



Aizkraukles novada pašvaldība
KOKNESES PAMATSKOLA – ATTĪSTĪBAS CENTRS

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4524900991
Bormaņi, Kokneses pagasts, Aizkraukles novads, LV – 5113
Tālr. 65129248, e-pasts kokneses.pamatskola@aizkraukle.lv

Kokneses pamatskolas - attīstības centra pašnovērtējuma ziņojums 2024./2025. mācību gads

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada Izglītības pārvaldes vadītāja
Sarmīte Kļaviņa

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

- 1.1. Izglītības iestādes misija – nodrošināt 21.gadsimtam atbilstošu mācību un audzināšanas procesu cieņpilnā, drošā un iekļaujošā vidē, kas veido, attīsta un nostiprina pamatus dzīves prasmju apguvei.
- 1.2. Izglītības iestādes vīzija – katra izglītojamā harmoniskas personības veidošana, radot iespējas un apstākļus zināšanu ieguvei, vispusīgu darba iemaņu un prasmju veidošanai, talantu un dotumu attīstīšanai atbilstoši veselības stāvoklim un spējām, sagatavojot patstāvīgai dzīvei sabiedrībā.
- 1.3. Izglītības iestādes vērtības – cieņa, atbildība, centība.
- 1.4. Izglītības iestādes izvirzītās audzināšanas darba prioritātes trim gadiem:
- 1.4.1. Jēgpilna audzināšanas procesa organizēšana, veidojot mērķtiecīgu atbalsta un sadarbības sistēmu, veicinot aktīvas un līdzatbildīgas personības attīstību, ņemot vērā izglītojamā individuālās spējas un intereses.
- 1.4.2. Estētiskas un drošas vides uzturēšana un pilnveidošana, akcentējot visas izglītības iestādes kopienas aktīvu un atbildīgu iesaisti.
- 1.4.3. Atbalsta nodrošināšana audzināšanas procesā ikvienam izglītojamam, veicinot aktīvas un brīvas personības attīstību, ņemot vērā izglītojamo spējas un intereses.
- 1.5. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	7	4
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	01015711	2	2
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	7	7

Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	01015911	1	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem	21015711	15	15
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	27	27
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911	52	48
Profesionālās pamatizglītības programma “Kokizstrādājumu izgatavošana”	22543041	7	5
Profesionālās pamatizglītības programma “Ēdināšanas pakalpojumi”	22811021	10	9

1.6. Informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un/vai mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits	Pamatojums/ iemesli/secinājumi izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	3	Atskaitīti no izglītības iestādes sakarā ar mācību turpināšanu citā izglītības iestādē.

Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	2	Atskaitīti no izglītības iestādes sakarā ar mācību turpināšanu citā izglītības iestādē.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	3	Atskaitīti no izglītības iestādes sakarā ar mācību turpināšanu citā izglītības iestādē.
Profesionālās pamatizglītības programma “Kokizstrādājumu izgatavošana”	2	Atskaitīti no izglītības iestādes kavējumu dēļ, pamatojoties uz “Līgums par izglītošanos Kokneses pamatskolas – attīstības centra arodklasē” 3.2. punktu
Profesionālās pamatizglītības programma “Ēdināšanas pakalpojumi”	1	Atskaitīti no izglītības iestādes personisku iemeslu dēļ, pamatojoties uz rakstisku iesniegumu.

1.7. Personāla nodrošinājums:

Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	4,288	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē ir stabils. Vakances izveidojušās sakarā ar pedagogu noslogojumu un izglītojamo skaita palielināšanos.
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls mācību gadā	13,409	Izglītības psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, karjeras konsultants, izglītības bibliotekārs, pedagoga palīgi, skolotāji logopēdi, skolotāji mentori, dabas vides estētikas skolotāji, ārstnieciskās vingrošanas skolotājs, ritmikas skolotājs, metodiķi, masieris, medicīnas māsas.

2. Iestādes pašvērtēšanā izmantotās metodes

Metodes	Komentāri
Mācību stundu/nodarbību vērošana	Izglītības iestāde pašvērtēšanā izmantoto daudzveidīgas metodes, nodrošinot objektīvu, kvalitatīvu, datus balstītu secinājumu iegūšanu un izvērtēšanu. Jauno pedagogu mācību stundas vērotas ar mērķi, sniegt atbalstu un ieteikumus turpmākajai profesionālajai darbībai.
Aptaujas	
Intervijas un sarunas	
Dokumentu un informācijas analīze	
Anketēšana	
Situāciju analīze	
Tīmekļa vietnes izpēte	

3. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes

3.1. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2024./2025.mācību gadam:

Darba prioritātes	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
-------------------	--	--

Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes paaugstināšana, nodrošinot sistemātisku vērtēšanu ikdienas darbā, pilnveidojot mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, formas un metodes, izglītojamo atbalstam un izaugsmei.	a) izglītojamiem noteikti skaidri mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji, nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite par mācību sasniegumiem un attīstības dinamiku;	Sasniegts – pedagogi apguvuši prasmi plānot un īstenot mūsdienīgu, kvalitatīvu un radošu izglītības procesu ar izglītojamiem skaidri saprotamu sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem, vērtēšanā izmantojot vienotu pieeju visos mācību priekšmetos un vecumposmos, nodrošinot regulāru atgriezenisko saiti; izglītojamo mācību sasniegumi ir optimālā un pietiekamā līmenī..
	b) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana ir sistemātiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga.	Sasniegts – izglītojamiem savlaicīgi nodrošināta mācību sasniegumu sistemātiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga vērtēšana; metodiskajās jomās noorganizētas pieredzes mācību stundas, akcentējot vērtēšanas metožu un paņēmieni izmantošanas efektivitāti un definējot izglītojamiem skaidri saprotamus vērtēšanas kritērijus un atgriezeniskās saites variantus izglītojamo snieguma uzlabošanai.
Infrastruktūras un resursu uzlabošana, nodrošinot izglītojamo, viņu likumisko pārstāvju un izglītības iestādes personāla drošību, vides pieejamību un psiholoģisko labbūtību.	a) izglītības procesā izglītojamiem nodrošināta individuāla un diferencēta pieeja un mācību materiāli;	Sasniegts – 86% pedagogu efektīvi izmantojuši izglītības iestādē pieejamos digitālos un materiāltehniskos līdzekļus mūsdienīga un individualizēta mācību procesa nodrošināšanai, 78% pedagogu izstrādājuši un aprobējuši interaktīvus mācību materiālus.
	b) izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi un savstarpējo cieņu;	Sasniegts – izglītības iestādes darbinieki sadarbojas iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanā.

	c) izglītības iestādes darbiniekiem ir izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību un nepieciešamo rīcību.	Sasniegts – izglītības iestādē ir vienota izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību un nepieciešamo rīcību, tai skaitā arī attiecībā uz digitālo vidi, pastāvīga sadarbība ar pašvaldības u.c. speciālistiem izglītības iestādes problēmu risināšanā un drošības pilnveidē.
--	---	--

4. Elementu izvērtējums

4.1. Kategorijas “Kvalitatīvas mācības” elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2024./2025. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās.	Aktivizēt pedagogus iesaistīties savstarpējā mācību stundu vērošanā, aktualizējot labās prakses piemērus un nodrošinot ideju apmaiņu.
4.1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	Pedagogi mācību stundās nosaka skaidrus, izglītojamajiem saprotamus sasniedzamos rezultātus, sniedz informāciju par soļiem, kā to sasniegt Izglītības procesā izmantotas dažādas mācību stundu struktūras, mācību metodes, metodiskie paņēmieni, jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu.	Mācību stundās turpināt izmantot dažādas mācību stundu struktūras, daudzveidīgas mācību metodes un metodiskos paņēmienus, sniegt atgriezenisko saiti, attīstot izglītojamo mācīšanās prasmes.

4.1.3.	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija.	Visās mācību stundās nodrošināta mācību procesa individualizācija un diferenciacija, atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, izmantotas daudzveidīgas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni.	Turpināt pilnveidot individualizētu un/vai personalizētu atbalsta sistēmu izglītojamiem, izvērtējot sniegtā atbalsta efektivitāti.
4.1.4.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta un aktualizēta atbilstoši normatīvajiem dokumentiem.	Nostiprināt pedagogu izpratni par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību izglītības iestādē un tās ievērošanas nepieciešamību mācīšanas procesa kvalitātes izvērtēšanai, organizējot individuālas konsultācijas pedagogiem.
4.1.5.	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.	Izglītības iestādē izglītojamiem nodrošinātas logopēdijas, ārstnieciskās vingrošanas, ritmikas, vides estētikas nodarbības, konsultācijas mācību priekšmetos.	Izglītības iestādei piesaistīt audiologopēdu.
4.1.6.	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē.	Novērtēšanas periodā nav bijusi nepieciešamība nodrošināt izglītības ieguvu ģimenē.	Atbilstoši pieprasījumam, pēc nepieciešamības, izglītības iestāde nodrošinās izglītības ieguvu ģimenē.

4.1.7.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā.	Izglītības iestādē īstenotajās speciālajās pirmsskolas izglītības programmās izglītības process organizēts, attīstot sociālās, emocionālās un caurviju prasmes, atbilstoši katra bērna spējām, attīstības līmenim, veselības stāvoklim, interesēm, individuālajai pieredzei un vajadzībām, sekmējot katra bērna individuālos sasniegumus. Pedagogi un atbalsta personāls mērķtiecīgi sadarbojas bērnu spēju izvērtēšanā, izpētē un nepieciešamās korekcijas nodrošināšanā.	Turpināt ieviest lietpratībā balstītu mācību saturu, regulāri izvērtējot tā īstenošanas efektivitāti speciālās pirmsskolas izglītības programmās. Pedagogiem pilnveidot prasmes tematam atbilstoša, konkrēta un bērnam saprotama sasniedzamā rezultāta formulēšanā visās mācību jomās.
--------	--	--	--

Galvenie secinājumi par visu elementu:

Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Visās mācību stundās nodrošināta mācību procesa individualizācija un diferenciācija, atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, izmantotas daudzveidīgas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. Izglītības process plānots mācību priekšmetu pedagogu un atbalsta personāla sadarbībā. Izvirzīti skaidri un saprotami sasniedzamie rezultāti, noteiktas vienotas prasības. Mācību stundās izmantotas dažādas mācību darba organizācijas formas, mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi. Izglītības iestāde turpinās aktivizēt pedagogus iesaistīties savstarpējā mācību stundu vērošanā, pilnveidos daudzveidīgu mācību metožu un metodisko paņēmieni izmantošanu izglītības procesā.

4.2. Kategorijas “Iekļaujoša vide” elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2024./2025. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
--------	--------------------------------	---------------	---------------------------------

4.2.1.	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājumu ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti.	Izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, direktora vietnieks izglītības jomā, direktora vietnieks audzināšanas darbā un direktora vietnieks saimnieciskajā darbā. Izglītības iestādē pedagogiem tiek apmaksāta gatavošanās mācību procesam un citi papildus pienākumi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti. Izglītības iestādē ir dažāda veida interešu izglītība, kura nodrošina izglītojamiem iespējas pilnveidoties.	Sekmēt izglītojamo motivāciju mācīties, pilnveidojot pašvadītas mācīšanās prasmes.
4.2.2.	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu.	Izglītības iestāde visiem izglītojamiem nodrošina iespējas dzīvot labiekārtotā internātā, kur ir apstiprināti iekšējās kārtības un drošības noteikumi. Izglītības iestādes administrācija regulāri pārbauda internāta darba kvalitāti. Izglītojamo drošībai internāta gaitenīs ir uzstādītas novērošanas kameras.	Modernizēt internāta koplietošanas telpas.

4.3. Kategorijas “Iekļaujoša vide” elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2024./2025. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.3.1.	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana.	Izglītības iestāde iesaistoties visām mērķgrupām ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē. Ar izstrādātajiem noteikumiem ir iepazīnušās visas mērķgrupas, lielākoties izprot noteikumu nozīmi un tos ievēro.	Aktualizēt drošības un darba kārtības noteikumus mācību priekšmetu kabinetos.
4.3.2.	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta.	Izglītības iestāde veicina piederības un kopienas izjūtu, ko raksturo vienotas vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Izglītības iestādē rūpējas, lai visi izglītojamie un darbinieki justos labi.	Turpināt sadarboties ar pašvaldību sociālajiem dienestiem izglītojamo, kuriem ir ar sociālo vidi saistīti riski priekšlaicīgi pārtraukt mācības, motivēšanā regulāri apmeklēt izglītības iestādi.

4.4. Kategorijas "Iekļaujoša vide" elementa "Infrastruktūra un resursi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2024./2025. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.4.1.	Izglītības iestādei pieejami materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai.	Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams, īstenojot pirmsskolas izglītības, pamatzglītības un profesionālās pamatzglītības programmas. Pedagogi tiek nodrošināti ar nepieciešamajiem resursiem. Visiem pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt darbam nepieciešamās iekārtas un resursus.	Nodrošināt mācību priekšmetu kabinetus ar interaktīvajām tāfelēm.

		Izglītojamiem ārpus mācību nodarbībām ir pieejams plašs izglītības iestādes iekārtu un resursu klāsts.	
4.4.2.	Izglītības iestādes materiāltehnisko un iekārtu izmantošanas efektivitāte.	Izglītības iestādē tiek pārraudzīts un izvērtēts resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte.	
4.4.3.	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Izglītības iestāde pakāpeniski atjauno ēkas un telpas, lai tās būtu funkcionālas un veicinātu mācīšanos.	

4.5. Kategorijas “Labā pārvaldība” elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.2.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.	Izglītības iestādē ir izveidota efektīva, ikgadēja un ikdienas stratēģiskā darba plānošana, kurā iesaistās vadības komanda, mācību jomu vadītāji, atbalsta personāls, pedagogi un darbinieki. Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās prioritātes, izglītības iestādes tālākās attīstības	Pilnveidot visu izglītības iestādes mērķgrupu izpratni par pašvērtēšanas procesa būtību un iesaistīšanos tajā, nodrošinot izglītības iestādes darba kvalitāti un mērķgrupu labbūtību.

		vajadzības. Izglītības iestādē, līdzdarbojoties visām mērķgrupām, ir definēta misija, vīzija un vērtības.	
4.2.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte.	Izglītības iestādes vadītājs nodrošina efektīvu un kvalitatīvu savas un izglītības iestādes darbības pašvērtēšanu, iekļaujot to izglītības iestādes ikdienas darbā, iegūstot informāciju un datus par plānošanas procesā noteiktajiem sasniežamajiem rezultātiem, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, nodrošinot iespēju efektīvizēt izglītības iestādes darbu.	
4.2.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte.	Izglītības iestādes vadītājs nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, deleģē pienākumus un atbildību, izglītības iestādes pārvaldībā iesaistot metodisko jomu vadītājus, atbalsta personālu, pedagogus un darbiniekus. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniežamajiem rezultātiem.	

Galvenie secinājumi par visu elementu:

Izglītības iestādē ir izveidota efektīva, stratēģiskā ikgadēja un ikdienas darba plānošana, kurā iesaistās vadības komanda, mācību jomu vadītāji, atbalsta personāls, pedagogi un darbinieki. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina efektīvu un kvalitatīvu savas un izglītības iestādes darbības pašvērtēšanu,

iekļaujot to izglītības iestādes ikdienas darbā, iegūstot informāciju un datus par plānošanas procesā noteiktajiem sasniedzamajiem rezultātiem, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, nodrošinot iespēju efektīvizēt izglītības iestādes darbu. Vadītājs nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, deleģē pienākumus un atbildību, izglītības iestādes pārvaldībā iesaistot metodisko jomu vadītājus, atbalsta personālu, pedagogus un darbiniekus. Vadības komanda sadarbība ar izglītības iestādes darbiniekiem veido uz izglītojamo orientētu izglītības iestādes vidi.

4.6. Kategorijas “Laba pārvaldība” elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.3.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	Izglītības iestādes vadītājam ir pietiekamas zināšanas par izglītības iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanu sadarbībā ar jomu specialistiem.	Sadarbībā ar visiem iesaistītajiem veikt regulāru iekšējo normatīvo aktu aktualizēšanu. Turpināt sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti darbiniekiem.
4.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.	Izglītības iestādes vadītājs pieņem lēmumus konsultējoties ar visiem iesaistītajiem (vadības komandu, pedagogiem, darbiniekiem, likumiskajiem pārstāvjiem).	
4.3.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija.	Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanas iespējām, nodrošinot teicamu pārvaldību izglītības iestādē.	
4.3.4.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē.	Izglītības iestādes vadītājs sniedz profesionālo uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti darbiniekiem,	

		apkopo saņemto atgriezenisko saiti no darbiniekiem un modelē turpmāko profesionālo darbību.	
4.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.	Izglītības iestādes vadītājs iesaistās speciālās izglītības nozares attīstības un politikas plānošanā un izvērtēšanā valsts līmenī.	
4.3.6.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos (tiek izvērtēts vispārējās un profesionālās vidējās izglītības iestādēs).	Izglītības iestādes vadītājam ir plašas zināšanas par speciālās izglītības jautājumiem, vadītājs ir valsts akreditācijas eksperts.	

Galvenie secinājumi par visu elementu:

Izglītības iestādes vadītājs pieņem lēmumus, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem (vadības komandu, pedagogiem, darbiniekiem, likumiskajiem pārstāvjiem). Izglītības iestādes vadītājs apkopo saņemto atgriezenisko saiti no darbiniekiem un modelē turpmāko profesionālo darbību. Turpināt sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti darbiniekiem un veikt regulāru iekšējo normatīvo aktu aktualizēšanu.

4.7. Kategorijas “Laba pārvaldība” elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību.	Izglītības iestādes vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju un vietējo pašvaldību, aktīvi iesaistās sadarbībā, nodrošinot atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai, līdzdarbojoties pašvaldības īstenotajās aktivitātēs.	Aktivizēt sadarbību ar Aizkraukles novada pašvaldību un Kokneses apvienības pārvaldi.

4.4.2.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē.	Izglītības iestādes vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas dod iespēju apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanas pieredzi savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē.	
4.4.3.	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs).	Izglītības iestādes vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem.	
4.4.4.	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās tālākizglītības un profesionālās ievirzes, profesionālās pilnveides izglītības iestādēs).	Izglītības iestādes vadītājs rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes darbību, iesaistot tās prioritāšu sasniegšanā un plāno vadības komandas atbalstu.	

Galvenie secinājumi par visu elementu:

Izglītības iestādes vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju un vietējo pašvaldību, aktīvi iesaistās sadarbībā, nodrošinot atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai, līdzdarbojoties pašvaldības īstenotajās aktivitātēs. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem. Izglītības iestādes vadītājam ir plašas zināšanas par speciālās izglītības jautājumiem, izglītības iestādes vadītājs ir valsts akreditācijas eksperts.

4.8. Kategorijas “Atbilstība mērķiem” elementa “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2022./2023. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.8.1.	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai.	Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, izvirza uzdevumus mācību sasniegumu uzlabošanai.	Turpināt motivēt izglītojamos augstākiem mācību sasniegumiem, pilnveidojot darba formas un paņēmienus, izmantojot izglītības iestādē pieejamos resursus.
4.8.2.	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte.	Izglītības iestāde mērķtiecīgi plāno, īsteno un izvērtē audzināšanas darbu, kurā audzināšana ir daļa no izglītības procesa.	Turpināt pilnveidot izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanu, akcentējot izglītojamo vērtības un cieņpilnas savstarpējās attiecības.

4.9. Kategorijas “Atbilstība mērķiem” elementa “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2022./2023. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.9.1.	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi.	Izglītības iestādē veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties pedagogiem, izglītojamiem, atbalsta personālam u.c.	Sadarbībā ar karjeras konsultantu organizēt individuālās un grupu konsultācijas par turpmākas izglītības ieguves iespējām un/vai personības raksturīgām iezīmēm.

4.9.2.	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība.	Izglītības iestāde regulāri un sistemātiski iepazīstina izglītojamos ar dažādiem karjeras izglītības jautājumiem, atbilstoši viņu vecumposmam un izglītības programmai. Karjeras izglītība īstenota un integrēta dažādos mācību priekšmetos un audzināšanas nodarbībās.	Sistēmiski izziņāt un monitorēt izglītības iestādes absolventu turpmāko mācību un profesionālo darbību atgriezeniskās saites saņemšanai. Turpināt nodrošināt iespēju izglītojamiem iepazīt citas izglītības iestādes, lai viņi spētu pieņemt apzinātu lēmumu par izglītības turpināšanu.
--------	--	--	---

4.10. Kategorijas “Kvalitatīvas mācības” elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2022./2023. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.10.1.	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto programmu ievadīšanu un aktualizēšanu VIIS.	Izglītības iestāde regulāri aktualizē un nodrošina visas nepieciešamas informācijas ievadīšanu un pieejamību VIIS.	Aktualizēt iespējas un izvērtēt nepieciešamību īstenot citas izglītības programmas, atbilstoši izglītojamo spējām un sabiedrības vajadzībām, ņemot vērā tiesību aktos noteiktās prasības, licencējot profesionālo pamatizglītības programmu “Mājturība” ar iegūstamo kvalifikāciju “mājkāpotājs” u.c., atbilstoši pieprasījumam.
4.10.2.	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums.	Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgas speciālās izglītības programmas, nodrošinot iespējas izglītojamiem apgūt zināšanas, prasmes un kompetences, atbilstoši spējām,	Turpināt iesaistīt izglītojamo vecākus speciālo izglītības programmu īstenošanā, sekmējot sadarbību un izglītojamo daudzpusīgas attīstības iespējas.

		veselības stāvoklim un attīstības līmenim.	
4.10.3.	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpustundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu.	Mācību un/vai ārpustundu pasākumos nodrošināta izglītības programmu mērķu sasniegšana, realizējot vienotu izpratni par to sasniežamajiem rezultātiem.	Turpināt pedagogu plānveidīgu sadarbību, nodrošinot izglītības programmu mērķu sasniegšanu, realizējot nepieciešamo starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi.

4.11. Kategorijas “Atbilstība mērķiem” elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2021./2022. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.11.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai.	Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība un rīcības plāns gadījumiem, kad kāds tiek fiziski un/vai emocionāli apcelts vai aizskarts. Personāls pārzina izstrādāto kārtību/rīcības plānu un nepieciešamības gadījumā nekavējoties risina radušos situāciju. Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.	Izglītības iestādes personālam turpināt sadarboties iekļaujošas mācību vides nodrošināšanā.

4.12. Kategorijas “Kvalitatīvas mācības” elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2021./2022. mācību gads):

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
--------	--------------------------------	---------------	---------------------------------

4.12.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Izglītības iestāde ir nodrošināta ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo personālu, pedagogiem ir mācību priekšmetiem atbilstošas izglītības un profesionālās kvalifikācijas. Izglītības iestādes administrācija regulāri tam seko līdzi un pārbauda informāciju Valsts izglītības informācijas sistēma (turpmāk tekstā VIIS).	Turpināt attīstīt pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu izglītības iestādē.
4.12.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Visi pedagogi regulāri piedalās profesionālās kompetences pilnveidesursos, ko apmaksā no izglītības iestādes budžeta. Izglītības iestādes administrācija regulāri pārbauda datus sistēmā VIIS.	Stimulēt pedagogu vēlmi profesionāli pilnveidoties atbilstoši izglītības iestādes izvirzītajām prioritātēm.
4.12.3.	Pedagogu noslodze un profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte.	Izglītības iestādē ir izveidota un regulāri pilnveidota pedagogu darba pašvērtēšanas sistēma. Pedagogu pašvērtēšana notiek vienu reizi mācību gadā. Ņemot vērā uz faktiem balstītu informāciju, pedagoģiskie darbinieki spēj izvērtēt savu profesionālo darbību, plāno savu profesionālo pilnveidi.	Plānot regulāru pedagogu dalīšanos pieredzē ar labās prakses piemēriem.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijas un/vai izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas datums 2021. gada 17.marts	
Uzdevumi	Izpilde
Pilnveidot izglītības iestādes attīstības plānošanas sistēmu – izvirzīt konkrētus, izmērāmus mērķus, izmantojot kādu no plānošanas metodēm, piemēram, SMART metodi, turpmākā periodā definētajiem mērķiem formulēt kvalitatīvus rādītājus, pēc kuriem būtu iespējams noteikt, vai izvirzītie mērķi ir izpildīti, analizēt paveikto, atspoguļot mērķu izpildes kvalitatīvo analīzi ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.	Izglītības iestādes vadītājs plāno izglītības iestādes darbību, izvirzot mērķus un uzdevumus, lai nodrošinātu izglītības procesa attīstību. Plānojot savu un izglītības iestādes darbu, ņem vērā resursu pieejamību, reālo situāciju. Patstāvīgi nosaka un izvēlas sava darba prioritātes. Izglītības iestādes vadītājs, izmantojot SMART metodi, plāno konkrēto mērķu sasniegšanu un analizē paveikto, atspoguļojot izmērāmus rezultātus pašnovērtējuma ziņojumā.
Izvirzīt par vienu no izglītības iestādes un tās vadītāja prioritātēm atbalsta personāla darbības sistēmas izveidi – 1. Veidot atbalsta personāla un pedagogu mērķtiecīgas sadarbības sistēmu, balstoties uz preventīvu darbu plānošanu. 2. Veidot mērķtiecīgu karjeras izglītības darbu iestādē, integrējot visus karjeras izglītības jautājumus ikdienas mācību darbā, neliekot akcentu tikai uz profesionālo orientāciju.	Izveidota atbalsta personāla un pedagogu mērķtiecīgas sadarbības sistēma, nodrošinot izglītības iestādes daudzveidīgu preventīvu darbu. Karjeras izglītības jautājumi integrēti ikdienas mācību un audzināšanas procesā, plānojot tēmas atbilstīgi izglītojamo raksturīgām personības iezīmēm un attīstot izaugsmes iespējas integrēties sabiedrībā.

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi un izvirzītās darba prioritātes

6.1. Izglītības iestādes dibinātāja izvirzītie profesionālās darbības mērķi izglītības iestādes vadītājam:

6.1.1. Veidot mērķtiecīgi izstrādātu sadarbības un atbalsta sistēmu speciālajā un iekļaujošajā izglītībā Aizkraukles novada vispārējās izglītības iestādēs speciālo izglītības programmu īstenošanā.

6.1.2. Popularizēt gūto starptautisko pieredzi Erasmus+ projektos Aizkraukles novada izglītības iestādēs.

6.2. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2025./2026. mācību gadam:

Izvirzītās izglītības iestādes darba prioritātes	Plānotie sasniedzamie rezultāti
<u>Mācīšana un mācīšanās</u> 1. Izglītojamo iesaistīšana jēgpilnā mācību procesā, balstoties uz individuālajām spējām, nodrošinot sistemātisku vērtēšanu ikdienas darbā, daudzveidojot mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, formas un metodes, sekmējot digitālo pratību. 2. Pārbaudes darbu plānošana un sagatavošana, iekļaujot vērtēšanas kritērijus visos pārbaudes darbos.	Mācību procesā izglītojamiem savlaicīgi nodrošināta skaidra un saprotama informācija par vērtēšanas saturu un kārtību, plānota pietiekama formatīvā vērtēšana. Pedagogi savlaicīgi plānojuši un izstrādājuši kvalitatīvus pārbaudes darbus atbilstoši pamatzglītības standartam un mācību priekšmeta satura specifikai.
<u>Drošība un psiholoģiskā labklājība</u> 1. Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu aktualizēšana visās izglītības pakāpēs. 2. Atpūtas zonu un telpu labiekārtošana izglītojamo labbūtības nodrošināšanai. 3. Atgriezeniskās saites izmantošana Izglītības iestādes darba uzlabošanā no visām iesaistītajām pusēm – vecāki, pedagogi, dibinātājs, izglītojamie.	Izglītības iestādē aktualizēti iekšējās kārtības un drošības noteikumi visās izglītības pakāpēs, darba drošības noteikumi mācību priekšmetos un mācību kabinetos. Atjaunots rotaļu laukuma aprīkojums, izveidota nožogota labiekārtota atpūtas zona pirmsskolas un jaunākā skolas vecuma izglītojamiem. Izglītības iestādes darba uzlabošanā iesaistījušies pedagogi, darbinieki, izglītojamo vecāki, izglītojamie, dibinātājs.

7. Cita izglītības iestādes darbību raksturojoša informācija

7.1. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā:

Projekta nosaukums	Projekta mērķis
Erasmus+ akreditēts projekts “Personu mobilitāte mācību nolūkos”	Gūt jaunas zināšanas un iepazīties ar labāko starptautisko pieredzi inovatīvu un modernu mācību metožu, darba organizācijas formu pielietošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, veicināt efektīvu digitālās izglītības procesu norisi, sekmēt pedagogu personības, profesionalitātes, pozitīvās domāšanas attīstīšanu, uzlabot svešvalodu zināšanas un izpratni par Eiropas kultūrām un valstīm.
“E-Twinning skola 2023. - 2024. gadam”	Dalība “e-Twinning” projektos sniedz iespēju papildināt zināšanas par dažādu mācību metožu pielietošanu kvalitatīva izglītības procesa organizēšanā izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, akcentējot interaktīvo materiālu izmantošanu, pedagoģiskās pieredzes un labās prakses piemēru popularizēšanu, svešvalodu prasmju uzlabošanu.
Kultūrizglītības programma “Latvijas skolas soma”	Programmas mērķis nodrošināt izglītojamiem iespēju regulāri iepazīt Latvijas kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes tā attīstot kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci.
Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras projekts "Atbalsts izglītības iestāžu pašpārvalžu attīstībai programmas "Kontakts" iniciatīvu projektu īstenošanai"	Īstenot izglītojamo iniciatīvu projektus, stiprināt izglītības iestāžu pašpārvalžu attīstību, sekmēt izglītojamo aktīvu pilsonisko līdzdalību un vairogt visu izglītojamo labbūtību.
"Zaļās jostas" projekts "Tīrai Latvijai"	Veicināt bērnu un jauniešu izpratni par ekoloģiski tīras vides saglabāšanas un otrreizēji izmantojamo izejvielu šķirošanas nozīmi, kā arī sekmēt atbildības principu ieviešanu izlietotā iepakojuma apsaimniekošanā.
Starptautiskais eTwinning projekts “Fairytale unite us”	Projektu realizēja izglītojamie no Atatürk Primary School Karşıyaka İzmir Türkiye (Turcija), kindergarten "Lumea piticilor" (Rumānija) un Kokneses pamatskolas – attīstības centra, sekmējot ikviena dalībnieka lasītprasmi un lasītā teksta izpratni.

Starptautiskais eTwinning projekts “Vāru, vāru putriņu...”	Projektu realizēja Kokneses pamatskola – attīstības centrs (Latvija) un Kedainių “Spindulio” mokykla (Lietuva), lai paplašinātu izglītojamo zināšanas par veselīgu uzturu un izveidot putru recepšu grāmatu.
---	---

7.2. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi:

Institūcija, ar kuru noslēgts sadarbības līgums	Sadarbības līguma mērķis (Izglītības programmu īstenošanai)
Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija	Studentu prakses programmu īstenošana, informācijas un pieredzes apmaiņa, kas vērsta uz zinātniski pētnieciskās un mācību metodiskās sadarbības attīstību.
Ķēdaiņu speciālā skola	Sadarbība un pieredzes apmaiņa kvalitatīva, mūsdienīga un inovatīva izglītības procesa nodrošināšanai izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.
Izglītības zinātnes ministrija	Pedagogu profesionāla izglītošana, sekmējot zināšanu papildināšanu par kvalitatīva un atbilstoša izglītības procesa nodrošināšanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

7.3. Jebkādi citi sasniegumi, galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko:

1. Starptautiskajās sacensībās "SO Baltic winter games Otepaa" 100 m skriešanā ar sniega kurpēm, iegūta 1. vieta.
2. Starptautiskajās sacensībās "SO Baltic winter games Otepaa" stafetē, iegūta 1. vieta.
3. Satversmes tiesas zīmējumu konkurss "Valsts valoda - Latvijas kopējā vērtība", iegūta 1.vieta.
4. Latvijas speciālo skolu datorikas olimpiādē iegūtas 1. un 3. vietas.
5. Latvijas speciālo skolu Dzejas dienās “Kas aug Saules dārzā – bērniņas zemē?” iegūti 1.un 2.pakāpes diplomi un pateicība.
6. Folkloras pulciņš “Pērsīte” piedalās XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos.
7. Kokneses pamatskolas - attīstības centra izglītojamie saņēmuši Aizkraukles novada sporta centra pateicības balvu par izciliem sasniegumiem Latvijas Speciālās Olimpiādes sacensībās.
8. Dalība fonda “Nāc līdzās!” organizētajā labdarības koncertā “Nāc līdzās Ziemassvētkos” Ogres kultūras centrā.
9. Kopā ar jauniešu biedrību “Solis” realizēts projekts “Nāc atkal kopā, roku rokā”.
10. Regulāras izglītojošas nodarbības vecākiem "Vecāku skoliņa".

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

Anita Ščerbinska