



Aizkraukles novada pašvaldība

SKRĪVERU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “SAULĒNI”

izglītības iestādes reģ. Nr.4501902670 uzņēmuma reģ. Nr.40900011798
“Zemkopības institūts 15”, Zemkopības institūts, Skrīveru pagasts, Aizkraukles nov., LV-5125, tālr. 65197533, e-pasts
sauleni@aizkraukle.lv

Skrīveru pirmsskolas izglītības iestādes “Saulēni” pašnovērtējuma ziņojums

Skrīveri pagastā, Aizkraukles novadā,
2025. gada 25. oktobrī.

Iestādes vadītāja Sandra Ozola

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada Izglītības pārvaldes
vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sarmīte Kļaviņa

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-530	23..07.2018.	32	38

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa 3 izglītojamajiem.

1.3. Pedagogu vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025. māc. g. (līdz 31.05.2025.)		
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls noslēdzot 2024./2025. māc. g. (līdz 31.05.2025.)	0.2 darba slodzes izglītības psihologs, 0,38 darba slodzes logopēds	Izglītības psihologa slodze palielināta par 0,05 darba slodzēm

2.

2.Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – nodrošināt bērniem pirmsskolas izglītību un radošu, kompetencēs balstītu mācību vidi
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – vesels, aktīvs, pašpietiekošs, radošs cilvēks, kas prot sadarboties ar citiem un ir ar piederību savam novadam, valstij.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – drošība, atbildība, cieņa, veselība, līdzietība, pozitīva attieksme pret iestādi, ģimeni, sabiedrību, valsti.

3.1 2024./2025. mācību gada noteikto prioritāšu izvērtējums

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	Komentārs
1. Digitālo prasmju pilnveide, tehnoloģiju pielietošana mācību procesā, plānošanā.	Pedagogi turpina pilnveidot zināšanas digitālajās prasmēs, apgūtās zināšanas izmanto mācību procesa organizēšanā izmanto inovatīvus materiālus Zināšanu, prasmju, novitāšu savstarpēja reflektēšana un nodošana.	Sadarbībā ar novada IT speciālistiem ir uzlabota un pilnveidota interneta pieslēguma kvalitāte. Pedagogi izmanto darbam 2 jaunus portatīvos datorus. Turpināt plānot digitālo iekārtu, materiālu izmantošanu mācību procesa organizēšanā, metodisko materiālu izstrādē utt.
2. Lasītprasme	Iekārtota daudzveidīga mācību vide, izvēlētas dažādotas metodes, bērnu pašu veidoti burtu un skaņu materiāli sekmē veiksmīgāku bērnu lasītprasmes un stāstītprasmes attīstība. Pasākumu organizēšana, materiālu sagatavošana, individuālā un grupu darba radošās darbnīcas lasīt un stāstītprasībā. Sadarbojoties meistardarbnīcu un kopīgu pasākumu organizēšanā ar pagasta bibliotēkām stiprinās un rodas papildus interesi par grāmatu un motivācija lasīt priekam Kopā ar ģimenēm veidoja grāmatiņas par gadalaiku tēmām.	Lasītprasmes un stāstītprasmes veicināšanā liela nozīme ir logopēda darbam strādājot ar bērniem gan apakšgrupās, gan individuāli. Papildus jāveic liels individuālais darbs grupās un mājās. Papildus piesaistīts metodiķes un vadītājas atbalsts un darbs lasītprasmes un stāstītprasmes veicināšanā bērniem ar mācīšanās grūtībām.

3.2 2025./2026. mācību gada darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	Komentārs
Dabaszinības, cilvēku un dabas mijiedarbība.	Bērni piedalās eksperimentos, pētījumos, novērojumos, saista cilvēku un sevi ar apkārtējo vidi. Iepazītas ar profesijām, veicamajiem darbiem Zinātniski pētnieciskajā institūtā. Sadarbojoties kopīgi veido eksperimentus, novērojumus, pētījumus dažādos gadalaikos.	Bērnu pieredze un novērojumi veicina turpināt pilnveidot zināšanas, izteikt secinājumus, veidot stāstījumus, zīmēt zīmējumus, shematiskus attēlus u.c. Kopā ar vecākiem tiek organizētas pētnieciskās un eksperimentu meistardarbnīcas. Iesaistīšanās ESF projektā „STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei”.

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Bērnu valodas prasmju pilnveide un attīstība	Valodas prasmju attīstība un pilnveide rotaļās, aktivitātēs, pasākumos, svētkos, dramatizācijā, deklamācijā utt. Materiāli un metodes diferencētai skaņu un burtu apguvei, lasītprasmes veicināšanai, valodas kompetenču attīstīšanā. Mērķgrupas pilnvērtīgāk sadarbojas bērnu speciālo vajadzību risināšanā, apgūst daudzveidīgākas metodes, izvēlas labākos problēmu risinājumus, iepazītas ar labajām praksēm. Pilnvērtīgāk radīta un pilnveidota interese par grāmatu daudzveidību, lasītprieku, tekstpratību.	Apmeklēt teātrus un koncertus Skrīveru kultūras namā, reflektēt par redzēto un piedzīvoto, dalīties personīgajā pieredzē. Ikdienā apgūt dzejoļus, tautas dziesmas, dramatizāciju prast apgūto izmantot, pielietot. Mērķgrupas sadarbojas, reflektē, informē un iepazīstas ar materiāliem diferencētai skaņu un burtu apguvei, lasītprasmes un tekstpratības veicināšanai. Psihologa un logopēda ieteikumi un konsultācijas vecākiem par bērna valodas pilnveidi un attīstību. Bērna darbu portfolio izvērtējums, analīze sadarbībā ar logopēdu, pedagogiem Iesaistot ģimenes, veidot izstādes, aktivitātes par grāmatām, arī pašu veidotām. Sadarboties ar bibliotēkām kontekstā pasākuma „Grāmatai LV 500!” konekstā.
---	--	--

4 Elementu izvērtējums

4.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību process saistīts ar izglītojamo pašvadītu mācīšanos, tas ir kvalitatīvs, izprotams, saistīts ar sasniedzamajiem rezultātiem. .Rotaļnodarbībās izglītojamie darbojas pāros, grupās, individuāli. Mācīšanās notiek ar rotaļām, pētniecību, eksperimentiem, radošumu, individualizēti un sadarbojoties utt. Izglītības iestāde veic mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanu un pilnveidi. Vadītāja, metodiķe un pedagogi savstarpēji vēro 2 rotaļnodarbības mācību gadā, tās analizē, izvērtē, notiek labās prakses piemēru ieviešana, nodrošinot sadarbību un mērķtiecīgu atbalstu izglītojamajiem.	Turpināt rotaļnodarbību vērošanu, analizēšanu, piedāvāt sadarbīties ar citu iestāžu pedagogiem savstarpējās labās prakses nodošanai kvalitatīvākai mācīšanai, metodisko materiālu izveidošanai un izvēlē. Pilnveidot iestādes pedagogu zināšanas par inovatīvāka mācību procesa organizēšanu, informācijas sniegšanu un saņemšanu. Vecākus par bērnu mācību sasniegumiem, uzvedību, vērtēšanas kārtību pedagogi informē gan individuālajās sarunās, gan e-klasē. Turpināt nodrošināt personalizētu atbalstu talantīgajiem bērniem, plānot viņu veicamos uzdevumus daudzveidīgākus, ar sarežģītāku izpildi, atbilstoši viņu spējām.
Iestādē notiek izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana, pedagogi izprot, pilda mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Pedagogi	

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

informē vecākus par bērna mācību sasniegumiem, vērtēšanas kārtību un sadarbības bērnu mācību sasniegumu pilnveidošanā.	Grupās pilnveidot, dažādot, papildināt mācību vides elementus eksperimentu un pētniecības veikšanai.
Izglītojamiem ir individualizēts un diferencēts atbalsts, bērniem ar mācīšanās grūtībām pilnvērtīgākai uzdevumu veikšanai piesaista skolotāju palīgus, metodiķi, vadītāju. Audzināšanas un mācību procesa uzlabošanā, izvērtēšanā, metodiķis, vadītāja un pedagogi sadarbojas ar izglītības psihologu, logopēdu un izvērtējot nosaka atbalsta iespējas izglītojamajiem.	Uzsākt visiem pedagogiem ikdienas darba plānošanu, informācijas nodošanu, saņemšanu un atspoguļojumu e- klasē. Iestādes metodiķei kopā ar vadītāju sekot aizpildīšanas regularitātei, problēmsituāciju risināšanai saistībā ar tehniskajiem risinājumiem un nodrošinājumu, ja tādi rodas.
Pedagogi plāno un realizē izglītības satura īstenošanu rotaļnodarbībās visas dienas garumā, bērnu pašvadīta mācīšanās ir kvalitatīva, izprotama, saistīta ar sasniedzamajiem rezultātiem.	Pedagogiem pilnveidot digitālo prasmju pratību un izmantošanu. Popularizēt mācību iestādes, izglītojamo sasniegumus, labos darbus, pasākumus u.c.

4.2 Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024. m. g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestāde veic stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu..	Aktualizēt attīstības plānu, saistot to ar Aizkraukles novada izglītības stratēģiju.
Izglītības iestādē ir izstrādāti plānošanas dokumenti. Plānošanā ir noteikti kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji, raksturojot iestādes sasniedzamos rezultātus.	Aktualizēt iestādes plānošanas dokumentus.
Iestādē ir izvirzīta iestādes misija, vīzija, tās sasniegšanai ir izvirzīti sasniedzamie rezultāti. Vadītājam un pedagogiem ir izpratni par to.	Turpināt regulāri aktualizēt iestādes plānošanas dokumentus saistībā ar izglītības attīstības novitātēm.
Iestādes vadītāja mērķtiecīgi organizē darba plānošanu un izvērtēšanu, lai nodrošinot vienotu izpratni par izglītības kvalitāti.	Pedagogiem turpināt pilnveidot izpratni par jēgpilnu digitālo efektivitāti un pielietojamību
Izglītības iestādes pašvērtēšanas process veikts izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodes- analīze, sintēze, pārrunas, diskusijas u.c.	Pāsvērtēšanas procesa realizācijā iesaistīt visas mērķgrupas.
Vadītājam ir izpratne par personāla pārvaldību, cieņpilnu attiecību veicināšanu un noturēšanu. Izglītības iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamajiem pedagogiem, psihologu, logopēdu, mūzikas un sporta nodarbību pedagogiem, ir mērķtiecīgu atbalsta sniegšanu izglītojamajiem.	Veiksmīgāka mācību procesa nodrošināšanai nepieciešami lielāki atbalsta personāla resursi. Organizēt socializējošus komandas stiprināšanas pasākumus savstarpējās labbūtības nodrošināšanai ikdienas sadarbībā.

Iestādes personālam ir atbilstoša profesionālā kvalifikāciju.	Turpināt profesionālās pilnveides kursu plānošanu un realizēšanu iestādes darbiniekiem.
Vadītājam ir zināšanas par finanšu resursu plānošanu un realizēšanu, atbilstoši piešķirtajiem budžeta līdzekļiem.	Turpināt pilnveidot budžeta plānošanas līdzekļu izmantošanas prasmes.
Sadarbojoties visām mērķgrupām notiek diskusijas, pasākumi par tradīcijām, tikumiem, labo darbu veikšanu, dalīšanās pieredzē un zināšanās.	Censties iestādē saglabāt pozitīvu mikroklimatu mērķgrupām aktīvi, jēgpilni un cieņpilni sadarbojoties un komunicējot.

4.3 Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024.m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam un iestādes darbiniekiem ir zināšanas par iestādes darbību, ir savstarpējā prasme sadarboties atjaunojot un papildinot normatīvos aktus.	Normatīvo aktu aktualizēšana, pārskatīšana.
Vadītāja izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu.	Normatīvo aktu sistemātiska aktualizēšana. Atjaunot iestādes attīstības plānu saistībā uz Aizkraukles novada izglītības stratēģiju
Vadītāja profesionāli sadarbojas ar citu iestāžu vadītājiem par normatīvo aktu izstrādi, aktualizēšanu un to novitātēm.	Turpināt profesionālo komunikāciju ar citu iestāžu vadītājiem.
Vadītājas lēmumu pieņemšana ir demokrātiska, iesaistot mērķgrupas.	Saglabāt lēmumu pieņemšanā demokrātijas principus, iesaistot mērķgrupas.
Vadītājam ir labas komunikācijas, sadarbības prasmes ar Izglītības pārvaldi pedagogiskajos un organizatoriskajos jautājumos.	Turpināt sadarbību, aktualizēt nepieciešamību pēc klātienes sanāksmju organizēšanu.

4.4 Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības (2020./2021.m.g.)

Iestādē ir profesionāla pedagogu komanda, nodrošinot mācību saturu, caurviju, vērtību un tikumu apguvi izglītojamajiem. Pedagogi izvērtē, analizē savu profesionālo darbību, nosaka stiprās puses un labās prakses piemērus, popularizējot tos kolēģiem iestādē un sadarbojoties ar citu iestāžu pedagogiem.. Atbalsta personāls sniedz individuālu atbalstu izglītojamiem, vēro rotaļnodarbības, ikdienas gaitu, mikroklimatu, savstarpējo mijiedarbību sadarbībā utt. Pedagogi sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi, papildina zināšanas un prasmes par aktuālo., inovatīvo.	Sadarbībā ar dibinātāju, rast lielākus atbalsta personāla resursus izglītojamo atbalstam. Turpināt mērķtiecīgi nodrošināt iespēju pedagogu profesionālai pilnveidei. Pedagogiem piedalīties supervīzijās, lai stiprinātu profesionālo kompetenci un atbalsta kvalitāti.
---	---

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pedagogi novērtē un apzinās savu darba faktisko slodzi un kvalitatīvi plāno darbu, gatavojas nodarbībām, sadarbojas profesionāli ar koleģiem un citām mērķgrupām.	
---	--

4.5 Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024. m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja sadarbības ar izglītības iestādes dibinātāju, Skrīveru pagasta pārvaldi u.c.	Turpināt kvalitatīvi īstenot vispārējo izglītības programmu visām mērķgrupām atbildīgi sadarbojoties.
Veiksmīga sadarbība ar vietējo kopienu, pašvaldības iestādēm un tās struktūrvienībām, novada pirmsskolas izglītības iestādēm, kultūras centru, vidusskolu, mūzikas un mākslas skolu, bibliotēkām, sociālo centru, muzeju, Zinātniski pētniecisko institūtu u.c.	Rotaļnodarbību saturu plānot un diferencēt atbilstoši iepriekšējām bērnu zināšanām un prasmēm, mācību rezultātu uzlabošanai veikt individuālo darbu. Sadarboties dažādām mērķgrupām un izglītības iestādēm, lai piesaistītu darbā atbalsta personālu (logopēdu). Sniegt mērķgrupām izpratni par iestādes pasākumu saistību ar mācīšanās un audzināšanas uzdevumiem, rezultātiem. Turpināt digitālo tehnoloģiju izmantošanu izglītības programmas īstenošanā.
Izglītības iestādes līdzdalība, sadarbība u.c. ar vietējo kopienu, vecākiem, izglītības iestādes un Institūta tuvākās teritorijas, vides sakārtošanā, pilnveidē.	Turpināt labo sadarbību ar vietējo kopienu, vecākiem.
Vecāku padomes darbā iesaistītie vecāki, pedagogi un vadītāja sadarbības radoši, iesaka ieteikumus, risinājumus, sniedz atbalstu iestādes un vecāku sekmīgākai sadarbībai, komunikācijai.	Turpināt sadarbību un iesāktos labos darbus, rast inovatīvākus risinājumus vides pilnveidošanai.

4.6 Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2022./2023. m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē izglītojamiem tiek sniegts diferencēts un individualizēts atbalsts mācību sasniegumu pilnveidošanā.	Turpināt pilnveidot iestādes mācību, izglītojošo, sociālo vidi, ievērot cieņu, taisnīgumu, personības individualitāti.
Izglītojamo ilgstošas prombūtnes gadījumos, sadarbojoties mērķgrupām ir iespējama mācību materiālu izmantošana, informācijas	Turpināt mācību procesa individualizāciju bērniem, kuri iestādē atgriežas pēc ilgstošas prombūtnes,

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

iegūšana par plānotajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem.	Turpināt mērķtiecīgu sadarbību ar izglītojamo vecākiem bērnu mācību sasniegumu uzlabošanā. Sadarboties ar profesionālajām mācību iestādēm amatu vakanču gadījumos.
Iesaistīšanās pasākumos novadā un Latvijā, turpināt „Talantiņu” un „Saulīšu” idejas popularizēšanu, turpināt piedalīties, darboties organizēšanā.	

4.7 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2023./2024. m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mērķgrupas savstarpēji sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošina mērķu sasniegšanu, prasmju, vērtību un tikumu pilnveidi, audzināšanas mērķu izpildi. Pasākumi iestādē un ārpus tās (ekskursijas, teātra izrādes, pārgājieni u.c.) ir saistīti ar izglītības programma mērķiem, uzdevumiem un papildina ikdienas mācīšanās, audzināšanas procesu.	Turpināt kvalitatīvi īstenot vispārējo izglītības programmu visām mērķgrupām atbildīgi profesionāli sadarbojoties. Rotaļnodarbību saturu plānot un different atbilstoši iepriekšējām bērnu zināšanām un prasmēm. Mācību rezultātu uzlabošanai veikt apakšgrupu un individuālo darbu. Sadarboties dažādām mērķgrupām un izglītības iestādēm labo praksi un metožu tālākai popularizēšanā.
Pedagogi pilnveidojuši digitālās prasmes, izvēlas un izmanto jēgpilni interaktīvos materiālus izglītības programmas īstenošanai.	Sniegt mērķgrupām izpratni par iestādes pasākumu sasaisti ar mācīšanās un audzināšanas uzdevumiem, rezultātiem. Turpināt digitālo tehnoloģiju izmantošanu izglītības programmas īstenošanā.
Izglītības iestāde īsteno vispārīzglītojošo pirmsskolas programmu. Izglītības iestāde aktualizē un nodrošina informācijas pieejamību VIIS, ievieto pašvērtējuma ziņojumu dibinātāja tīmekļa vietnē.	Turpināt aktualizēt un nodrošināt informācijas pieejamību.

4.8 Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2021./2022. m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītojamo kompetenču un sasniegumu izvērtēšanai ir izstrādāti kritēriji.	Darbinieku kvalifikācijas celšana apmeklējot kursus, seminārus.
Pedagogi sadarbojas un apmainās ar pozitīvo un inovatīvo pieredzi.	Metodisko materiālu izstrāde, ieviešana un popularizēšana starp mērķgrupām.
Audzināšanas un izglītošanas darbā tiek iesaistītas visas mērķgrupas.	Organizēt izglītojošus pasākumus vecākiem par bērnu izglītošanu, vecumposmiem, sadarbību u.c..

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.9 Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības
(2021./ 2022. m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu, nepastāv ignorēšana un diskriminācija.	Apgūt zināšanas un skaidrot visām mērķgrupām par dažādiem diskriminācijas veidiem. Problēmsituāciju risināšanai ir nepieciešamība pēc individuālā asistenta- palīga.
Izglītības iestāde nodrošina sadarbību ar atbalsta personālu, sadarbības iestādēm, problēmsituāciju risināšanas vajadzībās.	Vēlams palielināt atbalsta personāla darba slodzes, lai sekmētu lielāku individuālo atbalstu izglītojamajiem un iekļaušanu izglītojamajiem.

4.10 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības
(2021./2022.m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir vispārējā pirmsskolas izglītības programma. Notiek angļu valodas apguve, to realizē valodas skoliņa.	Iestādes personālam jāturpina pilnveidot zināšanas un prasmes par iekļaujošo vidi bērniem ar speciālajām vajadzībām. Izvērtēt radošo pulciņu pieejamību iestādē. ārpusnodarbību laikā.
Bērnu prasmju un attīstības līmeni izvērtē grupas skolotāji, logopēds un psihologs.	Mērķgrupām sadarboties konstruktīvāk, lai sniegtu atbalstu izglītojamo prasmju un attīstības līmeņa uzlabošanai, pilnveidošanai.
Izglītojamajiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību procesā, tiek nodrošināts atbalsts un individuālais darbs.	Sadarboties ar specializētajām mācību iestādēm un izmantot par konsultācijas, ieteikumus, kursus.
Vides pieejamība ir atbilstoša cilvēkiem ar speciālajām vajadzībām.	

4.11 Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības
(2021./2022. m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi.	Regulāri papildināt un aktualizēt noteikumus.
Mērķgrupas izprot rīcības gaitu nedrošās situācijās. Mērķgrupām ir izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību,	Rast iespēju papildinātu zināšanas apgūstot piedāvātās drošības programmas. Turpināt sadarboties ar VUGD un Valsts policiju projektos par drošību un uzvedību.

Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

cieņpilnu komunikāciju un nevardarbīgu uzvedību un rīcību.	
Mērķgrupām notiek izglītojoši, izzinoši un saliedējoši pasākumi,	Organizēt kursus, ekskursijas, pasākumus, iesaistīties supervīzijās.

4.12 Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības (2021./2022.m.g.)

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir atbilstošs materiāltehniskais nodrošinājums.	Materiālu pieteikšanas, saņemšanas un izlietošanas kārtības organizēšana starp mērķgrupām..
Iestādē mācību metožu nodrošināšanai ir tehnoloģiju un digitālie resursi.	Izvērtēt un ieplānot jaunākus IT resursus un līdzekļus.
Mērķgrupām ir pieejami daudzveidīgi materiāltehniskie resursi, kuri tiek jēgpilni izmantoti, saudzīgi un atbildīgi lietoti.	Turpināt papildināt materiāltehniskos resursus.
Iestādes teritorija ir apzaļumota, iežogota, ir iekārtoti rotaļlaukumi un nojumes, tās ir aprīkotas ar tāfelēm āra nodarbību organizēšanai.	Grupu ieejas durvis aprīkot ar kodu atslēgām. Teritorijas apzaļumošanā plānot jaunus dekoratīvos stādījumus. Ieejas vārtus aprīkot ar drošāku aizveri, ieteikt IT nodaļai ieplānot un uzstādīt novērošanas kameru. Atjaunot rotaļlaukumus, papildināt āra nojumēs aprīkojumu.
Iestādes telpas ir krāsainas, gaišas, mājīgas, visā iestādē ir nomainīts apgaismojums, telpas iekārtotas atbilstoši prasībām.	Ieplānot un realizēt kosmētiskos un atjaunojošos remontus.

Secinājums.

Visi elementi ir aktualizēti un papildināti pēc esošās situācijas

5. Informācija par projektiem un sadarbību 2024./2025. mācību gadā

- 4.1. Sadarbojoties izglītības psihologam un Latvijas Universitātei, turpinās projekts „Bērnu agrīnās attīstības skrīninga metodisko instrumentu komplekta izstrāde” (BAASIK).
- 4.2. Projekts „STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei”
- 4.3. Prakses nodrošinājums dažādu mācību programmu studentiem.
- 4.4. Vides projekti makulatūras un izlieto to bateriju vākšanā un nodošanā.

