



Aizkraukles novada pašvaldība

PĻAVIŅU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “JUMĪTIS” AR FILIĀLI “ZĪĻUKS”

Izglītības iestādes reģ. Nr.4501901771, uzņēmuma reģ. Nr.40900002776

1.maija iela 4, Pļaviņas, Aizkraukles nov., LV-5120, tālr. 65134129, 25623913, e-pasts jumitis@aizkraukle.lv

Aizkraukles novada Pļaviņu pirmsskolas izglītības iestādes “Jumītis” ar filiāli “Zīļuks” pašnovērtējuma ziņojums

1. maija iela 4, Pļaviņas, 28.10.2025.

(vieta, datums)

Pļaviņu PII “Jumītis” ar filiāli “Zīļuks” vadītāja

(amata pilns nosaukums)

Ieva Dreimane

(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS:

Aizkraukles novada izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns nosaukums)

Sarmīte Kļaviņa

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

Izglītības iestādes misija: Mūsdienīgā, drošā un attīstošā vidē, izglītot atbildīgu, izlēmīgu un laimīgu bērnu.

Izglītības iestādēs vīzija: Audzēknis ir radošs darītājs, kurš ieklausās, vēro, pēta apkārtējo vidi, izjūt piederības sajūtu kopienai, apzinās savas emocijas un intereses, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.

Vērtības: Cilvēka cieņa, ģimene, darba tikums, daba.

Pamاتمērķi:

- Pirmsskolas izglītības programmas apguve dabiskā āra un telpu vidē;
- Sagatavot izglītojamos pamatizglītības apguvei;
- Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām sagatavošana skolai.

Iestādes kvalitātes rādītāji:

- Praktiska darbošanās;
- Droša vide;
- Vienlīdzīga attieksme un tolerance pret katru bērnu;
- Aktīvs un veselīgs dzīvesveids;
- Efektīva komunikācija;
- Inovatīvu aktualitāšu pielietošana;
- Sadarbība visos līmeņos;
- Tradīciju saglabāšana;
- Komandas darbs un visu iestāde darbinieku pašattīstība.

2. Informācija par izvirzīto ikgadējo prioritāšu sasniegšanu

2.1. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Radīt lasītprasmes un lasītprīeksa interesi pirmsskolas	a) kvalitatīvi • Grupās pieejams, lasītprasmi veicinošs, mācību vides iekārtojums;	<i>Sasniegts.</i> • Pedagogi regulāri un mērķtiecīgi veicina bērnu interesi par grāmatām, stāstiem, valodu un

izglītības iestādē, sākot ar jaunāko vecuma grupu, izmantojot bērnu vecumam un attīstības līmenim atbilstošas metodes un pieejas, lai veicinātu bērnu pozitīvu attieksmi par grāmatām un lasīšanu.	• Piedāvāta interešu izglītība lasītprasmes veicināšanai; • Sadarbība ar audzēkņu ģimenēm, sniegt ieteikumus un konsultācijas. • Pedagogu sadarbība ar novada bibliotēkām.	lasīšanu. Mācību vidi pielāgojot ar brīvi pieejamiem lasīšanu veicinošiem materiāliem. • Veicināta sadarbība ar vecākiem, regulāri informējot par bērnu panākumiem, sniegti ieteikumi par lasīšanas paradumu veidošanu mājās. • Iestādē tika realizēta interešu izglītība lasītprasmes veicināšanai "Zvirbulēnu skoliņa". • Organizēti pārgājieni uz bibliotēkām, kā arī bibliotēkas pārstāvju organizētas nodarbības pirmsskolas iestādēs. Aktivitātes vērstas uz lasītprasmes veicināšanu, dalība bērnu žūrijā, iepazīšanās ar bibliotēkā pieejamo grāmatu klāstu.
	b) kvantitatīvi • Mērķtiecīga pedagoģiskā personāla zināšanu pilnveide valodas un lasītprasmes attīstīšanai atbilstoši bērna vecumposmam. • Pedagogu sadarbība ar audzēkņu ģimenēm. • Katru dienu grupās īstenotas- lasītprasmi veicinošas aktivitātes. • Valodu mācību jomas attīstības dinamikas izvērtējums, noslēdzot izglītības vecumposmu-rādījumu izteikšana procentuāli, salīdzinot diagnosticējošo vērtējumu mācību gada sākumā un summatīvo vērtējumu mācību gada beigās. • Pedagogu pašvērtējuma aptaujas dati par vecāku iesaisti bērnu	• 50% grupu pedagogi piedalījušies lasītprasmes pilnveidesursos un ieguvuši sertifikātus. • 100% pedagogu ir veidojuši sadarbību ar audzēkņu vecākiem. • 50% pedagogu regulāri organizē aktivitātes lasītprasmes veicināšanai un • 50% pedagogu lasītprasmes aktivitātes mācību procesā iekļauj katru dienu. • Noslēdzot 1. vecumposmu audzēkņu vērtējums valodu mācību jomā: ➤ 62% vērtējums ir uzlabojies no Turpina apgūt uz Apguvus. ➤ 24% vērtējums ir uzlabojies no Sācis apgūt uz Turpina apgūt. ➤ 14% vērtējumi paliek nemainīgi- Apguvus. • Kopsummā 86% vērtējums ir uzlabojies. • Noslēdzot 2. vecumposmu audzēkņu vērtējums valodu mācību jomā:

	lasītprasmes veicināšanā, sadarbībā ar pirmsskolas izglītības iesaisti. Papildināts grāmatu skaits mācību procesa plānošanai, īstenošanai un sasniedzamo rezultātu apguvei..	➤ 48% vērtējums ir uzlabojies no Turpina apgūt uz Apguvis. ➤ 23 % vērtējums ir uzlabojies no Sācis apgūt uz Turpina apgūt. ➤ 19% vērtējums ir uzlabojies no Sācis apgūt uz Apguvis. ➤ 6% vērtējumi paliek nemainīgi- Turpina apgūt. ➤ 4% vērtējumi paliek nemainīgi- Apguvis. - Kopsummā 90% vērtējums ir uzlabojies. - Noslēdzot 3. vecumposmu audzēkņu vērtējums valodu mācību jomā: ➤ 46% vērtējumi paliek nemainīgi- Apguvis. ➤ 35% vērtējums ir uzlabojies no Turpina apgūt uz Apguvis. ➤ 15% vērtējumi paliek nemainīgi- Turpina apgūt. ➤ 2% vērtējums ir uzlabojies no Sācis apgūt uz Apguvis. ➤ 2% vērtējums ir uzlabojies no Apguvis uz Apguvis padziļināti. - Kopsummā 39% vērtējums ir uzlabojies. - Pedagogu pašvērtējuma anketā atklājas, ka 20% pedagogu uzskata, ka vecāki aktīvi iesaistās bērnu lasītprasmes veicināšanā, bet 70% atzīst, ka vecāki iesaistās daļēji un 10% norāda, ka neiesaistās vispār. - Iegādātas 38 jaunas grāmatas (mācību literatūra, enciklopēdijas, daiļliteratūra).
Nr.2 Turpināt veidot un ieviest izglītības iestādē agrīnās diagnosticēšanas un atbalsta sistēmu	a) kvalitatīvi Jēgpilna izvērtēšanas sistēmas izstrāde un ieviešanas uzsākšana iestādē.	<i>Sasniegts.</i> - Atbalsta komandas papildināšana ar personālu- speciālais pedagogs, izglītības psihologs un pedagoga palīgs. - Izstrādāti iekšējie noteikumi

izglītojamo speciālo vajadzību identificēšanai un atbalstam.		Nr. 1-23/24/1, kas nosaka speciālo vajadzību izvērtēšanas kārtību, atbalsta komandas darbu, darbu ar izglītojamajiem un to likumiskajiem pārstāvjiem. Sadarbojoties grupu pedagogiem un atbalsta speciālistiem, tika izstrādāti un īstenoti individuālie mācību plāni, kā arī izstrādāti un sniegti ieteikumi vecākiem un pedagogiem darbā ar audzēkņiem, kam nepieciešams atbalsts.
	b) kvantitatīvi - Izveidotās izvērtēšanas sistēmas pielietošana izglītības iestādē, apkopoti un izvērtēti iegūtie vērtēšanas rezultāti turpmākajam darbam. - Izstrādāti un realizēti individuālie plāni 100% visiem audzēkņiem, kam nepieciešams atbalsts. - Atbalsta komandas ieteikumu izstrāde pedagogiem un/vai vecākiem par 100% visiem bērniem, kam nepieciešams atbalsts: - balstoties uz speciālo vajadzību izvērtēšanu saskaņā ar MK Nr. 453.; - Nemot vērā pedagogu iesniegumus atbalsta personālam (no visām vecumposma grupām), pamatojoties uz Iekšējiem Noteikumiem Nr. 1-23/24/1. - Papildinātās literatūras (iekļaujošā izglītība) skaits.	- Izvērtēti 100% audzēkņu saskaņā ar MK nr.453. - Pēc speciālo vajadzību izvērtēšanas konstatēts, ka 14 audzēkņu prasmju izvērtēšanai ir nepieciešams atbalsta speciālistu atzinums, no kuriem 3 audzēkņiem tika izstrādāti individuālie mācību plāni, bet 11 audzēkņiem nodrošinātas logopēda konsultācijas un izstrādāti speciālistu ieteikumi mācību kvalitātes uzlabošanai. - Mācību gada laikā 5 audzēkņiem ir izstrādāti individuālie mācību plāni. - Mācību gada laikā atbalsta komandai tika iesniegti 14 iesniegumi no grupu pedagogiem, par audzēkņiem, kuru attīstības un zināšanu rādītāji liecina par nepieciešamu papildus atbalstu. - Atbalsta komanda analizēja 100% katru no šiem gadījumiem, pēc nepieciešamības organizēja tikšanos ar likumiskajiem pārstāvjiem un gatavoja rekomendācijas gan pedagogiem, gan vecākiem. - Papildināta iekļaujošās izglītības un psiholoģijas literatūra ar 3 grāmatām, kas izdotas pēc 2020.gada.
Nr.3 Izglītības iestādes pedagogu digitālās prasmes	a) kvalitatīvi Mērķtiecīga	<i>Sasniegts.</i> Nemot vērā nodarbību vērošanas protokolu informāciju,,

pilnveide.	pedagoģiskā personāla digitālo pratību zināšanu pielietošana ikdienas darbā; • Pedagogu pašpārlicinātība un pozitīva attieksme pret digitālo tehnoloģiju izmantošanu; • Digitālās sadarbības kultūras attīstība kolēģu starpā. • Pedagogi demonstrē spēju integrēt digitālos rīkus mācību procesā (piem., izmanto interaktīvās platformas, digitālus testus, mācību video u.c.).	pedagogi spēj izvēlēties un pielāgot digitālos risinājumus, lai veicinātu audzēkņu aktīvu līdzdalību. Tiek izmantota iespēja mācību procesā pielietot digitālo tāfeli. • Informatīvo sanāksmju laikā pedagogi dalās pieredzē un resursos. • Ir apgūta un regulāri darbā tiek izmantota materiālu un failu koplietošanas platforma "Microsoft mākonis" jeb Microsoft Cloud.
	b) kvantitatīvi • Pedagoģiskā personāla zināšanu pilnveide digitālo pratību jomā. • Papildināts digitālo rīku klāsts, kas nepieciešams mācību procesā. • Pedagogu skaits, kas ieguvuši apliecinājumu par kursu pabeigšanu. • Digitālo mācību līdzekļu pieejamība.	• 100 % pedagogu ir pilnveidojuši zināšanas digitālās pratības jomā, izmantojot kolēģu iegūtās zināšanas- mācoties vienam no otra. • Saņemti 3 jauni portatīvie datori; • 60% grupu pedagogu ir ieguvuši sertifikātus par dalību digitālās pilnveides jomā. No tiem 2 pedagogi ir ieguvuši 2 sertifikātus. • Nodrošināta pieeja digitālo mācību līdzekļu krātuvēm pirmsskolas vajadzībām- (soma.lv., skolasvards.lv. un metodisko materiālu krātuve).
Nr. 4 Sadarbība ar izglītojamo pārstāvjiem, mācīšanās kopienas veidošana un stiprināšana bērnu audzināšanas izpratnes veidošanā.	a) kvalitatīvi • Mērķtiecīga izglītojamo pārstāvju iesaiste pirmsskolas ikdienas dzīvē, stiprinot kopienas piederības veidošanu. • Vecāku skoliņas izveidošana. • Vecāku līdzdalība un atsaucība iestādes kopienas aktivitātēs gan iestādes ietvaros, gan ārpus tās.	<i>Daļēji sasniegts.</i> • Pēc nepieciešamības organizētas individuālās tikšanās. • Vecākiem ir iespēja piedalīties iestādes organizētajos pasākumos un aktivitātēs gan iestādes ietvaros, gan ārpus tās. • Izveidota vecāku skoliņa, caur kuras palīdzību tiek sekmēta mācīšanās kopienas un bērnu audzināšanas izpratnes veidošana. • Radīta iespēja apmeklēt

	• Kvalitatīva pedagogu sadarbība ar audzēkņu ģimenēm, sniedzot konsultācijas un ieteikumus. • Iespēja piedalīties iestādes pasākumos.	audzēkņu radošo darbu izstādes, pirmsskolas pasākumos redzēt kultūras un pašizpaušmes mākslas mācību jomā apgūto. • Realizēti vairāki pasākumi sadarbībā ar vecāku atbalstu un līdzdalību.
	b) kvantitatīvi • Izglītojošo lekciju skaits “Vecāku skoliņas ietvaros”. • Vecāku skoliņas apmeklējums. • Organizēto vecāku kopsapulču un grupu sapulču skaits. • Izglītības iestādes padomes sēžu skaits.	• 2 reizes gadā iestāde organizēja vecāku kopsapulces un sapulces grupās. • 1 vecāku sapulce 6-gadnieku vecākiem, kopā ar Pļaviņu vidusskolas pedagogiem, kas 2025./2026. mācību gadā māca 1. klasi. • Realizētas 3 izglītojošas lekcijas “Vecāku skoliņas” ietvaros. • Zems vecāku skoliņas apmeklējums- vidēji 3 nodarbībās piedalījušies 19 vecāki jeb nedaudz vairāk kā 11% no visiem vecākiem. Iestādi apmeklē 85 ģimeņu izglītojamie.

2.2. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
1. Veicināt bērnu izpratni par dabas sistēmām un procesiem, apgūstot pētnieciskās darbības pamatus, izprotot dabas un cilvēka mijiedarbību.	a) kvalitatīvi • Mācību procesā iekļaut pētnieciskās aktivitātes un eksperimentus; • Pārdomāta dabas centra iekārošana, regulāra ekspozīcijas maiņa; • Mācību procesā, visās mācību jomās, izmantot dabas materiālus; • Regulāri organizēt pētnieciskās āra nodarbības jebkādos laikapstākļos; • Organizēt ekskursijas un pastaigas; • Videi draudzīgās aktivitātes (bateriju un makulatūras vākšana, otrreizējās pārstrādes radošās darbnīcas, komposta kaudzes izveide, piedalīšanās sakopšanas darbos, atkritumu šķirošana); • Vecāku iesaiste- kopīgi pētnieciskie darbi.

	b) kvantitatīvi • Veikt bērnu zināšanu un prasmju vērtēšanu dabas zinātņu jomā (diagnosticējošās un summatīvās vērtēšanas analīze). • Organizēt pieredzes apmaiņu- atvērtās rotaļnodarbības; • Mācību ekskursiju skaits; • Organizēto āra nodarbību skaits.
2. Veicināt bērna patstāvību, izmantojot pašvadītas mācīšanās pieejas, kas balstītas uz bērna dabisko zinātkāri, iniciatīvu un individuālo attīstības tempu.	a) kvalitatīvi • Dot iespēju bērnam izvēlēties, izzināt, eksperimentēt un mācīties caur praktisku darbošanos. • Veidot vidi, kurā bērns jūtas droši uzņemties atbildību, izvirzīt mērķus un kļūdīties, mācoties no pieredzes. • Nodrošināt iespēju organizēt mācību procesu jomu centros. • Vecākiem tiek sniegta informācija un ieteikumi, kā atbalstīt bērna patstāvību mājās. b) kvantitatīvi • Dokumentēt audzēkņu patstāvības attīstības, progresu ne retāk kā 4 reizes mācību gada laikā. • Organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus- atvērtās rotaļnodarbības; • Vecāku līdzdalības aktivitāšu skaits, kas vērsta uz bērna patstāvības veicināšanu.
3. Veicināt pirmsskolas vecuma bērnu radošās domāšanas attīstību, radot vidi, kas iedrošina iztēli, brīvu pašizpausmi, problēmu risināšanu un spēju domāt netradicionāli, izmantojot daudzveidīgas rotaļas, mākslinieciskās, valodas un praktiskās darbības.	a) kvalitatīvi • Nodrošināt brīvas izvēles iespējas radošajās aktivitātēs; • Nodrošināt iespēju organizēt mācību procesu jomu centros. • Iesaistīt bērnus lomu un iztēles spēlēs; • Veicināt un attīstīt bērnu stāstītprasmi; • Rosināt problēmsituāciju risināšanu rotaļās un ikdienas situācijās; • Iekļaut radošus uzdevumus mūzikā, sportā un kustību aktivitātēs; • Radīt vidi, kas veicina eksperimentēšanu un brīvu izpausmi; • Atbalstīt bērna iniciatīvu un individuālo ideju izteikšanu. b) kvantitatīvi • Veikt bērnu radošuma vērtēšanu pēc izvirzītajiem kritērijiem, (ne retāk kā divas reizes mēnesī), izmantojot ikdienas novērojumus un bērnu darbu kolekcijas (radošās mapes). • Vecāku līdzdalības pasākumu skaits, kas vērsti uz radošuma veicināšanu.
4. Sadarbība ar izglītojamo pārstāvjiem, mācīšanās kopienas veidošana un	a) kvalitatīvi • Izglītības iestādes padome regulāri darbojas, iesaistoties lēmumu pieņemšanā un iestādes attīstības jautājumos. • Padomes locekļi aktīvi iesaistās audzināšanas un vērtībizglītības iniciatīvās (projekti, pasākumi, tematiskās nedēļas).

stiprināšana bērnu audzināšanas izpratnes veidošanā	• Pastāv atklāta komunikācija starp iestādes vadību, pedagogiem un padomes pārstāvjiem.
	b) kvantitatīvi • Mācību gada laikā organizētas vismaz 3 izglītības iestādes padomes. • Kopīgi īstenoto pasākumu skaits, ko īsteno sadarbībā ar padomi. • Pasākumi, kas realizēti ņemot vērā padomes ieteikumus.

3. Kritēriju izvērtējums- stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.1. KVALITĀTES JOMA- ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

3.1.1. Kritērijs- KOMPETENCES UN SASNIEGUMI

3.1.1.1. Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sniegumu nodrošināšanai

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Grupās izglītojamie tiek sadalīti, ņemot vērā SR sniegumu vērtējumus un vecumposmu.	
Balstoties uz iegūto informāciju E-klasē, visās grupās izglītojamie ir sasnieguši optimālus mācību rezultātus. Visu mācību sniegumu vidējais izglītojamo vērtējums grupās atrodas skalā no 55%-74%. Zemāks vidējais vērtējums ir grupās, kur izglītojamie uzsākuši jaunu mācību posmu, kā arī kur ir jauktas vecumposma grupas.	Turpināt sekmēt grupās izglītojamo sadali, ņemot vērā viņu vecumposmu un diagnosticējošo vērtējumu rezultātus.
Zemāki rādītāji atainojas audzēkņos, kas izglītības iestādē nav pavadījuši pilnu mācību gadu, līdz ar to nav iegūti visu mācību SR vērtējumi, kas statistiski atainojas zemāk. Kā arī audzēkņiem, ar kuriem ir uzsākts darbs kopā ar atbalsta komandu, lai noteiktu atbalsta pasākumus un sekmētu bērnu attīstību un virzību uz SR apgūšanu.	Nepieciešams pilnveidot atbalsta pasākumu un to īstenošanu mācību procesā. Ņemot vērā, ka iestādes atbalsta komanda tika paplašināta ar atbalsta speciālistiem ar II semestri. Darbs jāturpina pilnveidot, izglītojot pedagoģisko personālu, kā arī izstrādājot atbilstošus normatīvos regulējumus.

3.1.1.2. Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sniegumu diagnosticēšanai

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izstrādāta sistēma, kas ļauj mācību gada sākumā diagnosticēt un gada noslēgumā apkopot izglītojamā mācību sniegumu, ko ņem vērā gan pie izglītojamo sadales grupās, gan pie mācību procesa plānošanas ikdienā. Balstoties uz E-klases rādījumiem, šāda sistēma sekmē izaugsmi atbilstoši vecumposmam. Iestādē virs 64%	Ņemot vērā iestādes infrastruktūru un dzimstību valstī, iestādē ik gadu ir jauktās grupas, kurās pedagogiem jāplāno vairāku vecumposmu vai viena vecumposma dažādu attīstības posmu izglītojamo mācību process. Turpmākā darbība pie mācību procesa plānošanas, kas sekmētu vēl augstākus rādītājus, būtu iespējama, ja iestādei būtu

izglītojamo sasniedz nepieciešamās prasības.	papildus telpa, ar kuras palīdzību iestāde būtu iespēja izveidot grupas, kurās nav jaukti vecumposmi.
	Mācību sniegumu diagnosticēšanas pilnveide un ieviešana ikdienas darbā, kas ļautu izdalīt talantīgos bērus, un bērnus, kam sniegti atbalsta pasākumi.

3.1.1.3. Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem (tiek vērtēts sākot ar 2022./2023. māc.g.);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izstrādāts Audzināšanas darba plāns trīs gadiem, kura izvirzītie darba prioritārie uzdevumi tiek integrēti ikgadējā Gada darba plānā. Izstrādē izmantoti nodarbības vērošanas un pedagogu sapulces diskusijās iegūtā informācija.	Izstrādāt nākamās trīsgades Audzināšanas darba plānu balstoties uz datiem un informāciju, kas iegūta par izglītojamo personības iezīmēm. Datus iegūt no vairākiem avotiem. Pilnveidot iestādes datu ieguves sistēmu.

3.1.1.4. Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba invertējums, to atspoguļo pedagogu sniegtās atskaites par veiktajām aktivitātēm audzināšanas darbā un galveno uzdevumi izpildes apkopojumā. 100% visi pedagogi iesniedz atskaites par to, kā savā darbā īsteno izvirzītos audzināšanas un gada darba uzdevumus, kā arī dati par šī procesa īstenošanu tiek apkopota pēc nodarbību vērošanas.	Nepieciešams uzlabot nodarbību vērošanas protokolu, kurā pie vērošanas punktiem tiek atspoguļoti audzināšanas darba un gada uzdevuma rādītāji.

3.1.1.5. Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana (tiek vērtēts, sākot 2022./2023. māc.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ik gadu ir izvirzīts mērķis, kas nosaka kādus uzdevumus tekošajā mācību gadā plānots veikt, kādus SR īsteno, kā arī tiek izstrādāti kritēriji un plāns, kā to paveikt un vērtēt. Pie mērķu/uzdevumu izvirzīšanas un kritēriju noteikšanas tiek veikts darbs Pedagoģiskās padomes sapulcē. Mācību gada laikā regulāri tiek veikta datu ievākšana, apkopošana un analizēšana. Administrācija sniedz ieteikumus un atbalstu darbiniekiem, lai veiksmīgāk sasniegtu izvirzītos rezultātus.	Nepieciešams pilnveidot šādu darba plānošanas procesu Pedagoģiskās padomes laikā. Jāveicina darbinieku izpratne par to, cik nozīmīgi ir uzkrāt dažādus datus un sekmēt monitoringa darbu, lai nodrošinātu virzību uz kvalitatīvāku izglītības pakalpojumu

3.1.1.6. Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana (tiek vērtēts, sākot ar 2023./2024. māc.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek pilnveidota izglītības mērķu sasniegšanas kvalitāte- nodrošinot pēc iespējas lielāku izpratni par mērķu sasniegšanas vērtēšanas kritērijiem pedagogiem, kas sekmē pedagogu izpratni par SR izvirzīšanu, lai sasniegtu mērķus.	Jāturpina darbs ar vērtēšanas kritēriju izstrādi, lai veiksmīgāk nodrošinātu kvalitatīvo un kvantitatīvo rādītāju vērtēšanu. Jāturpina darbs pie mērķu sasniegšanas rādītāju uzlabošanas.

3.1.2. Kritērijs- IZGLĪTĪBAS TURPINĀŠANA UN NODARBINĀTĪBA

3.1.2.1. Izglītības iestādes darbs ar izglītojamajiem, kam ir zemi mācību sasniegumi;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamajiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties ar visām iesaistītajām pusēm. Iestādē nav izglītojamo, kuri atstāti pirmsskolas izglītības programmā, lai arī sasniegts skolas vecums. Šādi gadījumi iepriekš novēroti kā nesistemātiski.	
Iestādē izveidota atbalsta komanda, kas papildināta ar nepieciešamo personālu. Tas sekmē kopīgu darbu izglītojamā virzībai uz SR sasniegšanu.	
	Nepieciešams licencēt speciālās izglītības programmas. Pilnveidot pedagogu izpratni par individuālā plāna veidošanu, īstenošanu darbā ar audzēkni.

3.1.2.2. Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde izzina absolventu vecāku un sadarbības partneres Pļaviņu vidusskolas personāla skatījumu par izglītojamo sagatavotību skolai. Pilnveido savu darbību, balstoties uz saņemto informāciju. Sagatavo kā to īstenot Pedagoģiskajā sēdē.	Nepieciešams ieviest regulāru absolventu vecāku aptauju, lai iegūtu nepieciešamos rādījumus no absolventu ģimenēm

3.1.2.3. Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē nav novērojama sistemātiska izglītojamo mācību pārtraukšana	

pirmā mācību gada laikā pēc mācību uzsākšanas un turpmākajos gados, bet eksistē atsevišķi gadījumi izglītības iestādes maiņai dažādu objektīvu iemeslu dēļ. Viens gadījums, kad izglītojamais nomainījis iestādi saistīts ar subjektīvu iemeslu, pēc kura vecāki nolemj mainīt izglītības iestādi.	
Personāla darbs un starpinstucionālā sadarbība sekmē iestādes kvalitatīva pakalpojuma nodrošināšanu.	Iestādes personālam jāturpina pilnveidot zināšanas, kas saistītas ar likumdošanas izmaiņām. Lai novērstu vecāku izvēli subjektīvu iemeslu dēļ mainīt izglītības iestādi.

3.1.3. Kritērijs- VIENLĪDZĪBA UN IEKĻAUŠANA

3.1.3.1. Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē visām iesaistītajām pusēm ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Izglītības iestādē aizvien vairāk tiek veikts sistemātisks darbs, lai sekmētu iekļaujošās izglītības nodrošināšanu, kvalitāti un vides veidošanu.	Jāturpina nostiprināt zināšanas par iekļaušanas aspektiem izglītībā.

3.1.3.2. Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošās mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru. Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējie gadījumiem, kad kāds tiek fiziski un/vai emocionāli apcelts vai aizskarts. Personāls, izglītojamie un vecāki pārzina izstrādāto kārtību/rīcības plānu, pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina vai arī vēršas pie atbildīgajiem, lai informētu par notikušo. Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina atbalstu visiem iesaistītajiem. Izglītības iestādē tiek ievērots ētikas kodekss.	

3.1.3.3. Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana, tai skaitā: (1) apvienotās klases nepietiekama/ maza izglītojamo skaita dēļ, (2) *Neattiecināms pirmsskolas izglītības iestādei*; (3) VIIS ievadītā informācija par izglītojamiem, kuri bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē izglītības iestādi (20 un vairāk mācību stundas/nodarbības semestrī), (4) izglītības iestādē nav pieejami atbalsta personāla pakalpojumi (iepriekšējā un/vai aktuālajā mācību gadā), (5) izglītības iestādē ilgstošas pedagogu vakances

(vairāk kā 1 mēnesi iepriekšējā un/vai aktuālajā mācību gadā) (tiek izvērtēts vispārējās izglītības iestādēs)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbībā nav konstatējami izglītības kvalitātes riski vai arī tie ir pamatoti, ko apliecina izglītības iestādes sniegtā informācija un akreditācijas ekspertu komisijas veiktā analīze par risku identificēšanas indikatoriem.	

3.1.3.4. Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem (rezultatīvā rādītāja pielietošana tiek uzsākta brīdī, kad izglītības iestādēm ir pieejami izglītības kvalitātes monitoringa sistēmas dati).

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde pārsvarā nodrošina izglītojamo izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem. Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kurā izglītojamā sasniegumi, mācību rezultāti un izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir viņa dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, tas, vai viņam ir imigranta statuss u.tml. Izglītības iestādē tiek uzkrāti dati un informācija, lai veiktu nepieciešamo izvērtējumu.	Nepieciešams uzlabot datu un informācijas invertējumu pilnveide.

3.2. KVALITĀTES JOMA- KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

3.2.1. Kritērijs- MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

3.2.1.1. Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās. Datu ieguvei tiek izmantoti dažādi informācijas avoti- rotaļnodarbību vērošana, audzēkņu sniegumi, pedagogu pašvērtējums, pedagogu audzināšanas darba rakstiska atskaite, e-klases ierakstu analīze. Vadība un pedagogi sadarbojas datu analīzē, tiekoties ne retāk kā 3 reizes gadā un veidojot vienotu izpratni par mācīšanās kvalitāti un	Jāpilnveido nodarbību vērošanas iegūstamo datu veidlapa, kas sekmētu katram gadam atbilstošo izvirzīto mērķu sasniegšanai izvirzīto kritēriju vērtēšanu. Jāizstrādā audzēkņu vecāku aptaujas anketa, viedokļu noskaidrošanai par iestādes izglītības kvalitāti.

nepieciešamajiem uzlabojumiem. Izglītības iestādē katru gadu tiek veikta mācību nodarbību vērošana 100% visiem pedagogiem, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Iestādes vadība un pedagogi aktīvi iesaistās visos novadā organizētos pieredzes apmaiņas un atklāto rotaļnodarbību vērošanas pasākumos. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus.	
---	--

3.2.1.2. Mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, izprot diagnosticējošās, formatīvās un summātīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. Tiek nodrošināta vecāku informēšana par bērna sasniegumiem, izmantojot e-klasi, kā arī regulāras pārrunas un konsultācijas. Audzēkņiem tiek sniegta iespēja iesaistīties vērtēšanas procesā, analizējot savu sniegumu un mācoties no kļūdām. Izglītības iestādes vadība un pedagogi sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	

3.2.1.3. Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pirmsskolā darbojas atbalsta personāls (speciālais pedagogs, psihologs, logopēds, pedagoga palīgs), kas sadarbojas ar skolotājiem un vecākiem, nodrošinot daudzpusīgu palīdzību audzēkņiem ar dažādām vajadzībām. Aizvadītā gada laikā	Jāpilnveido darbinieku zināšanas par to, kā īstenot atbalsta pasākumus un kā veidot veiksmīgu sadarbību ar vecākiem, lai sekmētu individuālā atbalsta sasniedzamo rezultātu sasniegšanu. Jāpilnveido prasmes diferencēt uzdevumus,

tika izstrādāti un īstenoti 5 individuālie izglītības plāni audzēkņiem, kam nepieciešams papildu atbalsts. Mācību gada laikā atbalsta komandai tika iesniegti 14 iesniegumi no grupu pedagogiem, par audzēkņiem, kuru attīstības un zināšanu rādītāji liecina par nepieciešamu papildus atbalstu. Atbalsta komanda analizēja 100% katru no šiem gadījumiem, pēc nepieciešamības organizēja tikšanos ar likumiskajiem pārstāvjiem un gatavoja rekomendācijas gan pedagogiem, gan vecākiem. Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta komanda, tomēr atbalsts pamatā tiek nodrošināts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām vai izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, vai arī talantīgiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus un pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls un grupas audzinātājs. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.	pielāgojot mācību metodes, tempu un saturu audzēkņu spējām, interesēm un vajadzībām. Jāveicina audzēkņu radošums un pašvadīta mācīšanās, piedāvājot iespēju izvēlēties materiālus un tehniskos paņēmienus.
---	---

3.2.1.4. Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā (tiek vērtēts tikai vispārējās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota pirmsskolas izglītības programma).

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības process tiek īstenots atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām, nodrošinot bērniem vispusīgu attīstību. Izglītības vide ir estētiski sakārtota, droša un attīstoša, piedāvājot daudzveidīgus materiālus, kas tiek pielāgoti mēneša tēmai un izvirzītajiem SR. Izglītības iestāde plāno un ievieš lietpratībā	Jāturpina pedagogu izglītošana, pieredzes apmaiņa, lai sekmētu 100% pedagogu izpratni par jaunā lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm un tā ieviešanu. Izglītības iestādei jāizplāno, kā sekmēt mācību procesu visas dienas garumā- arī dežūrgrupās, kuru laikā satiekas visu izglītības posmu bērni, telpā, kas ikdienas mācību procesā nav pielāgota visiem

balstīto mācību saturu un izvērtē tā īstenošanas efektivitāti pirmsskolas izglītības iestādē. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno mācību nodarbības dienas garumā. Pedagogiem pamatā ir skaidrība par jaunā lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm, tā ieviešana ir kvalitatīva.	vecumposmiem.
---	---------------

3.2.2. Kritērijs- PEDAGOGU PROFESIONĀLĀ KOMPETENCE

3.2.2.1. Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifikāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra, tā katru gadu tiek atjaunota. Gadījumos, kad nepieciešams saņemt atļauju darba tiesisko attiecību uzsākšanai/turpināšanai izglītības iestādē, tas ir paveikts atbilstošā kārtībā un laikā. Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču, ilgstošas darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs tiek aizvietots.	

3.2.2.2. Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi, tai skaitā 6h kursi audzināšanas jautājumos, vienu reizi pedagoga profesionālās darbības laikā ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati vismaz 6h apjomā). Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences	

pilnveidi ir pilnīga.	
Izglītības iestāde seko līdzi, lai pedagogu pilnveides kursi būtu virzīti uz tādām jomām, kuras nepieciešams pilnveidot katram pedagogam personīgi, ņemot vērā nodarbību vērošanas rezultātus, mācību procesa plānošanu un ievadi e-klases sistēmā. Kā arī ņemot vērā kādi gada mērķi ir izvirzīti iestādei.	

3.2.2.3. Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes pedagogi efektīvi (60% un vairāk) ievieš pēdējo divu mācību gadu laikā profesionālās kompetencesursos iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina izglītības iestādes vadības noteiktās prioritātes un sasniegtie rezultāti, nodarbību vērojumu rezultāti.	

3.2.2.4. Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai. Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu (ne mazāk kā 70%) ir laba un ļoti laba. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību jomu mācīšana.	Pilnveidot pedagogu darba kvalitāte-papildināt zināšanas, sniegt atbalstu jomās, kurās katram pedagogam individuāli nepieciešams atbalsts.
Metodiķis sniedz regulāru atbalstu ikdienas mācību procesa plānošanā, vērtēšanā. Nodrošina atgriezenisko saiti gan kolektīvam kopumā, gan katram pedagogam individuāli, balstoties uz iegūto informāciju monitorējot mācību procesa plānošanu un īstenošanu.	

3.2.2.5. Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagogiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā, balstoties uz precīziem	

datiem, kuri iegūti no pašvērtēšanas rezultātiem un pedagoģiskā personāla savstarpējās nodarbību un ikdienas darbības vērošanas, kā arī izglītojamo izaugsmes dinamikas, nodarbību vērošanas rezultātiem, kolēģu sniegtas atgriezeniskās saites u.c. Pedagoģiskais personāls regulāri izvērtē, cik efektīva bijusi viņa profesionālā darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem. 100% pedagogi savu profesionālo darbību novērtē ļoti labi, kā arī spēj sevi kritiski analizēt, izdarīt secinājumus, piedāvāt risinājumus, lai pilnveidotu mācību procesu un stiprinātu mācīšanas kvalitāti.	
---	--

3.2.3. Kritērijs- IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANA

3.2.3.1. Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadišana un aktualizēšana VIIS;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir nodrošinājusi informācijas pieejamību VIIS: izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu, informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu. Izglītības iestāde dibinātāja tīmekļa vietnē ir ievietojuši izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma.	
Izglītības iestādē obligātajā vecumposmā nav novēroti izglītojamie ar neattaisnotu kavējumu raksturu. Katrā vecāku sapulcē administrācija vecākus informē par kavējumiem un visu ar to saistīto informāciju.	

3.2.3.2. Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu izglītības programmu. Izstrādājot vai aktualizējot izglītības programmu, tiek ņemtas vērā tiesību aktos	40% pedagogu jāpilnveido prasmes un zināšanas par dažādu digitālo rīku lietošanas un izmantošanas iespējām mācību satura plānošanā, veidošanā un īstenošanā.

noteiktās prasības, izglītojamo aktuālās vajadzības, intereses, prasmes un priekšzināšanas, pedagogu novērojumi grupās. 100% mācību saturs tiek integrēts ar reālās dzīves situācijām. Zināšanas un prasmes tiek sasaistītas ar reālo dzīvi un mācīšanās tiek īstenota dažādās vidēs (iestādes telpās, āra nojumē, pagalmā), ejot mācību ekskursijās, pārgājienos un veicot pētnieciskos darbus. 100% zināšanas un prasmes tiek apgūtas praktiski darbojoties. 60 % pedagogu savas digitālās prasmes raksturo kā labas un digitālās tehnoloģijas izmanto gan mācību satura veidošanā, gan īstenošanā.	
--	--

3.2.3.3. Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē visiem iesaistītajiem ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem un pirmsskolas 3 vecumposmu laikā izglītojamiem sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. Izglītības iestāde katru gadu izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus un veic nepieciešamās izmaiņas konkrētajai grupai vai izglītojamiem un šīs pārmaiņas ievieš visi pedagogi.	

3.2.3.4. Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagoģiskais personāls sadarbojas, lai kopīgi lemtu un apstiprinātu kopīgu gada tematisko plānu, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā. Pedagogi sadarbojas ar vadību un piedalās iestādes prioritāšu vērtēšanas kritēriju izstrādē. Skolas vadība veicina sadarbību starp pedagogiem, nodrošinot laiku un iespējas kopīgai plānošanai, metodiskai izaugsmei un profesionālai diskusijai. Visi pedagogi plānveidīgi sadarbojas	

izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu trīs gadiem secīgu ieviešanu. Visi pedagogi izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai, skaidrot, kā konkrētajā mācību gadā īstenojamais mācību saturs iekļaujas kopējā izglītības programmas mērķu sasniegšanā. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifiskajai izglītojamiem veidojas vai ir izpratne par attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.	
---	--

3.2.3.5. Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpustundņu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir izvērtējusi darba plānā iekļauto pasākumu efektivitāti. Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusnodarbību pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pedagogiem ir vienota izpratne par to, kādēļ tiek rīkots konkrētais pasākums, kāds ir tā mērķis. Izglītības iestādē atbildība par nodarbību un ārpusnodarbību pasākumiem tiek deleģēta, izglītības iestādes metodiķiem, pedagogiem un, atsevišķos gadījumos, izglītojamo vecāki proaktīvi iesaistās šo pasākumu sagatavošanā un īstenošanā.	

3.2.3.6. Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks vienmēr tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus, to apliecina izglītības iestādes darba plānojums un šajā laikā paveiktais. Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams	Izstrādāt izpratni, kā sekmēt veiksmīgu mācību procesu arī dežūrgrupās, kas skar dienas noslēgumu, jo tajās tiek apvienoti visu posmu audzēkņi, telpā, kur ikdienas mācību process nenorit visiem vecumposmiem. Dežūrgrupu izveide saistīta ar pedagogiskajām likmēm, ņemot vērā dibinātāja izstrādātos vienotās

savlaicīgi ierasties uz nodarbībām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, pēc nepieciešamības uzklusot visas iesaistītās puses.	pieejas noteikumus pirmsskolās.
--	---------------------------------

3.2.3.7. Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu (tiek izvērtēts izglītības iestādēs, kurās īsteno speciālās izglītības programmas);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē pēc Pedagoģiski medicīniskās komisijas apmeklējuma ir audzēkņi, kam noteikta speciālā izglītības programma. Iestādē ir pieejams nepieciešamais atbalsta personāls, pedagogiem ir nodrošināta nepieciešamā kvalifikācija un profesionālās kompetences pilnveide, izglītojamam tiek izstrādāts un sekmīgi īstenots individuālais izglītības programmas apguves plāns, kurš laiku pa laikam tiek precizēts un aktualizēts. Izglītības programma tiek īstenota sadarbībā ar izglītojamā vecākiem.	Izglītības iestādei nepieciešams veikt programmu licencēšanu, kā arī jāpilnveido visu pedagogu zināšanas par individuālo plānu izstrādi un īstenošanu.

3.2.3.8. Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs) (tiek izvērtēts izglītības iestādēs, kuras īsteno izglītības programmu dažādās struktūrvienībās/filiālēs);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde nodrošina kvalitatīvu izglītības programmas apguvi dažādās tās izglītības programmas īstenošanas vietās (pamatīestādē un filiālē), un to apliecina izglītības iestādes pašvērtēšanas rezultāti, definētie izglītības programmas kvalitātes mērķi un sasniegtie rezultāti. Izglītības iestādes pedagogi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā un metodiskajā darbā, īstenojot vienotu organizatorisko, didaktisko un metodisko pieeju visā izglītības programmas īstenošanas vietās. Pamatīestādē un filiālē ir atšķirīgs nodrošinājums ar resursiem un infrastruktūru, bet tas ir atbilstošs, lai kvalitatīvi īstenotu izglītības programmu. Mācību procesa plānošanu, programmas	

īstenošanu, dokumentācijas izstrādi, kā arī nodarbību un ārpusnodarbību pasākumu plānošanu veic kopīgi pamatiestādes un filiāles darbinieki. Nodarbību vērošana, pieredzes apmaiņa tiek veidota integrējot pamatiestādes un filiāles pedagogus, lai sekmētu izglītības kvalitāti un iestādi kā vietu, kur māca un mācās.	
--	--

3.2.3.9. Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte (tiek vērtēts, sākot ar 2022./2023. māc.g.);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti, ņemot vērā: esošo izglītojamo skaitu izglītības programmā, pedagogu pieejamību un iestādes iespēju nodrošināt optimālu noslodzi pedagogiem, tuvākās izglītības iestādes, kurās tiek piedāvāta līdzīga veida izglītības programma un tajās pieejamā infrastruktūra un materiāltehniskie resursi kvalitatīvai izglītības programmas īstenošanai salīdzinošā skatījumā. Iegūtie izvērtējuma rezultāti apliecina esošās izglītības pakāpes izglītības programmas nepieciešamību izglītības iestādē un izglītības iestādes iespējas sasniegt un nodrošināt nepieciešamo izglītības kvalitāti izglītības programmas īstenošanā.	

3.3. KVALITĀTES JOMA- IEKĻAUJOŠA VIDE

3.3.1. Kritērijs- PIEEJAMĪBA

3.3.1.1. Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē visām iesaistītajām mērķgrupām ir saskaņota un vienota izpratne par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību, un tās visu iesaistīto pušu faktiskā rīcība atbilst šai izpratnei. Izglītības iestādē ir skaidrība par tās pieejamību: izglītības programmas piedāvājumu, un iestāde šobrīd strādā pie tā, lai var īstenot	

citas izglītības programmas, kas nepieciešamas izglītojamajiem, ņemot vērā speciālās vajadzības; • sociālekonomiskajiem faktoriem, kuri sekmē izglītības pieejamību izglītojamiem. Iestāde cieši sadarbojas ar citām pašvaldības struktūrvienībām, lai nodrošinātu pakalpojuma kvalitāti un starpdisciplonāro sadarbību; • izglītības iestādes īstenoto pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Ik gadu tiek veikts diagnosticējošais vērtējums uzsākot mācību gadu, kā arī mācību procesa laikā tiek sekots līdzi izglītojamo prasmēm un spējām. Savlaicīgi tiek veikta atbalsta komandas piesaiste, lai izvērtētu, kādus atbalsta pasākumus nepieciešams sniegt izglītojamam, ja tiek pamanīta nepieciešamība; • izglītības iestādes seko līdzi jaunākajām aktualitātēm, lai īstenotu mācību programmu, kas ir sasītoša audzēkņiem un atbilst attīstības stratēģijām, regulāri tiek pilnveidotas personāla zināšanas, lai ieviestu mācību procesā jauninājumus.	
---	--

3.3.1.2. Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot profesionālās ievirzes izglītības iestādēs sportā un/vai īstenojot profesionālās ievirzes izglītības programmu sportā);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde nodrošina mūsdienīgus vides pieejamības risinājumus un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē un/vai attālināti. Tiek gan pielāgota vide, gan pielāgoti mācību materiāli un līdzekļi, lai sniegtu atbalstu izglītojamiem.	Nepieciešams bagātināt materiālo bāzi, kā arī regulāri atjaunot personāla zināšanas par dažādām speciālajām pazīmēm, kā sniegt atbalstu, kā pamanīt, kad nepieciešams atbalsts.

3.3.1.3. Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot profesionālās ievirzes izglītības iestādes, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādes);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Izglītības iestādē ir pieejams plašs piedāvājums un tiek īstenotas darbības, kuras nodrošina augstāku izglītības kvalitāti, tai skaitā: • izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, metodīķis gan pamatiestādē, gan filiālē, saimnieciskais vadītājs gan filiālē, gan pamatiestādē, lai nodrošinātu sekmīgāku pārvaldības kvalitāti, • izglītības iestādei ir pieejams dibinātāja finansējums un valsts mērķdotāciju finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un cilvēkresursu attīstības stratēģija un pēdējo divu gadu laikā paveiktais. Personāla resursu optimizācija, kas paveikta, balstoties uz dibinātāja izstrādātajiem vienotās pieejas noteikumiem pirmsskolās; • izglītības iestādei ir pieejams dibinātāja finansiāls visu mērķgrupu iesaistei pieaugušo izglītībā, tiek īstenota vecāku skoliņa, kuras lektoriem tiek nodrošināts finansējums no dibinātāja piešķirtajiem finanšu resursiem; • izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi, jo īstenošanas procesā iesaistās viss pedagoģiskais personāls, • izglītības iestādē pedagogiem tiek apmaksāta gatavošanās mācībām un citi papildus darbi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti; • izglītības iestādē ir dažāda veida interešu izglītība (lasītprasmes pulciņš, motesori nodarbības, tautasdeju pamati, sarīkojuma dejas), kura nodrošina izglītojamiem iespējas pilnveidot gan akadēmiskās, gan fiziskās prasmes un zināšanas.	Vecāku skoliņas, pieaugušo izglītības, pilnveidošanai nepieciešams Iestādes padomes lielāka līdzdalība, kas nodrošinātu precīzāku vecāku interešu pārstāvēšanu un piedāvāto izglītojošo procesu pilnveidi un pievilcīguma radīšanu.
---	--

3.3.1.4. Izglītība iestādes rīcība, ievērojot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu (tiek izvērtēts vispārējās izglītības iestādēs, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmu un/vai vispārējās pamatizglītības programmu, sākot ar 2023./2024. māc.g.).

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde regulāri izvērtē tās rīcībā esošo visu veidu informāciju par izglītojamiem pirmsskolas izglītības programmā (izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi, izglītojamo sasniegumi diagnosticējošajā vērtējumā, izglītojamiem nepieciešamais un sniegtais atbalsts, īstenojot mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, atbalsta personāla veiktā izpēte un izglītojamo spēju diagnostika, summatīvā vērtēšana pirms jaunā mācību gada plānošanas).	Iegūto datu rezultātā pirmsskolai nepieciešams licencēt speciālās izglītības programmas.

3.3.2. Kritērijs- DROŠĪBA UN PSIHOLOĢISKĀ LABKLĀJĪBA

3.3.2.1. Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde regulāri iegūst datus un informāciju, kura apliecina, ka lielākā daļa (91%) tās izglītojamo vecākiem un personāla vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu. Tas veicina visu pušu psiholoģisko labklājību un motivāciju turpināt mācības un darbu izglītības iestādē. Anketēšanā piedalās 100% personāla iespējamo respondentu un 34% izglītojamo pārstāvju respondenti, apzinoties anketēšanas rezultātu ietekmi uz izglītības iestādes darba kvalitāti un sasniedzamajiem rezultātiem.	Nepieciešams sekmēt izglītojamo vecāku iesaisti aptauju aizpildīšanā, lai iegūtie dati kļūtu pilnvērtīgāki.

3.3.2.2. Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde, iesaistoties visām mērķgrupām (pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam, vecākiem u.tml.), ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē, vienlaikus nosakot kvantitatīvos rādītājus, kuri ļauj izvērtēt izglītojamo, personāla un vecāku izpratni par	

nepieciešamību ievērot izstrādātos noteikumus. Visas iesaistītās puses izprot noteikumu nozīmi, saredz savu personīgo atbildību par to ievērošanu, kā arī var minēt un atpazīt gadījumus, kuros noteikumi ir/nav tikuši ievēroti.	
---	--

3.3.2.3. Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novērtēšana;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem un draudiem viena mācību gada laikā tiek apkopota, analizēta, plānojot preventīvo darbu, lai mazinātu iespējas fiziskās drošības apdraudējumiem. Atbildība par fiziskās vides drošības jautājumiem ir uzticēta noteiktam izglītības iestādes atbalsta komandai. Izglītības iestādes vadība fiziskās drošības problēmas un vardarbības gadījumus risina, iesaistot lielāko daļu puses (tostarp no citām institūcijām), lai izprastu situāciju un novērstu šādu situāciju atkārtošanos. Ugunsdrošības jautājumu atbildīgā persona ir saimniecības vadītāja un iestādes vadītāja. Regulāri tiek organizētas mācību trauksmes, kā rīkoties ugunsgrēka gadījumā. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, to zina gan darbinieki, gan izglītojamie.	Izglītības iestādei nepieciešams izstrādāt noteikumus, kas skar militāra iebrukuma drošības jautājumus.

3.3.2.4. Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir saskaņota un vienota visu pušu izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību izglītības vidē, tai skaitā arī attiecībā uz digitālo vidi. Izglītības iestāde veic izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības jautājumus, to integrējot izglītības procesā, nodrošinot vecāku skoliņu, individuālās sarunas, atbalsta komandas pakalpojumu, tam papildus pievēršot uzmanību, apzinoties, kam un cik	

bieži veicama pārraudzība un sniedzams atbalsts. Izglītības iestāde katru gadu pārbauda, izvērtē esošo kārtību, pielāgo to, lai stiprinātu emocionālo drošību.	
--	--

3.3.2.5. Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde veicina piederības un kopienas izjūtu, to raksturo vienotas definētās vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Izglītojamie, darbinieki un vecāki aktīvi iesaistās un sadarbojas labizjūtas veicināšanā, tiem ir uzticēta atbildība par noteiktām aktivitātēm un pienākumiem, tie labprāt uzņemas rūpes viens par otru, lai sekmētu adaptācijas periodam raksturīgo trauksmes mazināšanu. Izglītības iestāde attīsta spēcīgu piederības sajūtu kopienai, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūta tiek veidota grupas un izglītības iestādes līmenī.	

3.3.3. Kritērijs- INFRASTRUKTŪRA UN RESURSI

3.3.3.1. Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei gan filiālē, gan pamatiestādē ir atbilstošs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, lai īstenotu izglītības programmu. Vismaz reizi gadā izglītības iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienu vajadzībām). Pedagogi lielākoties (84%) ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā. Pārsvarā visiem pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam vajadzīgās iekārtas un resursus un kā pamatot to nepieciešamību. Gadījumos, kad iekārtas un resursi nav pieejami izglītības iestādē, par	Nepieciešams atjaunot ārtelpā pieejamos vides objektus, pirmsskolas filiālei trūkst zaļās klases. Izglītības iestādē mācību materiālās bāzes papildināšana, kas atbilst kompetenču pieejai, dabas pētniecībai, eksperimentiem.

to nepieciešamību informē vadību, kas sadarbojoties ar citām iestādēm, nodrošina nepieciešamo (piemēram apskaņošanas aparāturu, ko nodrošina kultūras iestādes). Lēmumu pieņemšana par resursu un iekārtu iegādi ir pamatota un atbilst izglītības iestādes attīstības prioritātēm.	
---	--

3.3.3.2. Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma IKT un digitālo resursu pieejamībai un izmantošanai. Iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums, tas ir pieejams ikvienam pedagogam, dodot iespēju pedagogiem un izglītojamiem digitālus tiešsaistes materiālus izmantot visos mācību priekšmetos. Izglītības iestādē digitālās tehnoloģijas regulāri tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt. Izglītības iestādē tās darbības efektivitātes uzlabošanai tiek ieviestas digitālās sistēmas (piemēram, elektroniskai saziņai, dokumentu un materiālu glabāšanai, vecāku un sabiedrības informēšanai, digitālā lietvedības sistēma, mācību procesa plānošana koplietošanas mākonī, izglītojamo vērtēšana koplietošanas mākonī, kā arī individuālo plānu aizpilde digitāli), kas sekmē pieeju katram atbildīgajam no savas darba vietas un no sava darba datora. Izglītības iestāde rūpējas par datu drošību un privātumu atbilstoši tiesību aktos noteiktajam. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem darbā ar IKT tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts. Izglītības iestāde izmēģina un izmanto jaunākās tehnoloģijas. Izglītības iestādē ir attālināto mācību īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums, kuru pedagogi ikdienā arī izmanto un pielieto.	

3.3.3.3. Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek pārraudzīts un izvērtēts	Nepieciešams papildināt iekārtu klāstu grupās-

resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte. Gan izglītības iestādes vadībai, gan pedagogiem, gan izglītojamiem mācību stundu nodarbību laikā un ārpus tām tiek piedāvāts patstāvīgi un atbildīgi lietot izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas. Izglītības iestāde veicina efektīvu resursu un iekārtojumu izmantošanu.	digitālās tāfeles, planšetes, lai vienlīdzīgi šo digitālās pratības apguvi spētu nodrošināt visās grupās.
--	---

3.3.3.4. Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam (tiek izvērtēts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, izņemot izglītības iestādes, kurās īsteno tikai tālmācības izglītības programmu);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam, ko apliecina pārraugošo institūciju sniegtie atzinumi. Izglītības iestāde rūpējas par mācību procesu kavējošo faktoru novēršanu (piemēram, mācību procesā tiek nodrošināta atbilstoša gaisa kvalitāte, apgaismojums, temperatūra, tiek novērsti trokšņi u.c.). Izglītības iestādes apskate apliecina, ka: • ēdamtelpu izmērs un aprīkojums ir atbilstošs izglītojamo skaitam, kas tās vienlaicīgi apmeklē, ēdināšana tiek nodrošināta grupu telpās; • telpās var ērti pārvietoties, tajās ir pietiekami plašas ejas, • pārvietošanos neapgrūtina vadi, kabeļi un citi objekti, • izglītības iestādes telpas ir tīras un drošas, • atsevišķas darba telpas ir pieejamas atbalsta personālam un tehniskajiem darbiniekiem, • katram pedagogam ir pieejamas metodiskā darba telpas, kurā īstēnot plānotos darbus, kas ietver citu pienākumu veikšanu; • izglītojamiem ir pieejama atpūtas zona. Iestādē visi nosauktie faktori ir sakārtoti un atbilstoši sekmīgam mācību un audzināšanas procesam. Mācību telpas personālam un izglītojamiem rada vēlmi nākt uz izglītības iestādi, uzturēties un mācīties	

tajā.	
-------	--

3.3.3.5. Izglītības iestādes ārējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte (tiek izvērtēts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, izņemot izglītības iestādes, kurās īsteno tikai tālmācības izglītības programmu).

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes ēka un telpas ir funkcionālas, tās veicina mācīšanos, ir daudzveidīgas un pielāgojamas dažādām izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vajadzībām. Mācību telpām ir daudzfunkcionāls pielietojums, regulāri tiek pielāgots iekārtojums izglītojamo vecumposmam, mācību procesa īstenošanas nepieciešamībai.	

3.4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS NOVĒRTĒŠANAS REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI UN TO KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMEŅU APRAKSTI VISPĀRĒJĀ UN PROFESIONĀLAJĀ IZGLĪTĪBĀ

3.4.1. Kritērijs- ADMINISTRATĪVĀ EFEKTIVITĀTE

3.4.1.1. Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs sekmīgi vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas attīstības plānā vai attīstības stratēģijā, ikgadējo prioritāšu noteikšanā un izglītības iestādes darba plānā. Attīstības plānošanu raksturo kvantitatīvi un kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti, kuri ļauj pamatoti izvērtēt paveikto darbu. Plānošanas procesā iesaistās lielākā daļa mērķgrupu, ir definēta iestādes misija, vīzija un vērtības. Attīstības plānošanas procesa kvalitāte dod iespēju izglītības iestādei sasniegt optimālus darba rezultātus, kurus raksturo jomas “Atbilstība mērķiem” rezultāti, kuri lielākoties ir kvalitātes līmenī “labi”.	

3.4.1.2. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs nodrošina efektīvu un kvalitatīvu savas, izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanu katru gadu. To raksturo šādi faktori: • pašvērtēšanas process ir integrēta izglītības iestādes darba daļa, kurā tiek iegūta informācija un dati par plānošanas procesā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem, tiek apkopota aktuālā statistiskā informācija par izglītības iestādes darbības, izglītības programmas īstenošanas un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības kvalitāti pēc vienotas valstī noteiktas metodikas, • pašvērtēšanas procesā iesaistās visas mērķgrupas, • pašvērtēšanā tiek izmantotas trīs un vairāk kvalitātes vērtēšanas metodes, kuras nodrošina iespēju efektīvizēt izglītības iestādes darbu, • pašvērtēšanas procesa kvalitāti un efektivitāti apliecina jomu “Atbilstība mērķiem”, “Kvalitatīvas mācības” un “Iekļaujoša vide” vidējais vērtējums un kopējais izglītības iestādes darba kvalitātes pieaugums pēdējo trīs gadu laikā, • visas mērķgrupas izprot pašvērtēšanas procesa būtību, tajā regulāri iesaistās, tādējādi nodrošinot iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.	

3.4.1.3. Personāla pārvaldības efektivitāte;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir aptveroša izpratne par pieejām un metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību, prot izglītības iestādes pārvaldībā iesaistīt ne tikai administrāciju, bet arī citas mērķgrupas, ko raksturo visu iesaistīto vienota izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem un visu	

iesaistīto pozitīva labbūtība. Personāls ir stabils, profesionāls, iesaistās ar priekšlikumiem pārvaldībā, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus; personāla mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ (pensionēšanās vecuma sasniegšana, bērnu kopšanas atvaļinājums). Vadītāja prasme īstenot sekmīgu personāla vadību nodrošina izglītības iestādei iespēju regulāri sasniegt augstvērtīgus darba rezultātus, ko apliecina izglītības iestādes pašvērtēšanas rezultāti pēdējo trīs gadu laikā un izglītības iestādes vadītāja definēto mērķu sekmīga sasniegšana pēdējo divu gadu laikā.	
---	--

3.4.1.4. Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs izveido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti, regulāri aktualizē un precizē kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus, tos sasniedz, nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi valsts izglītības attīstības mērķu sasniegšanai. Pedagogi aptaujās norāda, ka esošais atbalsts no vadības komandas, sniedz izpratni par to, kā veiksmīgi sasniegt izvirzītos mērķus.	

3.4.1.5. Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Vadītājs dažkārt piesaista finanšu resursus no dažādiem avotiem (pašvaldības projekts, vietējo uzņēmēju ziedojums) un efektīvi tos izmanto.	Pilnveidot prasmes piesaistīt papildus zināšanas, projektu īstenošana.

3.4.1.6. Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījums, kad vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības/ izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu).

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs nodrošina visu procesu efektivitātes	

paaugstināšanu izglītības programmas īstenošanā, to raksturo vērtējums “labi” un augstāk 7 – 8 izglītības kvalitātes kritērijos, vērtējumi “jāpilnveido” un “nepietiekami” nav nevienā izglītības kvalitātes kritērijā.	
---	--

3.4.2. Kritērijs- VADĪBAS PROFESIONĀLĀ DARBĪBA

3.4.2.1. Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Vadītājs sadarbībā ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.	

3.4.2.2. Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas, kuras palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē. Vadītājs, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem (vadības komanda, pedagogi, darbinieki, vecāki, dibinātājs), patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu, tai skaitā nepopulāru, pieņemšanas procesu, uzņem atbildību un prot vadīt krīzes situācijas.	

3.4.2.3. Izglītības iestādes vadītāja komunikācija;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir plašas zināšanas un kompetence stratēģiskajā komunikācijā, iekšējā komunikācijā, krīzes komunikācijā un starpkultūru komunikācijā. Tā nodrošina teicamu pārvaldību izglītības iestādē. Vadītājs spēj brīvi komunicēt dažādās auditorijās un situācijās, apzināti pielietojot savu komunikācijas kompetenci, lai sasniegtu personīgos un iestādes izvirzītos mērķus. Vadītāja viedoklis/runa ir mērķtiecīga, argumentēta un loģiska.	

Vadītājam ir augsta profesionalitāte medijpratībā un digitālajā pratībā, ko apliecina viņa sekmīgi īstenota publiskā komunikācija, tai skaitā sociālajos tīklos.	
--	--

3.4.2.4. Izglītības iestādes vadītāja kompetences sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs prot sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem tajā: • iekļaujot potenciāli pilnveidojamās uzvedības variantus, • modelējot vēlamo vai nevēlamo rīcību / redzējumu / emocijas u.tml., • vadot sarunu, izmantojot koučinga, supervīzijas vai fasilitācijas pieeju. Vadītājs spēj mazināt savu emocionālo ietekmi uz atgriezeniskās saites saņēmēju, pēc iespējas ņemot vērā arī saņēmēja personības iezīmes (zināšanas, pieredzi, uztveres īpatnības utt.). Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītājs jūtas emocionāli stabili, izprotot nepieciešamību to saņemt. Vadītājs spēj profesionāli iesaistīties sarunā, gan saņemot pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, prasmīgi argumentējot savu profesionālo darbību, sasaistot to ar savām personības iezīmēm un vērtībām, kuras raksturīgas izglītības iestādē. Vadītājs prot apkopot saņemto atgriezenisko saiti un modelēt turpmāko profesionālo darbību, kura varētu sekot. Vadītājs ir ieviesis mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē, un to raksturo vadītāja un cita personāla regulāra atgriezeniskās saites sniegšana un saņemšana par profesionālās darbības jautājumiem, kuras sasniedzamais rezultāts ir izglītības kvalitātes paaugstināšana un katra iesaistītā profesionālās darbības pilnveide.	

3.4.2.5. Izglītības iestādes vadītāja ētiskums;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja darbība ir augsti ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē iestādes	

definētās vērtības sadarbībai. Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā. Vadītājs ir definējis arī personīgās vērtības un/vai principus, konsekventi rīkojas saskaņā ar tiem.	
---	--

3.4.2.6. Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem. Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	

3.4.2.7. Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos (tiek izvērtēts vispārējais un profesionālais vidējais izglītības iestādēs).

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagogijā, pārvaldībā, epizodiskas zināšanas par aktuālajiem pētījumiem. Vadītājs iesaistās darbā pie mācību jomu procesa plānošanas un īstenošanas.	

3.4.3. Kritērijs- ATBALSTS UN SADARBĪBA

3.4.3.1. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju un vietējo pašvaldību, aktīvi iesaistās sadarbībā, lai: • līdzdarbotos pašvaldības un dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja un pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu, • definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu, • nodrošinātu mērķtiecīgu personāla profesionālās kompetences pilnveidi,	

definējot pedagogu personīgo atbildību un intereses par savu profesionālās kompetences pilnveidi, kā arī ņemot vērā nepieciešamību nodrošināt izglītības iestādes stratēģiskās attīstības vajadzības, • definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvalitatīvos un kvantitatīvos rezultātus, • nodrošinātu atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.	
--	--

3.4.3.2. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs iniciē un organizē plašu sadarbību ar vietējo kopienu un nozares organizācijām- piedalās to īstenojamajās aktivitātēs, kopienai/ nozarei paredzētu pasākumu, aktivitāšu un projektu izveidē dažādu mērķu īstenošanai savstarpējās sadarbības.	

3.4.3.3. Izglītības vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo visu pušu (personāls, vecāki, kopiena) atvērtība pārmaiņām, izpratne par to nepieciešamību un gatavība uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.	

3.4.3.4. Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē;

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs vada savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas dod iespēju apkopot, uzkrāt un publiskot zināšanu radīšanas un mācīšanās pieredzi, nodrošina metodiskā centra atbalsta funkcijas citām izglītības iestādēm, kā arī iniciē sadarbību ar citām iestādēm izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai.	

3.4.3.5. Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālas pilnveides un profesionālas tālākizglītības iestādēs);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.	
--	--

3.4.3.6. Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālas tālākizglītības un profesionālās ievirzes, profesionālās pilnveides izglītības iestādēs);

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu izglītības iestādes padomes darbību, iesaista tās izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā, plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus.	

3.4.3.7. Neattiecināms pirmsskolas izglītības iestādei;

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā

Nav īstenoti projekti.

5. Citi sasniegumi

5.1. Iestāde kopā ar audzēkņiem un viņu ģimenēm pārstāv sevi dažādās pašvaldības organizētās aktivitātēs (Neatkarības velobrauciens, Piektdienas Pikniks Pļaviņu pļavā u.c.), kurās ir vienoti, tā stiprinot kopienu un sekmējot iestādē iesaistīto pušu savstarpējo sadarbību.

5.2. Audzēkņu piedalās dažādos konkursos, kuros gūst atzinību valsts mērogā- Olimpiskās dienas zīmējumu konkursā, Venden zīmējumu konkursā, Zaļā josta izlietoto bateriju konkursā "Tīrai Latvijai". Kā arī ņemta dalība Aizkraukles novada organizētajā pasākumā radošās pašizpaušmes pasākumā "Talantiņš".

6. Informācija par izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

6.1. Precizēt izglītības iestādes darbības un izglītības programmas mērķus un sasniedzamos rezultātus, tajā precīzāk definējot sasniedzamās prioritātes noteiktam laika posmam, kā arī terminētus gan kvalitatīvos, gan kvantitatīvos sasniedzamos rādītājus, pēc kuriem prioritātes īstenošanas noslēgumā viennozīmīgi iespējams izmērīt un izvērtēt, vai plānotais rezultāts ir sasniegts.

Izpildes termiņš- līdz 2025. gada 1. februārim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā izglītības iestādes.

6.2. Veidot izglītības iestādes pašvērtēšanu kā sistēmu, regulāri fiksējot, apkopojot un analizējot aktuālos datus, pedagoģisko sapulču rezultātus, individuālo sarunu rezultātus, rotaļnodarbību vērošanu rezultātus un citus izglītības iestādes darbību raksturojošus rādītājus ar mērķi regulāri apzināt esošo situāciju un proaktīvi veikt uzlabojumus izglītības iestādes darbības un programmas īstenošanas kvalitātes pilnveidošanai.

Izpildes termiņš- pastāvīgi. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā izglītības iestādes pašvērtējuma ziņojumā.

Saskaņā ar ziņojumā noteiktiem uzdevumiem, 6.1. norādītais uzdevums veikts Pedagoģiskās sēdes laikā 15.01.2025. protokols Nr.4-1/25/1. Uzdevuma rezultāts atspoguļojas pašvērtējuma sadaļā “2. Informācija par izvirzīto ikgadējo prioritāšu sasniegšanu”, iepriekš izvirzītie kritēriji un formulējumi, kas atspoguļoti iestādes pašvērtējumā par 2023./2024. gadu, laboti, ņemot vērā akreditācijas ekspertu komisijas vadītājas ieteikumus, sadarbojoties pedagoģiskajam personālam. 6.2. norādītajā uzdevumā, ņemti vērā ieteikumi, kas skar gan pašvērtējuma izstrādes procesa gaitu iestādē, kā arī uzsākat datu vākšana, kas veido lielāku izpratni, virzoties uz izvirzīto gada prioritāšu sasniegšanas analīzi un vērtēšanu.