

PATAPINĀJUMA LĪGUMS Nr. 714

par atvasinātas publiskas personas telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā

Aizkrauklē

*Līguma parakstīšanas datums ir
pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta
un tā laika zīmoga pievienošanas datums.*

Aizkraukles novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101, turpmāk – **Pašvaldība**, kuras vārdā, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Aizkraukles novada pašvaldības nolikuma 8.2. apakšpunktu, rīkojas domes priekšsēdētājs **Leons LĪDUMS**, no vienas puses, un

nodibinājums "Bērnu un pusaudžu resursu centra atbalsta fonds", reģistrācijas Nr. 40008316341, juridiskā adrese: Aleksandra Čaka iela 83/85 - 31/32, Rīga, LV-1011, turpmāk – **Nodibinājums**, kuras vārdā rīkojas tās valdes priekšsēdētāja Elīna BĀRTULE, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā – **Puses**, katra atsevišķi – **Puse**,

pamatojoties uz Aizkraukles novada domes 2026. gada .septembra lēmumu Nr. 2026/ (sēdes protokols Nr. , .p.) "Par telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nodibinājumam "Bērnu un pusaudžu resursu centra atbalsta fonds" un patapinājuma līguma slēgšanu", noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība nodod un Nodibinājums pieņem bezatlīdzības lietošanā (patapinājumā) šādas pašvaldībai piederošas telpas (turpmāk kopā – Telpas):
 - 1.1.1. Aizkraukles novada Interesu izglītības centrs - Aizkraukle, Spīdolas iela 11, zāle - 59m²;
 - 1.1.2. Jauniešu brīvā laika telpas Koknesē - Melioratoru iela 1, Koknese, Aizkraukles novads, LV-5113; Telpa - 20m²;
 - 1.1.3. Jaunjelgavas Jauniešu iniciatīvu centrs - Lauku iela 6, Jaunjelgava, Aizkraukles novads, LV-5134, zāle - 74,2 m²;
 - 1.1.4. Pļaviņu Jauniešu iniciatīvu centrs "Ideja" - Daugavas iela 50, Pļaviņas, Aizkraukles novads, LV-5120; 2 telpas, 40m²;
 - 1.1.5. Jauniešu brīvā laika telpas Neretā - Ziedu iela 11, Nereta, Neretas pagasts, Aizkraukles novads, LV – 5118; Telpa 20-30m²;
 - 1.1.6. Jauniešu brīvā laika telpas Skrīveros un Dienas aprūpes centra telpas - Daugavas iela 85A, Skrīveri, Skrīveru pagasts, Aizkraukles novads, LV-5125.
- 1.2. Saskaņā ar kadastra informācijas sistēmā pieejamiem datiem, visas Telpas ir publiskas atvasinātas personas – Aizkraukles novada pašvaldības īpašums (kadastra apzīmējumi: 32010020109003; 32600080138001; 32070020714031; 32130010663001; 32700070365005; 32820080204002).
- 1.3. **Telpu izmantošanas mērķis:** Eiropas Sociālā fonda plus projekta Nr. 4.1.2.8/1/26/A/017¹ ietvaros starptautiski atzītas, uz pierādījumiem balstītas un licencētas programmas "PreVenture" (turpmāk – Projekts) ieviešanā Latvijas reģionos. Projekta mērķis ir mazināt atkarību veidošanās risku jauniešu vidū, stiprinot viņu psihisko veselību un attīstot dzīves prasmes, izmantojot zinātniskos pētījumus balstītu metodi "PreVenture"² (turpmāk – Programma). Programma balstīta kognitīvi biheiviorālajā terapijā un motivējošās intervijas

¹Informācija par Projektu skatāma: "PreVenture" programmas ieviešana Latvijas reģionos atkarību riska mazināšanai jauniešu vidū: <https://bprcfonds.lv/preventure-programmas-ieviesana-latvijas-regionos-atkaribu-riska-mazinasanai-jauniesu-vidu/>

²Informācija par Programmu skatāma: Preventure: <https://preventureprogram.com/>

principos, un tā mērķtiecīgi fokusējas uz individuālām personības iezīmēm. Tās ietvaros tiek īstenoti divi jauniešu (vecumā no 12 līdz 14 gadiem) grupu cikli mēnesī, kurus vada Programmas metodes izstrādātāju apmācīti speciālisti.

2. Telpu lietošanas nosacījumi

- 2.1. Nodibinājums iepriekšējā mēnesī rakstveidā vienojas ar Telpu pilnvarotajām personām par Telpu izmantošanas datumiem un laikiem nākamajā mēnesī un saskaņo attiecīgā mēneša grafiku:
 - 2.1.1. Aizkraukles novada Interesu izglītības centrs, Zane Romanova, tālr. 65122862;
 - 2.1.2. Jauniešu brīvā laika telpa Koknesē, Ksenija Vītoliņa, tālr. 22142956;
 - 2.1.3. Jaunjelgavas Jauniešu iniciatīvu centrs, Agnese Mamedova, tālr. 27486202;
 - 2.1.4. Pļaviņu Jauniešu iniciatīvu centrs "Ideja", Ieva Ūtēna, tālr. 22592602;
 - 2.1.5. Jauniešu brīvā laika telpa Neretā, Jeļizaveta Beļūne, tālr. 26019526;
 - 2.1.6. Jauniešu brīvā laika telpas Skrīveros, Diāna Smolkova, tālr. 25731598; Skrīveru dienas aprūpes centrs, Vita Šile, tālr. 25713099.
- 2.2. Telpas katru lietošanas reizi tiek nodotas un pieņemtas atbilstoši attiecīgās iestādes noteiktajai kārtībai, saskaņojot to ar Līguma 2.1. apakšpunktā norādītajām pilnvarotām personām. Pēc nodarbību beigām Nodibinājums nodrošina telpu nodošanu tādā pašā stāvoklī, kādā tās saņemtas.
- 2.3. Telpās esošo inventāru, aprīkojumu un mēbeles (ja tādas tur atrodas) Nodibinājums drīkst izmantot tikai projekta īstenošanas vajadzībām un saudzīgi, nepieļaujot to bojāšanu.
- 2.4. Pēc katras nodarbības Nodibinājums nodrošina telpu sakārtošanu, atkritumu aizvākšanu un mēbeļu novietošanu sākotnējā stāvoklī.
- 2.5. Ja Pašvaldības funkciju nodrošināšanai attiecīgās telpas nepieciešamas neatliekami, pašvaldībai ir tiesības, iepriekš informējot Nodibinājumu, vienpusēji mainīt saskaņoto telpu lietošanas grafiku.

3. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz **2029. gada 1. jūnijam**.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. **Nodibinājuma pienākumi un atbildība:**
 - 4.1.1. izmantot Telpas tikai Līguma 1.2. apakšpunktā norādītajam mērķim, neiegūstot nekādas īpašuma tiesības uz Telpām;
 - 4.1.2. nodrošināt Īpašuma uzturēšanu un sakopšanu Līguma pielikumā noteiktajās lietošanas robežās;
 - 4.1.3. visus jautājumus, kas saistīti ar telpu lietošanu un apsaimniekošanu, risināt sadarbībā ar Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktajām personām;
 - 4.1.4. Līguma darbības laikā saudzīgi izturēties pret Telpām un veikt visas nepieciešamās darbības, lai nepieļautu tā stāvokļa pasliktināšanos;
 - 4.1.5. nodrošināt, ka Projekta dalībnieki ievēro ugunsdrošības, darba aizsardzības, civilās aizsardzības un iekšējās kārtības noteikumus, kas attiecas uz konkrētajām telpām;
 - 4.1.6. atlīdzina zaudējumus, kas radušies tā darbības vai Projekta dalībnieku rīcības rezultātā, bojājot telpas, inventāru vai citu Pašvaldības mantu;
 - 4.1.7. atbildēt par Projekta dalībnieku personas datu apstrādi un nodrošināt Vispārīgās datu aizsardzības regulas (GDPR) prasību ievērošanu;
 - 4.1.8. reizi gadā vai pēc Pašvaldības pieprasījuma iesniegt informāciju par telpu izmantošanu, nodarbību skaitu, dalībnieku skaitu un sasniegtajiem Projekta rezultātiem;
 - 4.1.9. ja Nodibinājumam tiek nodotas atslēgas vai piekļuves kartes, tas ir atbildīgs par to drošu glabāšanu un neatļautu nodošanu trešajām personām;

- 4.1.10. ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā rakstveidā informēt Pašvaldību par apstākļiem, kuru rezultātā Nodibinājums zaudē tiesisko statusu vai vairs nespēj īstenot Līgumā noteikto mērķi;
- 4.1.11. visus uzlabojumus, būvniecības darbus vai labiekārtošanas pasākumus Telpā veikt tikai pēc iepriekšējas saskaņošanas ar Pašvaldību un normatīvajos aktos noteikto atļauju saņemšanas;
- 4.1.12. nekavējoties ziņot Pašvaldībai par izmaiņām sabiedriskā labuma organizācijas statusā, tostarp, tā zaudēšanā.
- 4.2. **Nodibinājumam nav tiesību:**
 - 4.2.1. nodot Telpas apakšnomā, patapinājumā vai citā lietošanā trešajām personām, ieķīlāt savas lietošanas tiesības vai slēgt darījumus, kuru rezultātā trešajai personai rastos tiesības pilnībā vai daļēji izmantot Telpas;
 - 4.2.2. izmantot Telpas pretēji spēkā esošajam teritorijas plānojumam, normatīvajiem aktiem vai Līgumā noteiktajam lietošanas mērķim.
- 4.3. **Pašvaldības tiesības:**
 - 4.3.1. veikt kontroli pār Telpu izmantošanu un uzturēšanu, pārbaudot tā atbilstību Līguma noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
 - 4.3.2. kontrolēt, vai bezatlīdzības lietošanā nodotās Telpas tiek izmantotas likumīgi, lietderīgi un sabiedrības interesēm atbilstošā veidā;
 - 4.3.3. pieaicināt Nodibinājuma pārstāvi Telpu pārbaudē, iepriekš rakstveidā paziņojot par pārbaudes veikšanu. Ja Nodibinājuma pārstāvis bez attaisnojoša iemesla nepiedalās pārbaudē, Pašvaldībai ir tiesības veikt pārbaudi bez viņa klātbūtnes, sastādot par to attiecīgu aktu;
 - 4.3.4. pieprasīt pārkāpumu novēršanu, ja tiek konstatēta Telpu izmantošana neatbilstoši Līguma nosacījumiem vai normatīvajiem aktiem;
 - 4.3.5. pieprasīt no Nodibinājuma informāciju par Telpu izmantošanu, nodarbību grafikiem, dalībnieku skaitu un projekta īstenošanas gaitu;
 - 4.3.6. Pašvaldība nav atbildīga par zaudējumiem, kas radušies Nodibinājumam vai trešajām personām Nodibinājuma, tās biedru, darbinieku, pilnvaroto personu vai citu personu darbības vai bezdarbības rezultātā;
 - 4.3.7. Pašvaldībai nav pienākuma atlīdzināt Nodibinājumam izdevumus par Telpās veiktajiem uzlabojumiem vai labiekārtošanas darbiem, ja par to nav noslēgta atsevišķa rakstiska vienošanās;
 - 4.3.8. atprasīt Telpu, ja tas nepieciešams Pašvaldības funkciju izpildei;
 - 4.3.9. apturēt konkrētu Telpu izmantošanu uz laiku, ja nepieciešams veikt remontdarbus, novērst avārijas situācijas vai nodrošināt sabiedrības drošību.
- 4.4. **Pašvaldības pienākumi:**
 - 4.4.1. nodot Nodibinājumam Telpas lietošanai Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;
 - 4.4.2. nodrošināt Nodibinājumam piekļuvi Telpām iepriekš saskaņotajos datumos un laikos;
 - 4.4.3. nodrošināt, ka Telpas ir lietošanai derīgā tehniskā stāvoklī un atbilst normatīvo aktu prasībām, ciktāl tas attiecas uz Telpu īpašnieka pienākumiem;
 - 4.4.4. informēt Nodibinājumu par plānotiem remontdarbiem, pasākumiem vai citiem apstākļiem, kas var ietekmēt Telpu izmantošanu;
 - 4.4.5. nodrošināt iespēju Nodibinājumam sazināties ar Telpu atbildīgajām personām organizatorisku jautājumu risināšanai;
 - 4.4.6. netraucēt Nodibinājuma darbību Telpās, ja tā tiek veikta atbilstoši Līguma noteikumiem.

5. Līguma darbības izbeigšana

- 5.1. Katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, rakstveidā informējot par to otru Pusi ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus iepriekš.
- 5.2. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā informējot Nodibinājumu vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš un neatlīdzinot zaudējumus, ja Nodibinājums:
 - 5.2.1. nepilda vai pārkāpj Līguma noteikumus;
 - 5.2.2. bojā vai posta Telpas, veic patvaļīgas darbības vai izmanto to pretēji nodošanas mērķim;
 - 5.2.3. zaudē savu tiesisko statusu vai nespēj nodrošināt Līgumā paredzētā mērķa sasniegšanu.

6. Noslēguma noteikumi

- 6.1. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi šim Līgumam ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un parakstīti abu Pušu vārdā.
- 6.2. Līgums ietver pilnīgu Pušu vienošanos par tā priekšmetu. Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma saturu un piekrīt visiem tā noteikumiem.
- 6.3. Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no šī Līguma vai ir saistīti ar to, risināmi pārrunu ceļā. Ja vienošanos panākt nav iespējams, strīds izskatāms vispārējās jurisdikcijas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Jautājumos, kas nav regulēti šajā Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.5. Līgums sagatavots uz 4 (četrām) lapas pusēm elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

7. Pušu rekvizīti

Pašvaldība:

Aizkraukles novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90000074812

Adrese: Lāčplēša iela 1A,

Aizkraukle,

Aizkraukles novads, LV-5101

Banka: Valsts kase

Konta Nr.

LV08TREL9803682320200

Kods: TRELLV22

Nodibinājums:

Nodibinājums "Bērnu un pusaudžu resursu centra atbalsta fonds"

Reģistrācijas Nr. 40008316341

Juridiskā adrese: Aleksandra Čaka iela

83/85 - 31/32, Rīga, LV-1011

e-pasts: fonds@pusaudzucentrs.lv

Leons LĪDUMS

Domes priekšsēdētājs

Elīna BĀRTULE

Valdes priekšsēdētāja