PROJEKTS

LĪGUMS Nr.
par sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu

Aizkrauklē

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

Aizkraukles novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101 (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā rīkojas Aizkraukles novada domes priekšsēdētājs Leons LĪDUMS, pamatojoties uz Pašvaldību likumu un Aizkraukles novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un

Aizkraukles novada pašvaldības SIA „AIZKRAUKLES SILTUMS", reģistrācijas Nr. 40003007886, juridiskā adrese: Rūpniecības iela 2, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, (turpmāk – Sabiedrība), kuras vārdā rīkojas valdes loceklis Edgars BRICIS, pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā Puse/-es,

pamatojoties uz Aizkraukles novada domes 2026. gada 26. novembra lēmumu Nr.2026/ (sēdes protokols Nr., p.) "Par SIA "Aizkraukles siltums" pilnvarošanu nodrošināt sabiedriskos siltumapgādes pakalpojumus Aizkraukles novada teritorijās" noslēdz šādu līgumu par sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pašvaldība piešķir Sabiedrībai ekskluzīvas tiesības sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi – sabiedriskos centralizētās siltumapgādes pakalpojumus:

1.1.1. Aizkraukles pilsētā, Aizkraukles pagastā, Iršu pagastā, Bebru pagastā, Pašvaldības iestādēm, kurām siltumapgādi nodrošina no objektiem, kuri atrodas Hanza ielā 2, Koknesē un Vērenes ielā 1, Koknesē ar 2027. gada 1. janvāri;

1.1.2. Jaunjelgavas apvienības teritorijā ar 2027. gada 1. jūliju;

1.1.3. Neretas apvienības teritorijā esošajā Ērberģes ciema teritorijā ar 2028. gada 1. jūliju;

1.1.4. Neretas apvienības teritorijā esošajā Neretas Jāņa Jaunsudrabiņa vidusskolā ar 2029. gada 1. jūliju.

1.2. Pildot sabiedriskos pakalpojumus, Sabiedrība nodrošina šādus pakalpojumus (turpmāk visi kopā un katrs atsevišķi saukti – Pakalpojumi):

1.2.1. siltumenerģijas pārvadi, t.i., siltumenerģijas transportēšanu pa tīkliem vai vadiem, lai piegādātu to attiecīgai sadales sistēmai vai tieši lietotājam;

1.2.2. siltumenerģijas sadali, t.i., siltumenerģijas plūsmas sadali par tīkliem un vadiem;

1.2.3. siltumenerģijas tirdzniecību, t.i., siltumenerģijas iepirkšanu pārdošanai un pārdošanu lietotājiem;

1.2.4. siltumenerģijas tīkla un Pakalpojumu infrastruktūras uzturēšanu, apkalpošanu, atjaunošanu, rekonstrukciju, jaunu siltumapgādes tīklu pieprasījuma apzināšana un izbūves plānošanu;

1.2.5. Eiropas Savienības fondu un citu finanšu instrumentu rezultātā gūto labumu uzturēšanu, t.sk. tādu, kur projekta īstenotājs ir cita Pašvaldības iestāde, ja tā nav lēmusi citādāk vai nav pretrunā projekta nosacījumiem.

1.3. Pakalpojumu lietotāji (turpmāk – Lietotāji) ir personas, kas saņem Pakalpojumus.

1.4. Sabiedrība organizē Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši labas pārvaldības un citiem valsts pārvaldes principiem, ciktāl tie attiecināmi uz Līguma izpildi, atbilstošajām Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo tiesību aktu prasībām, kā arī Sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumiem.

1.5. Sabiedrības bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un aktīvi Pakalpojumu sniegšanai.

1.6. Sabiedrība nosaka Lietotājiem maksu par Pakalpojumiem atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas noteiktajiem siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifiem un Lietotāju patēriņam.

2. SABIEDRĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. Sabiedrība patstāvīgi veic ar Līgumu piešķirtos Pakalpojumus normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un kvalitātē, nodrošinot Lietotājiem nepārtrauktu, iespējami labāku, drošu, pieejamu, regulāru un kvalitatīvu Pakalpojumu saņemšanu, t.sk.:

2.1.1. nodrošina nepārtrauktu siltumenerģijas piegādi apkures sezonā ēku un būvju apsildei atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Eiropas Savienības tiesību normu prasībām;

2.1.2. atbild par siltumenerģijas novadīšanu līdz siltumtīklu un siltumapgādes sistēmu piederības robežai atbilstoši normatīvajiem aktiem (būvnormatīviem), izmantojot Sabiedrības inženierkomunikācijas;

2.1.3. kontrolē siltumenerģijas racionālu izmantošanu;

2.1.4. veic siltumenerģijas patēriņa uzskaiti atbilstoši normatīvo aktu prasībām un noslēgtajiem līgumiem ar siltumenerģijas piegādātājiem un ražotājiem;

2.1.5. ievēro normatīvajos aktos noteikto siltumenerģijas apgādes pakalpojuma tarifu aprēķināšanas metodiku, Pašvaldības saistošos noteikumus, lēmumus un citu normatīvo aktus siltumapgādes jomā;

2.1.6. slēdz individuālus līgumus ar Lietotājiem par Pakalpojumu apmēru un norēķiniem atbilstoši Sabiedrības noteiktajai kārtībai un prasībām;

2.1.7. saņem visas nepieciešamās atļaujas (licences) Pakalpojumu izpildei saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

2.1.8. nodrošina Pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļu laikā. Ja Pakalpojumu sniegšanas pārtraukums ir bijis ilgāks par 4 nepārtrauktām stundām vai īsāku laiku vairāk kā 2 reizes 1 nedēļas laikā, Sabiedrība informē Pašvaldību dienas laikā no Pakalpojumu sniegšanas pārtraukuma par tā iemesliem, veiktajām darbībām Pakalpojumu atjaunošanai, kā arī plānoto rīcību turpmāku Pakalpojumu sniegšanas pārtraukumu nepieļaušanai;

2.1.9. iekasē maksu par Pakalpojumiem saskaņā ar tarifiem, kas izlietojama Pakalpojumu nodrošināšanai;

2.1.10. veic visus nepieciešamos pasākumus Pakalpojumu izpildes efektivitātes un kvalitātes pilnveidošanai, t.sk., materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti. Ja Sabiedrība paredz uzņemties saistības, kas pārsniedz tās apstiprināto budžetu, tas visu pirms saskaņojams ar Aizkraukles novada domi vai tās pilnvaroto personu;

2.1.11. rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks Pakalpojumu izpildes tādu jautājumu kārtošanā, kurus Sabiedrība ir tiesīga izlemt patstāvīgi;

2.1.12. par saviem līdzekļiem uztur un atjauno tehnisko aprīkojumu, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši ar Lietotājiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;

2.1.13. organizē un piedalās informēšanas pasākumos un aptaujās, kā arī pētījumos par Lietotāju apmierinātību par Pakalpojumu kvalitāti;

2.1.14. bez saskaņošanas ar Pašvaldību neveic investīcijas Pašvaldībai piederošā infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos.

2.2. Sabiedrība nav tiesīga nodot Pakalpojumu sniegšanu citai personai.

2.3. Sabiedrība ir tiesīga normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā:

2.3.1. uz noteiktu laiku pārtraukt vai apturēt Pakalpojumu saistībā ar avāriju, tās seku novēršanu un citos ārkārtas gadījumos. Šādos gadījumos Sabiedrība nekavējoties mutiski informē Pašvaldību par gadījumu, tā sekām, darbībām seku novēršanai un pasākumiem līdzīgu gadījumu nepieļaušanai;

2.3.2. pieprasīt un bez maksas saņemt Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju no Pašvaldības un tās iestādēm.

2.4. Sabiedrībai nav tiesību izmantot ieņēmumus no maksas par Pakalpojumiem, lai segtu ar Pakalpojumu nesaistītas komercdarbības un citas izmaksas.

2.5. Lai nodrošinātu Līguma 2.1. punktā noteikto Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, Sabiedrība var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības ES fondu līdzekļu piesaistīšanai, ieguldījumiem sabiedrisko pakalpojumu – centralizētās siltumapgādes pakalpojumu sniegšana – sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšana un atmaksāšanai.

2.6. Ja Līgums, beidzoties tā termiņam, netiek pagarināts, Sabiedrībai ir pienākums Pašvaldībai atmaksāt to sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti) saņemot Līguma 2.5. punktā paredzētos atlīdzības maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura līdz Līguma darbības termiņa beigām nebija un atbilstoši normatīvajiem aktiem nevarēja būt atskaitīta.

3. PAŠVALDĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Lai veicinātu kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu un attīstību, Pašvaldība sniedz nepieciešamo atbalstu Sabiedrībai Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai atbilstoši normatīvajos tiesību aktos un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām, kā arī pieņem nepieciešamos normatīvos tiesību aktus un lēmumus.

3.2. Pašvaldība nodrošina kapitāla daļu pārvaldību atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem un Sabiedrības statūtiem.

3.3. Pašvaldība var piešķirt pamatlīdzekļus un citus aktīvus, kas tiek lietoti Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras uzturēšanai, ieguldot tos Sabiedrības pamatkapitālā un veicot visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību pārejas reģistrēšanai, kā arī finanšu līdzekļus Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras avāriju novēršanai, gadījumos, kad avāriju novēršanas izmaksas nav attiecināmas uz sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem siltumapgādes tarifiem iekļaujamām izmaksām.

3.4. Pašvaldība kontrolē Pakalpojumu sniegšanu, attiecīgās kompetences ietvaros Pašvaldība ir tiesīga rakstveidā pieprasīt nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar Līguma izpildi.

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Sabiedrība atbild par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot Pakalpojumus. Sabiedrība patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem Pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

4.2. Sabiedrība atlīdzina Pašvaldībai zaudējumus regresa kārtībā, ja Sabiedrības rīcības rezultātā nodarīti zaudējumi trešajai personai un to atlīdzinājums vērsts pret Pašvaldību.

4.3. Puses atbild par saistībām, ko tās uzņēmušās izpildīt ar Līgumu un citiem līgumiem, kas tiks noslēgti nākotnē. Katra Puse atlīdzina otrai Pusei nodarītos zaudējumus Līguma saistību neizpildes gadījumā.

4.4. Puses neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti Pušu saprātīgai kontrolei.

4.5. Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā informēt otru Pusi.

5. SABIEDRĪBAS DARBĪBAS UZRAUDZĪBA

5.1. Līguma izpildes kontroli veic Pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvis.

5.2. Pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvis un tā pilnvarotās personas veic normatīvajos aktos un Pašvaldības lēmumos tām noteiktos pienākumus Pakalpojuma nodrošināšanai.

5.3. Sabiedrība izskata privātpersonu iesniegumus par Pakalpojumu sniegšanu Iesniegumu likumā noteiktā kārtībā. Ja privātpersonu neapmierina Sabiedrības sniegtā atbilde, tās iesniegumu izskata Pašvaldība pēc privātpersonas iniciatīvas.

5.4. Līdz kārtējā gada 30. martam Sabiedrība sniedz Pašvaldībai rakstisku atskaiti par Pakalpojumu izpildi iepriekšējā gadā:

5.4.1. par Pakalpojumiem un realizētiem projektiem, to kvalitāti, apjomu un efektivitāti (Lietotāju skaits, to pieaugums pret iepriekšējo periodu);

5.4.2. par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām, tai skaitā, iesniegt atskaiti par Līguma 2.5. punktā minētā Sabiedrībai piešķirtā atlīdzības maksājuma izlietojumu un tā atbilstību piešķirtajiem mērķiem, tostarp, piešķirtās kompensācijas aprēķinu un pārmērīgas kompensācijas īpatsvaru no kopējiem kompensāciju avotiem;

5.4.3. par saistību apmēru (izņemot pret Lietotājiem);

5.4.4. par iekasēto maksu par Pakalpojumiem;

5.4.5. par ieguldījumiem infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos Pakalpojumu pilnveidošanai Lietotājiem;

5.4.6. par siltumenerģijas zudumiem tīklā, salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu, un veiktajiem pasākumiem to samazināšanai (pasākumu raksturs un skaits);

5.4.7. būtiskiem šķēršļiem, kas kavēja Pakalpojumu izpildi, un paredzētajiem Pakalpojumu uzlabojumiem.

6. NORĒĶINU KĀRTĪBA

6.1. Finansējumu Pakalpojumu izpildei veido:

6.1.1. ienākumi no Sabiedrības komercdarbības, tai skaitā Pakalpojumu Lietotāju maksājumi par attiecīgajiem Pakalpojumiem;

6.1.2. valsts un pašvaldības budžeta līdzfinansējums (investīcijas), kas piešķirtas Sabiedrībai siltumapgādes attīstībai izstrādāto projektu īstenošanai. Pašvaldība no Pašvaldības budžeta līdzekļiem piešķirtā līdzfinansējuma apjomā palielina Sabiedrības pamatkapitālu;

6.1.3. Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, Eiropas Savienības struktūrfondu u.c. institūciju finansējums, kas piešķirts Sabiedrībai siltumapgādes modernizācijai izstrādāto projektu īstenošanai.

6.2. Atbilstoši Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumam par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi (2012/21/ES) (turpmāk – EK 2012/21/ES), ja pārmērīgas kompensācijas summa nepārsniedz 10% no vidējās gada kompensācijas summas, šādu kompensāciju var pārnest uz nākamo periodu un atskaitīt no kompensācijas summas, kas jāmaksā par minēto periodu. Bet, ja kompensācijas summa pārsniedz saskaņā ar EK 2012/21/ES noteikto summu, tad Sabiedrībai ir pienākums atmaksāt saņemto pārmērīgo kompensāciju.

7. LĪGUMA TERMIŅŠ, GROZĪJUMI UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi. Līguma noteikumi ir piemērojami no 2027. gada 1. janvāra. Līgums tiek noslēgts uz 10 (desmit) gadiem, skaitot no 2027. gada 1. janvāra, un ir spēkā līdz 2036. gada 31. decembrim ieskaitot.

7.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja Pašvaldība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir izvērtējusi un pieņēmusi lēmumu saglabāt tās dalību Sabiedrībā.

7.3. Puses ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus, savstarpēji vienojoties.

7.4. Visi Līguma grozījumi ir sastādāmi rakstiski, ir pievienojami Līgumam kā pielikumi, tie stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.5. Pusēm ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, brīdinot otru Pusi rakstiski ne mazāk kā vienu mēnesi iepriekš, ja Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. Puses apliecina, ka tās ir informētas par Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi (2012/21/ES).

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

8.3. Visus strīdus vai domstarpības, ja tādas radīsies pēc Līguma parakstīšanas, Puses risina sarunu ceļā, bet, ja vienošanās nav iespējams panākt, tad likumos un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā vai tiesā.

8.4. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

8.5. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā uz 6 lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PAŠVALDĪBA	SABIEDRĪBA
Aizkraukles novada pašvaldība Reģ. Nr. 90000074812 Juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads Banka: AS SEB banka Kods: UNLALV2X Konts: LV28UNLA0035900130302 Domes priekšsēdētājs Leons Līdums (paraksts*)	**Aizkraukles novada pašvaldības SIA "Aizkraukles siltums"** Reģ. Nr. 40003007886 Juridiskā adrese: Rūpniecības iela 2, Aizkraukle, Aizkraukles novads Valdes loceklis Edgars Bricis (paraksts*)