



Aizkraukles novada pašvaldība

MAZZALVES PAMATSKOLA

izglītības iestādes reģ. Nr.4512900978, uzņēmuma reģ. Nr. 40900037034
Skolas iela 1, Ērberģe, Mazzalves pagasts, Aizkraukles novads, LV-5133
tālrunis: 65175239, e-pasts: mazzalves.pamatskola@gmail.com

Mazzalves pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

skolas direktors
Aivars Miezītis

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada
Izglītības pārvaldes vadītāja

Sarmīte Kļaviņa

Aizkraukles novads
Mazzalves pagasts
2025

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025.m.g.

<i>Izglītības programmas nosaukums</i>	<i>Izglītības programmas kods</i>	<i>Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)</i>	<i>Licences nr.</i>	<i>Licencēšanas datums</i>	<i>Izglītojamo skaits, uzsākot 2024./2025.m.g.</i>	<i>Izglītojamo skaits, noslēdzot 2024./2025.m.g.</i>
Pamatizglītības programma	21011111	-	V-421	21.08.2017.	65	63
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	-	V-67	23.08.2010.	8	8
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	-	V-4169	07.12.2021.	1	1
vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	Skolas 2b, Ērberģe, Mazzalves pagasts, Aizkraukles novads	V-6286	20.03.2013	41	42

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

<i>Nr.p.k.</i>	<i>Informācija</i>	<i>Skaits</i>	<i>Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)</i>
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, 2024./2025m.g. (31.08.2025.)	21	
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025.m.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2024./2025.m.g.	6	-

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS UN IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAS KVALITĀTES MĒRĶUS UN TO SASNIEGŠANAS IZVĒRTĒJUMS

- 2.1.** Izglītības iestādes misija – Mazzalves pamatskolā tiekas cilvēki, kas iedvesmo, papildina un izglīto viens otru, veicinot personīgo un kolektīvo izaugsmi.
- 2.2.** Izglītības iestādes vīzija - cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta skolas saime, kas tiecas uz inovatīvu un izaugsmi veicinošu mērķu realizēšanu.
- 2.3.** Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā - līdzatbildība, sadarbība, izaugsme.
- 2.4.** Informācija par izglītības iestādes 2024./2025.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu -

Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi vispārējās pamatzglītības programmā/-s mācību gada noslēgumā:	6.50 balles - vidējie statistiskie mācību sasniegumi mācību gada noslēgumā	Sasniegts - skolēnu vidējais mācību sasniegumu vērtējums mācību gada noslēgumā ir 6.62 balles. Pietiekamā, optimālā un augstā līmenī mācās 40 jeb 93% skolēnu. 3 jeb 7% skolēnu kāds gada vērtējums mācību priekšmetā ir nepietiekams.
Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatzglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Vidējie rādītāji obligātajos valsts pārbaudes darbos ir salīdzināmi ar valsts vidējiem rādītājiem.	Nav sasniegts – matemātikā ir 18,7% zem valsts vidējā rādītāja, latviešu valodā ir 1,8% zem valsts vidējā rādītāja, angļu valodā ir 8,6% ir zem valsts vidējā rādītāja. Skolēni nokārtoja valsts pārbaudes darbus atbilstoši savām spējām, par to liecina vidējais gada vērtējums skolā : angļu valodā - 50,71% (CE – 57,2%); latviešu valodā - 57,97% (CE - 56,7%), matemātikā - 59,15% (CE - 35,1%).
Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos,	Sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās pēdējā mācību gada laikā nav statistiski zemāki kā pēdējo trīs mācību gadu laikā vidēji.	17 skolēni ir piedalījušies 7 dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs. No tiem 9 skolēni, t.i., 53% no dalībnieku kopskaita, ir ieguvuši godalgotas vietas vai atzinības. 3 skolēni tika izvirzīti

sacensībās u.tml.		pārstāvēt skolu valsts mācību priekšmetu olimpiādēs.
Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Skolēnu līdzatbildības un līdzdalības paaugstināšana, attīstot skolēnu mācību, sadarbības un spēju vienoties kopēju mērķu sasniegšanā prasmes.	Skolēni aktīvi iesaistījās lēmumu pieņemšanā, izvēlējies tematus dažādiem skolas ikgadējiem pasākumiem, ka arī veidojot jaunus pasākumus, piemēram, "POPiela". Skolēnu līdzdalība skolas salidojuma rīkošanā, aktīvi piedaloties koncertā.

2.5. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2025./2026.m.g.

Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi vispārējās pamatzglītības programmā/s mācību gada noslēgumā:	No 2023./2024. mācību gada līdz 2025./2026. mācību gadam par 1% pieaug izglītojamo mācību sasniegumi gada vērtējumos.
Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatzglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Vidējie rādītāji obligātajos centralizētajos eksāmenos ir salīdzināmi ar valsts vidējiem rādītājiem.
Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Sasniegumi un dalību skaits olimpiādēs, konkursos, sacensībās pēdējā mācību gada laikā nav statistiski zemāki kā pēdējo trīs mācību gadu laikā vidēji.
Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes lomas palielināšana izglītības iestādes demokrātiskā attīstībā. Atbildības veidošana izglītojamā ikdienā, akcentējot drošības un veselības jautājumus.

3. INFORMĀCIJA PAR IZVIRZĪTO IKGADĒJO PRIORITĀŠU SASNIEGŠANU

3.1. 2024./2025.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Darba prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi	Sasniegtais rezultāts
Skolēnu mācību sasniegumu rezultātu paaugstināšanās līdz 0,5 % salīdzinājumā ar iepriekšējā mācību gada noslēguma rezultātiem visos mācību priekšmetos.	<u>Kvalitatīvi:</u> 2023./2024. mācību gada noslēguma vidējais vērtējums – 6,44 2024./2025. mācību gada noslēguma vidējais vērtējums – 6,62 Rezultāts: + 0,18 % pret 2023./2024. mācību gada noslēguma vidējo vērtējumu. <u>Kvantitatīvi:</u> Pārbaudes darbu izvērtējums un atbilstības sasnieguma līmeņa aprakstam. Individuālās sarunas ar izglītojamiem un izglītojamo vecākiem, kuri ieguvuši nepietiekamus vērtējumus. Pagarinātās dienas grupas nodrošinājums papildus mācību procesa atbalstam 1. – 3.klases skolēniem.	Daļēji sasniegts. Izglītojamo mācību sasniegumu gada vērtējums pieaudzis par 0,18%.
Pilnveidot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu.	<u>Kvalitatīvi:</u> Pedagogi sadarbojoties izstrādā vienotus kritērijus skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai 1.- 3.klases posmā. Pilnveidota vērtēšanas sistēma, palielinot formātīvā vērtējuma nozīmi, izvērtējot summatīvā vērtējuma saturu un formu.	Daļēji sasniegts. Nav vienotas izpratnes par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu 1.- 3.klases posmā. Pastāv atšķirīgas pieejas un izpratnes par to, kā noteikt skolēna sasniegumus.
	<u>Kvantitatīvi:</u> 1.– 3. klases posmā veikta pakārtoto sasniegamo rezultātu izvērtēšana. Pārbaudes darbu veidošana atbilstoši sasnieguma līmeņa aprakstiem. Datu monitorings summatīvo un formatīvo vērtējumu darbu atbilstībai Mazzalves pamatskolas noteiktajai skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtībai.	
Atbalsts lasītprasmei	<u>Kvalitatīvi:</u> Pedagogi plāno un īsteno dažādas lasītprasmes un tekstpratības mācīšanas stratēģijas katrā mācību stundā.	Daļēji sasniegts.

	Mācību stundās tiek piedāvāti daudzveidīgi teksti, uzdevumi informācijas meklēšanai, pārveidošanai, kristiskās domāšanas attīstīšanai.	
	<u>Kvantitatīvi:</u> Sākumskolas klasēs realizēta skolas lasīšanas veicināšanas programma, sekmējot skolēnu lasītprieku, piedaloties konkursā "Bērnu žūrija" un pagasta bibliotēkā organizētas bibliotekārās stundas. Organizēts lasītprasmes attīstības veicinošs ārpusklases pasākums.	
Izveidot skolēnu kompetenču diagnosticēšanas sistēmu izglītības posma noslēgumā 3., 6. klasēs mācību sasniegumu paaugstināšanai valsts pārbaudes darbos	<u>Kvalitatīvi:</u> Skolēni kārto skolas diagnosticējošos pārbaudes darbus latviešu valodā un matemātikā.	Daļēji sasniegts. Rezultātu uzlabošanai ikdienas darbā skolotājiem ir jānodrošina lielāka mācību satura diferenciacija un individualizācija.
	<u>Kvantitatīvi:</u> 3. kl. skolēnu vidējais vērtējums latviešu valodā - 72%, 6. kl. - 63%; matemātikā skolēnu vidējais vērtējums 3.kl. - 63%, 6.kl. - 55,65%.	

3.2. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Darba prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi
Mācību sasniegumu vērtēšana	a) kvalitatīvi Skolēns prot izmantot formatīvās vērtēšanas principus, lai sekotu savai izaugsmei un noteiktu turpmākos mācīšanās soļus. Skolēns izprot summatīvās vērtēšanas nozīmi, prot analizēt gala rezultātus un salīdzināt tos ar noteiktajiem kritērijiem. Skolotājs plāno un īsteno formatīvo vērtēšanu mācību procesā, sniedzot regulāru un attīstošu atgriezenisko saiti. Skolotājs veic summatīvo vērtēšanu, izmantojot iepriekš definētus un skolēniem zināmus kritērijus, nodrošinot objektivitāti un caurskatāmību. Mācību sasniegumu vērtēšana tiek izmantota kā instruments izaugsmei, nevis tikai gala rezultāta fiksēšanai.

	b) kvantitatīvi 100% skolēnu ir informēti par formatīvās un summatīvās vērtēšanas kritērijiem. 80% skolēnu regulāri piedalās formatīvās vērtēšanas procesā (piemēram, sniedz pašvērtējumu vai savstarpējo vērtējumu). 70% skolēnu parāda izaugsmi pēc formatīvās vērtēšanas cikla, kas atspoguļojas augstākā summatīvajā vērtējumā.
IT mērķtiecīga izmantošana izglītības procesā	a) kvalitatīvi Skolēns prot mērķtiecīgi izmantot digitālos rīkus mācību uzdevumu veikšanai. Skolotājs integrē informācijas tehnoloģijas mācību procesā, lai veicinātu skolēnu aktīvu līdzdalību, sadarbību un radošumu. IT tiek izmantotas ne tikai kā palīglīdzeklis, bet arī kā instruments mācīšanās rezultātu uzlabošanai b) kvantitatīvi 98% skolēnu izmanto vismaz vienu digitālu rīku mācību uzdevuma izpildē noteiktajā mācību tēmā. 70% skolēnu uzrāda mācību sasniegumu izaugsmi pēc IT integrācijas mācību procesā. Skolotājs nodrošina, ka katra mācību tēma ietver vismaz vienu IT balstītu aktivitāti vai rīku izmantošanu formatīvajai vērtēšanai.
Turpināt izglītojamo lasītprasmes un tekstpratības attīstīšanu visos mācību priekšmetos	a) kvalitatīvi Skolēns prot lasīt un izprast dažādu veidu tekstus visos mācību priekšmetos. Skolēns prot izmantot lasīšanas stratēģijas (piem., galveno domu noteikšana, informācijas atlase, secinājumu izdarīšana) atbilstoši uzdevuma mērķim. Skolotājs sistemātiski attīsta lasītprasmi un tekstpratību, integrējot tās mācību procesā visos priekšmetos. b) kvantitatīvi 80% skolēnu spēj precīzi noteikt teksta galveno domu un atbildēt uz saturiskajiem jautājumiem atbilstoši vecumposmam. 75% skolēnu demonstrē progresu diagnosticējošos vai formatīvajos lasītprasmes vērtējumos. Skolotājs nodrošina, ka katrā mācību priekšmetā tiek izmantota vismaz viena tekstpratības veicinoša aktivitāte mācību tēmā.
Iekļaujošas izglītības pieejas īstenošana skolā.	a) kvalitatīvi -ir izveidoti sadarbības mehānismi starp skolēnu pašpārvaldi un skolas vadību.

	-ir apzināti plānoti soļi un iniciatīvas, veicinot skolēnu pašpārvaldes aktīvu iesaisti skolas dzīvē un lēmumu pieņemšanā - pasākumu organizēšanā un vadīšanā. b) kvantitatīvi - skolas skolēnu pašpārvaldē darbojas 5.- 9.klašu skolēni; - notikušas regulāras tikšanās (1x mēnesī) starp skolēnu pašpārvaldi un skolas vadību. - iespēja veidot jaunus skolas pasākumus
--	--

4. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS, ĪPAŠI STIPRĀS PUSES UN TURPMĀKĀS ATTĪSTĪBAS VAJADZĪBAS

4.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

4.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2024./2025.m.g:

Skolā ir izveidota sistēma mācību procesa kvalitātes pārraudzībai, kas ietver mācību stundu vērošanu, atgriezeniskās saites sniegšanu skolotājiem u.c. elementus. Skolas vadības komanda izvirzīja divus mērķus stundu vērošanai:

1) mācību stundas uzbūves un satura atbilstība efektīvas mācību stundas principiem, akcentējot mācību stundas trīsdalīgo struktūru, sasniedzamā rezultāta komunikēšanu;

2) pedagogu labās prakses piemēru un pieredzes apmaiņas popularizēšana mācību procesā.

Mācību stundu vērošanas rezultāti pārrunāti ar pedagogiem individuāli, sniedzot atgriezenisko saiti un ieteikumus turpmākās darbības uzlabošanai un individuālajai profesionālajai pilnveidei.

93% vērotajās mācību stundās skolotāji komunicē skolēniem saprotamu sasniedzamo rezultātu, kas palīdz skolēniem izprast, kā mācīties, un veidot mācīšanās ieradumus, plānot un vadīt sevi mācīšanās procesā.

87% skolotāju izmanto dažādas mācību metodes un jēgpilnus metodiskos paņēmienus, mācīšanās stratēģijas.

62% skolotāju izprot un ievēro skolēnu dažādas mācīšanās vajadzības un mācību satura apguvē pēc iespējas iekļauj dažādu izziņas līmeņu uzdevumus, nodrošināt diferencētu atbalstu mācību stundās gan skolēniem, kuriem ir lēnāks mācību temps un/vai nepietiekamas zināšanas un prasmes, gan talantīgajiem skolēniem.

2024./2025. mācību gadā vērotas 28 mācību stundas. Mācību stundu vērošanā tika iesaistīti skolas vadība un pedagogi.

81% vēroto stundu apliecina, ka pedagogi nodrošina labvēlīgu emocionālo vidi skolēnu sadarbībai.

87% vēroto stundu pedagogi ievēro mācību stundas uzbūvi - ierosināšanu, apjēgšanu un refleksiju.

Mācību stundās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu.

62% skolotāju sniedz skolēniem atgriezenisko saiti par stundā paveikto, izmanto dažādas motivējošas stratēģijas skolēnu pašvadītu mācību prasmju attīstīšanā. Skolotāji palīdz skolēniem izprast, kā mācīties, skaidro, kā veikt konkrētus uzdevumus.

67% skolotāju veido tehnoloģijām bagātinātu mācību procesu – IT rīkus skolotāji mācību stundās izmanto jēgpilni, jo datori ir pieejami skolas datorikas klasē, bibliotēkā un 13 portatīvi datori.

Mācību stundu vērošanā ir identificēti skolotāji, kuriem ir nepieciešams papildu atbalsts mācību jomas ietvaros par 1) mācību stundu modelēšanu; 2) skolotāju izpratni par efektīva mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanu mācību stundās. Mācību stundu vērošanas rezultāti tika izvērtēti un pārrunāti ar pedagogiem.

4.1.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Mācību stundu vērošanā ir identificēti skolotāji, kuriem ir nepieciešams papildu atbalsts mācību jomas ietvaros par 1) mācību stundu modelēšanu; 2) skolotāju izpratni par efektīva mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanu mācību stundās. Mācību stundu vērošanas rezultāti tika izvērtēti un pārrunāti ar pedagogiem. Pārsvarā pedagogi mācību un audzināšanas procesu īsteno kvalitatīvi un efektīvi.

4.1.3. Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā:

Pirmsskolas izglītības programmu realizē 4 vecuma grupās, organizējot dienu rotaļnodarbībās katrā grupā izveidotajos tematiskajos centriņos. Nodarbību vērošanā identificētas vajadzības: pedagogiem, savstarpēji vērojot kolēģu vadītās nodarbības, nepieciešams paplašināt zināšanas, gūt jaunas idejas nodarbību vadīšanas metodikā. Nodarbību vērošanas rezultāti tika izvērtēti un pārrunāti ar pedagogiem.

4.1.4. **Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības**

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības		
Skolā ir ieviesta sistēma datu ieguvei un analīzei mācību stundu vērošanas procesā, iesaistot tajā gan skolas vadību, gan skolotājus un atbalsta personālu.	Pilnveidot sistēmu, kā skolas mērogā tiek sekots līdzi skolēnu mācību rezultātiem.		
Skolotāju sadarbojoties plāno mācību un audzināšanas procesu: izvirza sasniedzamos rezultātus, ievēro mācību stundas struktūru, sniedz savlaicīgu atbalstu skolēniem mācību stundās. Skolā ir nodrošināts tehnoloģijām bagātināts mācību process.	Aktualizēt atgriezeniskās saites nozīmi, dažādojot formatīvās vērtēšanas veidus, lai plānotu un virzītu skolēna turpmāko mācīšanos un lai skolotājs varētu plānot nepieciešamo atbalstu skolēnam mācību satura apguvē.		
Atbalsts atbilstoši viņu spējām un vajadzībām ir pieejams dažādiem izglītojamiem.	Pilnveidot pedagogu prasmes skolēnu individuālās dinamikas vērtēšanā. Pilnveidot mācību procesa diferenciāciju mācību stundās, piedāvājot kvalitatīvu atbalstu gan talantīgiem skolēniem, gan skolēniem, kuriem		

	nepieciešams papildus atbalsts.		
Skolas esošā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir adaptēta mācību procesā vairākus mācību gadus, paredzot tēmas noslēguma pārbaudes darba rakstīšanu vienu reizi, izslēdzot iespēju to rakstīt atkārtoti.	Izveidot detalizētu algoritmu skolēna mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošanai mācību gada noslēgumā.		
Pirmsskolā ir ieviesta sistēma datu ieguvei un analīzei nodarbību vērošanas procesā, iesaistot tajā gan skolas vadību, gan skolotājus un atbalsta personālu.	Pastiprināt pozitīvās pieredzes nodošanu jaunajiem pedagogiem, ļaujot viņiem vairāk vērot pieredzējušo kolēģu vadītās rotaļnodarbības, kopā tās analizējot.		

4.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par kritētiju:

- Akcentēt formatīvo vērtēšanu kā mācīšanās sastāvdaļu, kas sniedz atgriezenisko saiti skolēnam gan attiecībā pret sasniegtajiem rezultātiem, gan par mācīšanās procesu.
- Veidot visām iesaistītajām pusēm – skolēniem, pedagogiem, vecākiem - vienotu izpratni par mācību sasniegumu vērtēšanas principiem un skolēnu mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošanas algoritmu.
- Pilnvērtīgi nodrošināt atbalsta pasākumus mācību procesā skolēniem atbilstoši skolēniem diagnosticētajām atbalsta vajadzībām.
- Veikt pedagogu, skolēnu un vecāku aptauju, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi **“Edurio aptauja”**, lai iegūtu objektīvus datus par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveides iespējām.

4.2. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem	Pilnveidot preventīvo darbu ar izglītojamā vecākiem, mazinot izglītojamo skaitu, kuri turpina mācības atkārtoti tajā pašā klasē.
Izglītības iestāde veic daudzveidīgu preventīvu darbu, lai novērstu otrgadniecības iespējamību.	Izzināt absolventu un viņu vecāku vērtējumu par mācībām iestādē, izvērtēt iegūto informāciju, lai veiktu iestādes darba uzlabojumus.

Izglītības iestāde iegūst datus un apkopo tos par izglītojamo izglītības turpināšanu.	Starpinstitucionālā sadarbībā mazināt un novērst riskus priekšlaicīgai mācību pārtraukšanai.
Ārpusstundu un mācību priekšmeta apguves ietvaros plānotie pasākumi un aktivitātes ir orientētas uz karjeras izglītības aktualizēšanu.	

4.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS: izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu, informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu un apstiprināto mācību plānu, informācija par izglītojamo neattaisnotajiem kavējumiem un izglītības iestādes rīcību, lai risinātu problēmsituācijas ar konkrētajiem izglītojamiem.	
Izglītības iestāde savā un tās dibinātāja tīmekļa vietnē ir ievietojusi izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamo daļu.	Turpināt rosināt pedagogus plānveidīgai sadarbībai izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, tai skaitā nepieciešamo starppriekšmetu saikni, starpdisciplināro mācīšanos, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvi, izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu trīs gadiem secīgi ieviešanu.
Izglītības iestāde īsteno 4 izglītības programmas, kuras vai aktualizējot, tiek ņemtas vērā tiesību aktos noteiktās prasības.	Turpināt problēmsituāciju risināšanā iesaistīt arvien plašāku iesaistīto institūciju pārstāvniecību efektīvākam problēmas risinājumam.
Gandrīz visi pedagogi izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai, skaidrot, kā konkrētajā mācību gadā īstenojamais mācību saturs iekļaujas kopējā izglītības programmas mērķu sasniegšanā.	
Izglītības iestādē organizētie mācību un/vai ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pasākumi ir	

orientēti uz skolēnu iesaisti pasākuma plāna izstrādē, vadīšanā, izvērtēšanā	
Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības speciālās izglītības programmas īstenošanā un piedāvā daudzpusīgas attīstības iespējas izglītojamiem, tai skaitā ir pieejams nepieciešamais atbalsta personāls, pedagogiem ir nodrošināta nepieciešamā kvalifikācija un profesionālās kompetences pilnveide, ir pieejams mērķtiecīgs metodiskais atbalsts, izglītojamam tiek izstrādāts un sekmīgi īstenots individuālais izglītības programmas apguves plāns, kurš regulāri tiek izvērtēts, precizēts un aktualizēts.	

4.4. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Izglītības iestādes pašvērtēšanā 2024./2025.mācību gadā tika izmantotas 4 izglītības kvalitātes vērtēšanas metodes: situāciju analīze, saruna ar dibinātāju, dokumentu izpēte, aptauja pedagogiem, vecākiem, skolēniem. Izglītības iestādes pašvērtēšanā 2024./2025.mācību gadā tika iesaistītas šādas mērķgrupas: skolas vadības grupa, pedagogi, vecāki, skolēni, dibinātājs.	Ir nepieciešams iesaistīt vēl lielāku skaitu skolēnu un vecāku izglītības iestādes darba plānošanā un pašvērtēšanā, lai kvalitatīvi un visaptveroši veiktu definēto mērķu izvērtēšanu un veidotu vienotu izpratni par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem.
Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par dažādām personāla vadības metodēm. Izglītības iestādes pārvaldībā efektīvi un ar pašiniciatīvu iesaistās visas mērķgrupas. Izglītības iestādē darbiniekiem ir raksturīga pozitīva labbūtība. Izglītības iestādes personāls iesaistās kopīgi definēto mērķu sasniegšanā. Izglītības iestādes vadītājs deleģē pienākumus un atbildību darbiniekiem un pedagogiem.	
Izglītības iestādes vadība sasniedz definētos izglītības kvalitātes mērķus. Izglītības iestādē katru gadu tiek analizēti un aktualizēti sasniegtie rezultāti.	
Izglītības iestādes vadītājs īsteno efektīvu finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību un izprot turpmāk veicamo.	

Ir izglītības iestādes budžeta līdzekļu plānošana un pārdomāta saimnieciskās darbības nodrošināšana.	
--	--

4.5. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Izglītības iestādes vadītājs iekšējo normatīvo dokumentu sagatavošanā izmanto citu dotos paraugdokumentus. Informācija VIIS sistēmā regulāri tiek atjaunota un papildināta. Izglītības iestādes vadītājam ir nepieciešamās zināšanas par pedagogiem nepieciešamo izglītību, kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem. Izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti ir praktisks instruments, ar kuriem vadītājs īsteno savu darbību, lai sasniegtu rezultātus.	Ir nepieciešams papildināt izglītības iestādes vadītāja zināšanas juridiskos jautājumos. Izglītības attīstības pamatnostādnēs 2021.-2027.gadam nosaukto prioritāšu īstenošana: digitalizācija, stratēģiskā attīstība, iekļaujošās izglītības nodrošināšana.
Izglītības iestādes vadītājs savā profesionālajā darbībā izmanto dažādas līderības stratēģijas un taktikas. Izglītības iestādes vadītājs īsteno lēmumu pieņemšanu demokrātiski, procesā piesaistot lielāko daļu skolas pedagogu, skolēnu, vecāku. Izglītības iestādes vadītājs prot vadīt krīzes situācijās, pieņemot nepopulārus lēmumus un uzņemoties atbildību par sekām. Izglītības iestādes vadītājs konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (vadības komanda, pedagogi, darbinieki, dibinātājs), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu.	
Izglītības iestādes definētās vērtības ir kopīga darba rezultāts, to definēšanā iesaistītas visas mērķgrupas. Izglītības iestādes vadītājs īsteno cieņpilnu saziņu publiskajā komunikācijā. Izglītības iestādes vadītājs publiskajā komunikācijā un iekšējā komunikācijā pauž analogisku viedokli. Izglītības iestādes vadītāja personīgās vērtības – atbildība, mērķtiecība, tolerance.	
Izglītības iestādes vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem.	

Izglītības un nozaru politikas plānošanā un izvērtēšanā izglītības iestādes vadītājs iesaistījās kā deputāts novada līmenī.	
Izglītības iestādes vadītājs iesaistās mācību jomu darbā izglītības iestādē. Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas par aktuāliem jautājumiem pedagogijā, skolvadībā un pārvaldībā.	

4.6. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Sadarbojoties ar dibinātāju (domes vadība, izglītības nodaļas speciālists, pagasta pakalpojuma centra vadītāja), tiek sasniegti izglītības iestādes definētie mērķi. Izglītības iestādes personāls vadītāja profesionālās darbības rezultātā spēj objektīvi definēt savu personīgo atbildību par profesionālās kompetences pilnveidi. Sadarbības ar dibinātāju rezultātā izglītības iestādē ir pieejams gandrīz pietiekams infrastruktūras un resursu apjoms.	Aktuālo pārmaiņu iedzīvināšanā pilnveidot darbu ar vecākiem.
Izglītības iestādes vadītājs regulāri iesaistās sadarbībā ar pašvaldību. Izglītības iestādes vadītājs iniciē pasākumus pedagogu profesionālās pilnveides jomā, sadarbībā ar novada speciālistu iesaistās VISC un IKVD projektu izstrādē un realizēšanā.	
Izglītības iestādē ir izpratne par aktuālo pārmaiņu būtību izglītībā, un personāls iesaistās aktuālo pārmaiņu ieviešanā.	
Izglītības iestādē pedagogi profesionāli sadarbojas mācīšanās grupās un metodiskajās komisijās.	
Vecāki iesaistās izglītības iestādes darbā pēc vadītāja un pedagogu uzaicinājuma. Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas, mācību satura un sasniegumu vērtēšanas jautājumiem.	
Izglītības iestādes vadītājs rada priekšnoteikumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes institūciju darbību. Izglītojamo pašpārvalde darbojas, organizējot kultūras, sporta un cita veida pasākumus, iesaistās izglītības iestādes darbības plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā.	

Izglītojamo pašpārvalde sadarbojas ar citām izglītojamo pašpārvaldēm.	
---	--

4.7. Kritērija “Pedagoga profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifikāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra, tā katru gadu aprīļa mēnesī tiek atjaunota. Izglītības iestādē nav pedagogu vakanču, darba nespējas vai prombūtnes gadījumā pedagogs atbilstoši iespējām tiek aizvietots.	Rosināt pedagogus apgūt papildus mācību jomas skolotāju, kuri strādā nepilnu slodzi un veic papilddarbu, aizvietošanai. Nostiprināt atbalsta personāla kapacitāti
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36 stundas profesionālās kompetences pilnveides kursi, tai skaitā 6 stundas kursi audzināšanas jautājumos, vienu reizi profesionālās darbības laikā ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati 6 stundu apjomā) Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.	
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenoto izglītības programmu specifikai. Izglītības iestādē tiek nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana.	
Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšanai reizi gadā. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, identificē savas darbības stiprās puses. Lielākā daļa pedagoģiskā personāla (89%) spēj argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, pašu veicamo savas profesionālās darbības pilnveidei.	

Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, ņemot vērā precīzus un uzticamus datus no dažādiem avotiem: izglītojamo izaugsmes dinamikas, valsts pārbaudes darbu rezultātiem un to analīzes, mācību stundu vērošanas rezultātiem, izglītojamo sniegtās atgriezeniskās saites.	
---	--

5. INFORMĀCIJA PAR NOZĪMĪGĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2024./2025.m.g.

5.1. Realizēto projektu īsa anotācija un rezultāti:

- 5.1.1. Erasmus+ 3 skolēnu grupa projekta ietvaros uzlaboja zināšanas vides izglītībā un pilnveidoja angļu valodas zināšanas un saskarsmes prasmes jauniešu nometnē Polijā kopā ar poļu un lietuviešu jauniešiem.
- 5.1.2. "Ko vēsta rokraksts par tevi" 4.-9.klašu skolēni un vecāki tikās ar grafologi Iritu Rozentāli un izzināja savu personību un iespējas, mainot savu rokrakstu, mainīt personības iezīmes.
- 5.1.3. "Porcelāna ziedu darināšanas meistarklase" Izzināja sausā porcelāna izmantošanas iespējas, mācījās darināt porcelāna ziedus.
- 5.1.4. "Līderības horizonts". Skolēnu pašpārvalde apguva līderības pamatus, pieredzi.
- 5.1.5. "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs". 3.un 6.klases izglītojamie apmeklēja Neretas apvienības uzņēmēju saimniecības un 8.,9.klašu skolēni iesaistījās Ēnu dienas pasākumos.

6. CITI SASNIEGUMI

6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko)

Skolā sistemātiski strādā ar spējīgākajiem skolēniem, rosina viņus iesaistīties dažādos konkursos, olimpiādēs, tā gūstot iespēju pārbaudīt savas prasmes un zināšanas 2.posma olimpiādēs:

Latviešu valoda un literatūra 8.klases skolniekam O.P. 2.vieta, 8.klases skolniecei E.K. 3.vieta, 9.klases skolniecei A.M. 3.vieta

Angļu valodā 6.klases skolēnam E.B. 1.vieta, startēja valsts olimpiādē, 5.klases skolniecei V.B. (speciālajā programmā) 1.vieta, startēja valsts olimpiādē, 7.klases skolniecei Z.D. 3.vieta, 8.klases skolniecei E.K. atzinība.

Matemātikā 7.klases skolniecei Z.D. 2.vieta, (speciālajā programmā) 7.klases skolēnam M.B. 1.vieta, startēja valsts olimpiādē.

3.klases matemātikas olimpiādē R.J. 2.vieta.

Skatuves runā 8.klases skolēnam O.P. atzinība, 4.klases skolniekam D.P. atzinība, 2.klases skolniecei L.B. atzinība.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas:

- 6.2.1. Visi skolēni iesaistījās ārpusskolas pasākumos, jo tie bija interesanti un daudzveidīgi. Skolēni iesaistījās savas skolas, pagasta un novada izzināšanā un sakopšanā.
- 6.2.2. Skolā darbosies aktīva un atbildīga skolēnu pašpārvalde, skolēnos tika attīstītas lepnuma jūtas par savu skolu, pagastu, novadu, valsti.
- 6.2.3. Skolēni zina tautai svarīgos svētkus un prot tos svinēt atbilstoši tautas tradīcijām.

6.3. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2024./2025.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo 3 gadu laikā.

Valsts eksāmenā 10% sliekšni nepārvarēja E.R. (matemātikā) un E.S. (angļu valodā). Šie skolēni 8.klasē pārnāca ar nepietiekamiem mācību sasniegumiem šajos priekšmetos no citas skolas.

Valsts pārbaudes darbos skolēni kopumā uzrāda nedaudz labākus rezultātus kā ikdienas vērtējumā. Būtiskākais uzdevums ir lasītprasmes attīstīšana skolēniem, jo vairumā gadījumu valsts pārbaudes darbos kļūdas ir neizprasti uzdevuma nosacījumi vai nepilnīgi veikts uzdevums (nav izpildīti visi uzdevuma nosacījumi).

Direktors

(paraksts)*

Aivars Miežītis

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU