

**PUBLISKAS PERSONAS FINANŠU LĪDZEKĻU UN MANTAS DĀVINĀJUMA
(ZIEDOJUMA) LĪGUMS NR. #REG_NUM#**

11.03.2026.

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā – **Dāvinātājs**, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes loceklis/-e _____, no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā – **Apdāvinātais**, kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Aizkraukles novada _____ nolikumu rīkojas _____, no otras puses, abi kopā saukti arī – Puses,

pamatojoties uz Aizkraukles novada domes 20__gada __.____. lēmumu Nr.____ (sēdes protokols Nr.____ (prot. Nr. __., 11.p.) “_____”, un/vai Aizkraukles novada pašvaldības izpilddirektora 20__gada __.____. atļauju Nr.____, bez viltus, maldiem un spaidiem, savstarpēji vienojas, noslēdz šo Dāvinājuma (ziedojuma) līgumu, turpmāk – tekstā Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Dāvinātājs dāvina (ziedo) un Apdāvinātais pieņem dāvinājumā (ziedojumā) _____, ar kopējo vērtību _____ **EUR** (_____ *euro*, _____ *centi*) apmērā, kas Apdāvinātajam jāizmanto atbilstoši Līguma 2.1.punktā minētajam mērķim, turpmāk – Dāvinājums (ziedojums).

2. DĀVINĀJUMA (ZIEDOJUMA) MĒRĶIS

2.1. Dāvinājuma (ziedojuma) mērķis ir _____

2.2. Dāvinātajam ir tiesības prasīt un saņemt no Apdāvinātā informāciju par to, kādam mērķim Dāvinājums (ziedojums) ir izlietots, kā arī, ja nepieciešams, pārbaudīt attiecīgās informācijas atbilstību faktiskajai situācijai.

3. DĀVINĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Dāvinātājs nodod dāvinājumu Apdāvinātajam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Puses par dāvinājuma saņemšanu sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu.

3.2. Ja dāvinājums netiek izmantots līgumā paredzētajam mērķim vai ir pieļauti citi līguma noteikumu pārkāpumi un Līdzēji nav rakstiski vienojušies par mantas dāvinājuma (ziedojuma) līgumā paredzētajam mērķim neizmantotās mantas novirzīšanu citiem mērķiem, Dāvinātajam ir tiesības vienpusēji atkāpties no dāvinājuma (ziedojuma) līguma un atprasīt no Apdāvinātā dāvināto mantu vai tās vērtību, ja mantas atgūšana nav iespējama.

4. APDĀVINĀTĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Apdāvinātajam ir tiesības prasīt Dāvinājuma (ziedojuma) nodošanu, ja Dāvinātājs nenodod Dāvinājumu (ziedojumu) Līgumā noteiktajā termiņā.

4.2. Apdāvinātā pienākums ir izlietot Dāvinājumu (ziedojumu) tikai Līguma 2.1.punktā norādītajam mērķim.

4.3. Apdāvinātā pienākums, pēc Dāvinātāja lūguma, ir sniegt visu Dāvinātajam interesējošo informāciju par Dāvinājuma (ziedojuma) izmantošanu.

4.4. Apdāvinātajam ir pienākums līdz 20__gada _____ iesniegt Dāvinātājam rakstisku pārskatu par dāvinājuma (ziedojuma) izlietojumu un attiecīgu dokumentu kopijas, kas sagatavotas saskaņā ar normatīvajiem aktiem par dokumentu izstrādāšanu un noformēšanu.

4.5. Ja Apdāvinātais nepilda šā līguma 4.4.punktā minētos nosacījumus vai dāvinājums (ziedojums) netiek izmantots līgumā paredzētajam mērķim, Apdāvinātais apņemas 10 darbdienu laikā pēc Dāvinātāja rakstiska pieprasījuma atmaksāt dāvināto mantu un/vai mantu vai tās vērtību, ja mantas atgūšana nav iespējama, vai Līguma mērķa sasniegšanai neizlietoto vai neatbilstoši izlietoto mantu, ja līdzēji nav rakstiski vienojušies par papildu pasākumiem, kas nodrošina vai veicina sākotnējā mērķa sasniegšanu.

5. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Līdzēji apņemas visus jautājumus, kas saistīti ar šā līguma izpildi, risināt pārrunu ceļā, bet, ja pārrunas nav bijušas sekmīgas, strīdu izskata tiesa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Ja attiecīgais jautājums nav paredzēts līgumā, to risina saskaņā ar likumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Ja tiek grozīts šajā līgumā noteiktais izpildes termiņš, tas izdarāms rakstiski saskaņā ar Līdzēju vienošanos.

6.3. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā, un to pēc tā stāšanās spēkā var izbeigt tikai šā līguma 3.2.punktā noteiktajā gadījumā.

6.4. Kontaktpersona no Apdāvinātā puses – _____, e-pasts: _____, tel.nr. _____.

6.5. Kontaktpersona no Dāvinātāja puses – _____, e-pasts: -----, tel.nr. _____.

6.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 2 (divām) lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu. Katra Puse uzglabā savu Līguma eksemplāru.

7. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

DĀVINĀTĀJS	APDĀVINĀTAIS
Reģistrācijas Nr. _____ Juridiskā adrese: _____	Reģistrācijas Nr. _____ Juridiskā adrese: _____
_____ (paraksts*)	_____ (paraksts*)