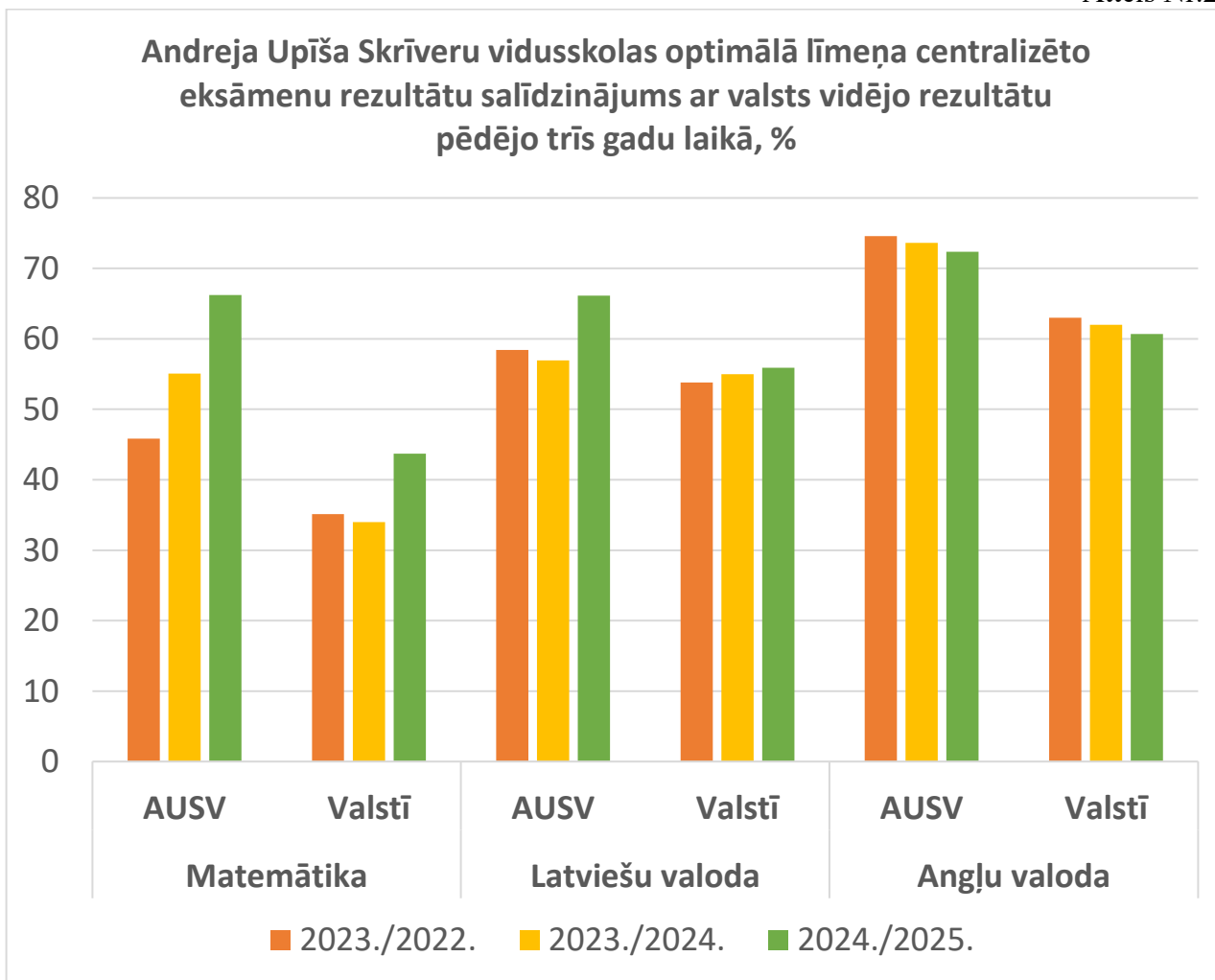
Tabula Nr. 2.

Optimālā līmeņa centralizēto eksāmenu rezultāti 2024./2025. m. g.

Centralizētais eksāmens	Kārtotāju skaits	Vidējais vērtējums skolā, %	Vidējais vērtējums valstī, %	Salīdzinot pret valsts vidējo vērtējumu, %	AUSV kārtotāju skaits, kuru rezultāts ir virs valsts vidējā rezultāta
Angļu valoda	36	72,36	60,70	+11,66	29
Latviešu valoda	35	66,14	55,90	+10,24	28
Matemātika	35	66,23	43,70	+22,53	31

Salīdzinot optimālā mācību satura apguves līmeņa centralizēto eksāmenu rezultātus trīs gadu griezumā (skat.2.attēls), secinām, ka latviešu valodas un angļu valodas rezultāti 2024./2025. mācību gadā būtiski neatšķiras no rezultātiem gadu iepriekš, tie katru gadu ir virs valsts vidējā rādītāja. Matemātikas optimālā mācību satura apguves līmeņa eksāmenā trīs gadu posmā vērojama lielāka dinamika pa gadiem, tomēr skolas vidējie vērtējumi katru gadu ir no 10% līdz pat 22% augstāki nekā valsts vidējais rezultāts, kas liecina par stabilu “Matemātika I” mācību kursa/valsts standarta īstenošanu skolā.

Attēls Nr.2.



2024./2025.mācību gadā Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas 12.klases izglītojamie bija izvēlējušies kārtot visos piecos augstākā mācību satura apguves līmeņaursos eksāmenus, kuros skolā tiek īstenoti padziļinātie mācību kursi.

Vislielākais izglītojamo skaits kārtot angļu valodas, matemātikas un latviešu valodas un literatūras centralizēto eksāmenu augstākā mācību satura apguves līmenī, tomēr izglītojamie izvēlas arī pārējos kursus un kārtot eksāmenus fizikā, bioloģijā, kas parāda arī izglītojamo dažādās intereses un saistīti ar nākotnes studiju plāniem.

Tabula Nr.3

Centralizēto eksāmenu rezultāti (augstākais mācību satura apguves līmenis) 2024./2025.m.g.

Centralizētais eksāmens	Kārtotāju skaits	Vidējais vērtējums skolā, %	Vidējais vērtējums valstī, %	Salīdzinot pret valsts vidējo vērtējumu, %
Angļu valoda (AL)	16	61,5	62,0	-0,5
Bioloģija (AL)	2	68,5	52	+16,5
Fizika (AL)	7	29,57	45	-15,43
Latviešu valoda un literatūra (AL)	12	62,75	53,0	+9,75
Matemātika (AL)	12	57,25	62,0	-4,75

Skolas rezultāti (skat.2.tabulu) augstākā mācību satura apguves līmeņa eksāmenos ir valsts vidējā līmeņa rezultātu ietvaros, tomēr ņemot vērā, ka kārtotāju skaits ir zems, tos nevar vienlīdzīgi salīdzināt. Piemēram, matemātikas eksāmenā, kur skolas rezultāts ir par 4,75% zemāks, tomēr individuāli analizējot, redzam, ka ir skolēni, kas ir sasnieguši 80% vērtējumu, kas norāda, ka skola ir nodrošinājusi mācību satura apguvi valsts standarta ietvaros, sniedzot zināšanas un dodot skolēniem izpratni analizēt un risināt arī kompleksas situācijas uzdevumus.

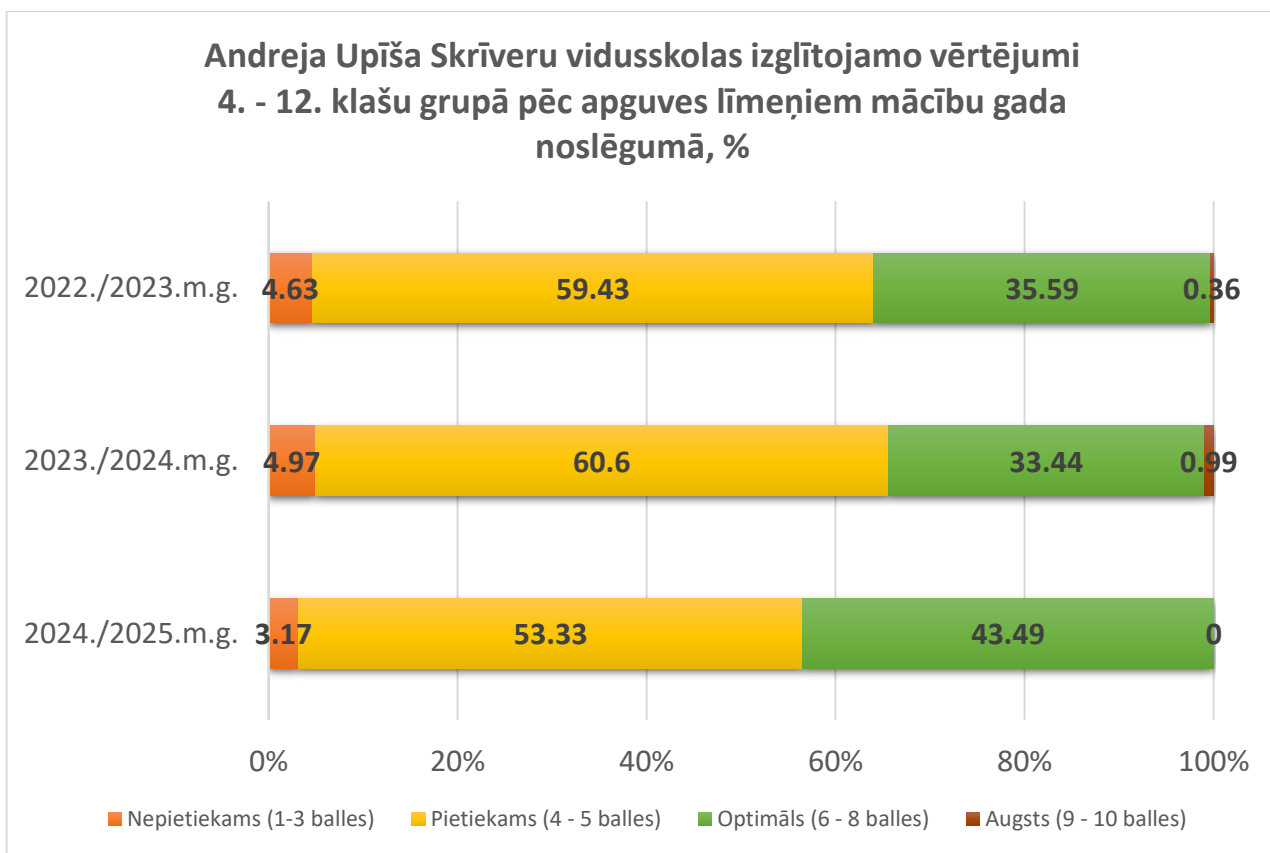
Turpmākie nepieciešamie uzlabojumi – attīstīt skolēniem ieradumu plānot un vadīt savu domāšanas procesu, periodiski izvērtējot paveikto. Mācīties zināšanas saistīt ar savu pieredzi un meklēt risinājumus nestandarta situācijās. Pilnveidot skolēniem teksta apstrādes stratēģijas, izmantojot autentisku informāciju. Skolotājiem sadarboties mācību stundu plānošanā, lai veidotu un realizētu sadarbības projektus, kur nepieciešams apgūtās zināšanas un prasmes izmantot dažādās mācību jomās.

8.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Ikdienas summatīvie mācību sasniegumi skolā tiek vērtēti saskaņā ar aktuālo kārtību atbilstošajās mācību programmās un klašu grupās.

4.-12.klašu izglītojamo mācību sasniegumi 2024./2025.mācību gadā, skatoties pēc zemākā vērtējuma kādā no priekšmetiem, atbilst nepietiekamam (1-3 balles) 3,17%, pietiekamam (4-5 balles) 53,33%, optimālam (6-8 balles) 43,49% izglītojamajiem (skat.3.attēls). Salīdzinot ar iepriekšējiem diviem gadiem, redzams, ka samazinājies izglītojamo skaits, kuri saņēmuši nepietiekamu vērtējumu, noslēdzot mācību gadu. Par 10 % pieaudzis to izglītojamo skaits, kuriem gada vērtējumi nav zemāki par 6 ballēm.

Attēls Nr.3



Izglītojamajiem bija iespēja apmeklēt konsultācijas un mācīties pirms summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbu rakstīšanas, ko arī daudzi ir izmantojuši. Jāņem vērā, ka tika mainīta skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skala, gadu iepriekš, lai saņemtu 6 balles bija jāsasniedz 58 %, no 2024./2025.m.g. tikai 56%. Ja salīdzinām gada noslēguma vērtējumus ar izglītojamo sniegumu mācību gada 1.semestra noslēgumā, redzam, ka 2.semestrī ir samazinājies izglītojamo skaits ar nepietiekamiem vērtējumiem un pieaudzis izglītojamo skaits ar pietiekama un optimāla līmeņa vērtējumiem. Skolas vidējie vērtējumi mācību gada noslēgumā 4.-12.klašu posmā ir ausgtāki nekā iepriekšējā mācību gadā. Ikdienas mācību darbā jāturpina skolēniem mācīt plānošanas, organizēšanas, problēmrisināšanas prasmes, lai skolēni motivēti strādātu katru mācību stundu, apmeklētu konsultācijas, ja nepieciešams un ir grūtības tēmas apgūvē, kā arī patstāvīgi veiktu mājas darbu izpildi, lai sagatavotos summatīvās vērtēšanas darbiem. Ir apzinātas turpmākās attīstības vajadzības – attīstīt skolēniem tekstpratības prasmes, atgādņu izmantošanu, kā arī palīdzēt apgūt mācīšanās stratēģijas skolēnu patstāvīgās mācīšanās prasmju pilnveidei.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2024./2025.māc.g.)

Kritērijs	Ieteikumi	Izpilde
2.1.	Lai pilnveidotu izglītības iestādes kompetences, sasniegumus, mācīšanas un mācīšanās jomu: 1) Efektīvāk izmantot formatīvās vērtēšanas metodes, palielinot un dažādojot jēgpilnas	1)Pedagogu kolektīvā aktualizēts tika jautājums par atgriezeniskās saites sniegšanu izglītojamajiem. Pedagogi

	atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā, īpašu uzmanību pievēršot atgriezeniskās saites sniegšanai par procesa, pašregulācijas un personas dimensiju, kā arī tās sasaistei ar sasniedzamo rezultātu; 2) Veicināt daudzveidīgāku informācijas un komunikācijas tehnoloģiju lietojumu ikdienas mācību procesā izglītības programmu kvalitatīvas un efektīvas apguves nodrošināšanai, radoša un interaktīva mācību procesa īstenošanai.	uzkrāj atgriezeniskās saites paraugus un dalās pieredzē metodisko jomu sanāksmēs un ikdienā. Stundu vērošanas laikā viens no vērošanas mērķiem ir arī atgriezeniskās saites sniegšanas veidi un to ietekme uz skolēna mācīšanos. No vērotajām mācību stundām – skolēni vērtē sevi vai citus klasesbiedrus, atgriezenisko saiti sniedz skolotājs vai tiek izmantoti digitālie rīki - uzdevumu.lv, soma.lv, u.c. 2) Mācību procesā tiek izmantoti 148 Chromebook datori un 18 portatīvie datori. Apkopojot datus redzams, ka tie tiek izmantoti ļoti regulāri dažādos mācību priekšmetos un visos vecumposmos. Pedagogi mācību procesā izmanto dažādas digitālās platformas – soma.lv, uzdevumi.lv, Kahoot, u.c.
--	--	---

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

10.1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos

Direktore īsteno sekmīgu, produktīvu sadarbību ar skolas dibinātāju un Aizkraukles izglītības pārvaldi, veicinot stratēģisko mērķu sasniegšanu par inovāciju ieviešanu izglītības procesos, piemēram, līdzdarbojoties dažādos pašvaldības projektos, kas nodrošina pedagoģiskās un metodoloģiskās mācību pieejas pilnveidošanu.

Uzņem skolā pieredzes apmaiņā mācību jomu koordinatorus, pedagogus, skolu vadības komandas no Aizkraukles un citiem novadiem. Seši skolotāji ir mācību priekšmetu jomu koordinatori novadā.

10.2. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

Skolā ir radīti visi priekšnosacījumi Skolas padomes darbībai, kas plāno savu darbību vairākas reizes mācību gada laikā. Skolas padomes darba grupa reizi mēnesī risina visdažādākā spektra jautājumus un izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Vecākiem ir iespēja sekot līdzi skolas aktualitātēm skolas tīmekļa vietnē un sociālajos tīklos, kā arī iesaistīties dažādās skolas

aktivitātēs, to pilnveidošanā un popularizēšanā, piemēram Tēvu diena, Ģimenes diena, Pateicības diena, Mārtiņdienas tirdziņš.

10.3. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

Skolēni aktīvi darbojas skolēnu pašpārvaldē, reizi mēnesī tiekas ar direktori, pārrunā paveikto, izsaka priekšlikumus skolas darba un vides uzlabošanai, aktīvi atspoguļo skolas dzīvi medijos. Sadarbojas ar Skrīveru jauniešu centru un citām skolēnu pašpārvaldēm Aizkraukles novadā un citos novados. Rīko pašpārvalžu salidojumus. Piedalās un realizē dažādus jauniešu projektus, piemēram JSPA projektu konkurss «Kontakts», Aizkraukles novada jauniešu iniciatīvu projekts, Ekoskola, Veselību veicinoša skola, JA Latvija (SMU).

Direktore

Ieviņa Pilka

Pilskalne 65197626

ilze.pilskalne@aizkraukle.lv