

LĪGUMS

Par pašvaldības mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā

Aizkrauklē

*Līguma datums ir pēdējā pievienotā
elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums*

Aizkraukles novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, kuras vārdā rīkojas tās domes priekšsēdētājs Leons LĪDUMS, pamatojoties uz Pašvaldību likumu un Aizkraukles novada domes 2024.gada 20.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.2024/11 “Aizkraukles novada pašvaldības nolikums” (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “LK Komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 48703000457, juridiskā adrese: Daugavas iela 43, Pļaviņas, Aizkraukles nov., LV-5101, kuras vārdā rīkojas valdes locekle Santa ZĀLĪTE un valdes loceklis Andis SILIŅŠ, kuri darbojās uz Statūtu pamata, (turpmāk – Lietotājs), no otras puses, kopā saukti – Puses, katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Aizkraukles novada domes 2026.gada jūnija lēmumu Nr.2026/ (sēdes protokols Nr., p.) “Par mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA ”LK Komunālie pakalpojumi””, noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība nodod un Lietotājs pieņem bezatlīdzības lietošanā Pašvaldības mantu saskaņā ar Līguma pielikumu.
- 1.2. Lietotājs pieņem lietošanā Pašvaldības mantu ar lietošanas mērķi – ūdenssaimniecības un kanalizācijas pakalpojuma nodrošināšanai iedzīvotājiem Aizkraukles novada Pļaviņu pilsētā.
- 1.3. Lietotājs apņemas Līguma 1.1.punktā uzskaitīto mantu izmantot atbilstoši Līguma 1.2.punktā paredzētajam mērķim.
- 1.4. Pašvaldības manta tiek nodota Lietotājam bezatlīdzības lietošanā ar nodošanas - pieņemšanas aktu, tādā stāvoklī, kādā tā atrodas Līguma noslēgšanas dienā. Lietotājam mantas atrašanās vieta, tehniskais, vizuālais stāvoklis ir zināms un viņam nav pretenziju. Nodošanas – pieņemšanas akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2. Līguma termiņš un tā pirmstermiņa izbeigšana

- 2.1. Šis Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusēju parakstīšanu un tiek noslēgts uz laiku kamēr Lietotājs pilda tai uzdoto pakalpojumu sniegšanu, bet ne ilgāk kā starp Pašvaldību un Lietotāju 03.11.2025. noslēgtā līguma par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Nr. 6.1/2025/15 izpildes laiku.
- 2.2. Līgumu var lauzt Pusēm savstarpēji vienojoties, kā arī šajā Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 2.3. Līgums zaudē spēku, ja:
 - 2.3.1. Lietotājs tiek likvidēts vai reorganizēts normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā;
 - 2.3.2. tiek veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas turpmāku šā Līguma izpildi padara par prettiesisku vai neiespējamu.

- 2.4. Pašvaldībai ir tiesības, rakstiski informējot Lietotāju 1 (vienu) mēnesi iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja:
 - 2.3.1. Lietotājs izmanto Pašvaldības mantu pretēji šī Līguma noteikumiem;
 - 2.3.2. Lietotājs iznomā vai nodod lietošanā Pašvaldības mantu trešajām personām bez Pašvaldības rakstiskas piekrišanas;
 - 2.3.3. ja manta nepieciešama Pašvaldībai;
 - 2.3.4. citos gadījumos, kad Lietotājs nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus, saistības un pārkāpj savas tiesības.
- 2.5. Lietotājam ir tiesības jebkurā laikā prasīt Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, rakstiski brīdinot par to Pašvaldību ne mazāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 2.6. Šis Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

3. Pušu tiesības un pienākumi

- 3.1. Lietotājs apņemas:
 - 3.1.1. nodrošināt Pašvaldības mantas uzturēšanu, izmantošanu un saglabāšanu;
 - 3.1.2. saudzīgi izturēties pret Pašvaldības mantu un segt ar Pašvaldības mantas uzturēšanu saistītos izdevumus;
 - 3.1.3. Līguma darbības laikā novērst Pašvaldības mantas bojājumus;
 - 3.1.4. neiznomāt Pašvaldības mantu trešajām personām vai citādā veidā nenodot izmantošanai bez Pašvaldības rakstiskas piekrišanas;
 - 3.1.5. atļaut Pašvaldībai apsekot mantu, lai varētu pārlicināties par Pašvaldības mantas izmantošanu atbilstoši līguma noteikumiem;
 - 3.1.6. pēc Līguma termiņa beigām vai, izbeidzoties līgumam pirms noteiktā termiņa, atdot Pašvaldības mantu atpakaļ Pašvaldībai labā stāvoklī (ņemot vērā normālu nolietojumu);
 - 3.1.7. Lietojot Pašvaldības mantu nodrošināt ugunsdrošības, elektroenerģijas izmantošanas, vides aizsardzības, higiēnas un citu noteikumu un prasību ievērošanu, un uzņemties pilnu materiālo atbildību šo noteikumu pārkāpšanas gadījumā, sedzot visus zaudējumus, kas Pašvaldībai radušies sakarā ar minēto noteikumu pārkāpšanu;
 - 3.1.7. neveikt un nepieļaut tādas darbības, kuras pasliktinātu Pašvaldības mantas stāvokli;
 - 3.1.8. informēt Pašvaldību, ja Pašvaldības manta nolietojuma dēļ nav izmantojama deleģēto uzdevumu pildīšanai.
- 3.2. Pašvaldība apņemas:
 - 3.2.1. nodot Lietotājam bezatlīdzības lietošanā Pašvaldības mantu;
 - 3.2.2. pēc Līguma termiņa beigām pieņemt no Lietotāja mantu atbilstoši pieņemšanas - nodošanas aktam.
- 3.3. Pašvaldībai ir tiesības kontrolēt, vai Lietotājs nodoto Pašvaldības mantu izlieto likumīgi un lietderīgi.

4. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana

- 4.1. Katra Puse ir pilnā apmērā atbildīga par otram Pusei nodarīto zaudējumu, kas radies šī Līguma noteikumu neizpildes gadījumā Puses vainas vai nolaidības dēļ.
- 4.2. Strīdi, kas rodas Līguma darbības laikā tiek risināti Pusēm vienojoties, ja vienošanās netiek panākta, tad strīdi izšķirami tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.3. Jautājumus, kurus nerisina šī Līguma noteikumi, Puses risina atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5. Noslēguma jautājumi

- 5.1. Līguma noteikumus vai atsevišķus punktus var grozīt tikai, Pusēm rakstiski vienojoties. Visi šā Līguma pielikumi, vienošanās, papildinājumi un grozījumi, kas ir parakstīti Pusēm vienojoties, ir šā Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 5.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 5.3. Parakstot šo Līgumu, abas Puses apliecina, ka ir tiesīgas vai pilnvarotas parakstīt šādu Līgumu.
- 5.4. Ja tiek mainīti kādas Puses rekvizīti, tā 5 (piecas) darba dienas iepriekš paziņo otrai Pusei par tās jaunajiem rekvizītiem.
- 5.5. Pielikumā:
- 5.5.1. Pašvaldības manta (excel);
- 5.5.2. Akts par pašvaldības mantas nodošanu – pieņemšanu bezatlīdzības lietošanā uz 1 (*vienas*) lapas.
- 5.6. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām un diviem pielikumiem un parakstīts elektroniski ar elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

6. Rekvizīti un paraksti

Pašvaldība:

Aizkraukles novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.90000074812
Juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A,
Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101
e-pasts: dome@aizkraukle.lv
Banka: SEB Banka AS
Konta Nr. LV28UNLA0035900130302

Domes priekšsēdētājs
Leons LĪDUMS
(paraksts*)

Lietotājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LK Komunālie pakalpojumi”

Reģistrācijas Nr.48703000457
Juridiskā adrese: Daugavas iela 43, Pļaviņas,
Aizkraukles novads, LV-5101

Banka: SWEDBANK A/S
Konts: LV21HABA0551028056501

Valdes loceklis:
S. ZĀLĪTE (paraksts*)
A.SILIŅŠ (paraksts*)